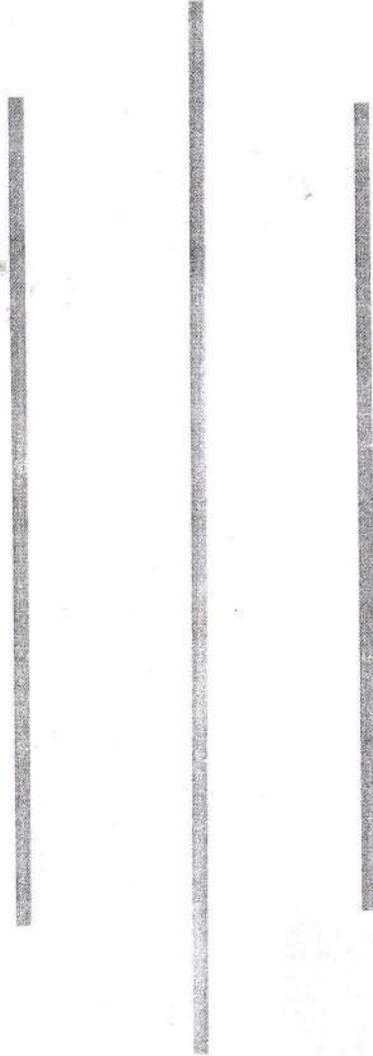






जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना,  
२०७९

(District Disaster Risk Reduction, Preparedness and Response Plan, 2078)



जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति

प्युठान।

*BM*

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



प्रकाशनको नाम:- विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०७९

प्रकाशन मिति:- २०७९ श्रावण

प्रकाशक:- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, प्यूठान।

अद्यावधिक/सम्पादन:- प्रशासकीय अधिकृत श्री राम प्रसाद घिमिरे, जिल्ला प्रशासन कार्यालय,  
प्यूठान।

कम्प्यूटर:- क.अ. श्री लक्ष्मण रावत, जिल्ला प्रशासन कार्यालय, प्यूठान।

सर्वाधिकार:- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, प्यूठान।

  
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

## जिल्ला प्रशासन कार्यालय



Website: www.daopyuthan.moha.gov.np

E-Mail: daopyuthan@moha.gov.np,

daopyuthan2074@gmail.com

फोन नं ०८६-४२००३३

४२०१३३

४२००४८

फ्याक्स ०८६-४२०२९९



दुई शब्द

विभिन्न प्रकारका प्रकोपबाट उत्पन्न हुने विपद्बाट प्रभावित जिल्लाको सूचीमा प्यूठान जिल्ला पनि रहेको छ। जिल्लामा हरेक वर्ष बाढी, पहिरो, आगलागी, हावाहुरी, चट्याङ्ग र सडक दुर्घटनाजन्य विपद्का कारण जनजनको क्षति हुने गरेको छ। यस जिल्लामा ठूलो बाढी/पहिरो गएको अवस्था तथा अन्य विपद्को समयमा मानवीय सहायतालाई प्रभावकारी रूपमा अघि बढाउन आवश्यक हुन्छ। त्यसैले विपद्को सामना गर्ने क्षमता अभिवृद्धि गरी आपतकालिन समयमा मानव जीवनको रक्षा र महत्वपूर्ण सम्पत्तिको संरक्षण गर्ने उद्देश्यका लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालय प्यूठानले जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०७९ तयार गरेको छ।

यस प्रतिकार्य योजनामा विपद् व्यवस्थापनका सम्पूर्ण चरणहरूमा सम्बन्धित विषय क्षेत्र अन्तर्गतका निकायहरूले निर्वाह गर्नुपर्ने भूमिका प्रस्तुत गर्ने प्रयास गरिएको छ। मुख्यतः जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला स्थित सुरक्षा निकायहरू, स्थानीय तहहरू, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी र अन्य सबै सरोकारवाला निकायहरूको विशिष्ट कार्य जिम्मेवारी, प्रतिकार्यको उद्देश्य र अपेक्षित परिणामका बारेमा जानकारी दिने प्रयास गरिएको छ। यसमा उल्लेखित प्रतिकार्यको सूचीले हरेक विषय क्षेत्रगत समूहले गर्ने कार्यको मार्गदर्शन गरेको छ। विपद् व्यवस्थापनका लागि अपनाइने चरणहरूको विस्तृत रूपमा व्याख्या गरिएको छ। यसको पूर्ण कार्यान्वयनबाट मनसुन लगायतका अन्य सबै प्रकारका विपद्बाट हुन सक्ने सम्भावित क्षति एवं जोखिमलाई न्यून गर्ने विश्वास लिइएको छ।

प्रस्तुत कार्ययोजना विगतका वर्षहरूमा तर्जुमा गरिएको कार्ययोजनामा समावेश गरिएका विवरणहरूलाई सामयिक अद्यावधिक गरि तयार पारिएको छ। माग गरिएका विवरणहरू समयमै उपलब्ध गराई कार्ययोजनालाई अन्तिम रूप दिन सहयोग पुऱ्याउनुहुने सम्बद्ध सरोकारवाला निकायहरूलाई धन्यवाद दिन चाहान्छु। साथै कार्ययोजनालाई अद्यावधिक गर्न खटिनुभएका सम्पूर्ण कर्मचारीहरूलाई विशेष धन्यवाद दिन चाहान्छु।

अन्त्यमा, सबैको सक्रिय सहभागिताबाट निर्मित यस कार्ययोजनाको सफल कार्यान्वयनमा पनि सबैको अहम भूमिका रहने भएकोले सबै सरकारी, अर्ध सरकारी, गैर सरकारी निकायहरू, स्थानीय तहहरू, विकास साझेदारहरू र निजी क्षेत्र लगायत सबै पक्षबाट प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह हुनेछ र प्यूठान जिल्लामा आइपर्ने विपद्का घटनाहरूको व्यवस्थापनमा थप सफलता मिल्नेछ भन्ने आशा र विश्वास लिएको छु।

सुनिता नेपाल

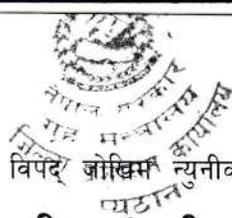
प्रमुख जिल्ला अधिकारी एवं

अध्यक्ष

श्रावण, २०७९

जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, प्यूठान

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

## विषय सूची

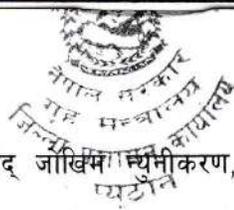
खण्ड १: परिचय .....	१
१.१. पृष्ठभूमि .....	१
१.२. प्युठान जिल्लाको परिचय .....	२
१.३. प्युठान जिल्लाका जनसंख्या (२०७८ सालको जनगणनाको प्रारम्भिक रिपोर्ट अनुसार) .....	२
खण्ड २. विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको लक्ष्य, उद्देश्य, अपेक्षित उपलब्धि तथा रणनीतिहरु .....	४
२.१ लक्ष्य : .....	४
२.२ उद्देश्यहरु : .....	४
२.३ अपेक्षित उपलब्धिहरु : .....	४
२.४ रणनीतिहरु.....	४
३.१. सन्दर्भ सामग्रीहरुको पुनरावलोकन .....	६
खण्ड ४. जिल्लाको प्रकोप जोखिम विश्लेषण .....	८
४.१ संकटासन्नता नक्सांकन .....	८
४.२. प्रकोपको स्तरीकरण.....	११
४.३. जिल्लामा प्रकोपबाट हुन सक्ने संभावित परिणाम .....	११
४.४. जिल्लाको क्षमता विश्लेषण .....	१२
४.५. विपद्को समयमा प्रयोग हुन सक्ने सुरक्षित आश्रय स्थलहरु .....	१२
खण्ड ५ : विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना .....	१३
५.१. समग्र व्यवस्थापन तथा संयोजनको व्यवस्थाहरु.....	१३
५.२. विषयक्षेत्रगत अगुवा तथा सहयोगी संस्थाहरुको सूची: .....	१३
५.३ क्षेत्रगत विपद् न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना.....	१६
५.३.१ समन्वय, खोजी तथा उद्धार क्षेत्र .....	१६
५.३.२. सर्वेक्षण तथा सूचना संकलन .....	२७
५.३.३. स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्र (Health and Nutrition Cluster) .....	३०
५.३.५. खाद्य सुरक्षा तथा खाद्य सहयोग क्षेत्र.....	३८
५.३.६. आपतकालीन आश्रय, बसोवास तथा अखाद्य सामग्री व्यवस्थापन .....	४४
५.३.७. शिक्षा र जनचेतना क्षेत्र .....	४७
५.३.८. संरक्षण तथा परामर्श .....	५१
६. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको विवरण अनुसूची २८ मा राखिएको छ । .....	५७
खण्ड-६: अनुसूचिहरु .....	५७
अनुसूची १ : जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारी .....	५७
अनुसूचि २ : सञ्चार रणनीति .....	५८



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

अनुसूची ३ : क्षेत्रगत अगुवा तथ्य प्रवेका विवरण.....	५८
अनुसूची ४ : जिल्ला समन्वय समितिका पदाधिकारीको नामावली.....	५८
अनुसूची ५ : जिल्ला स्तरीय कार्यालय प्रमुखको नाम थर तथा सम्पर्क नम्बर .....	५९
अनुसूची ६ : स्थानीय तहहरुको सम्पर्क विवरण.....	६३
अनुसूची ७ : वर्षा मापन केन्द्रहरु.....	६६
अनुसूचि ८ : जिल्लामा उपलब्ध एम्बुलेन्सहरुको विवरण .....	६६
अनुसूचि ९ : नेपाल रेडक्रस सोसाइटी प्यूठान शाखाको सञ्जालको विवरण .....	६७
अनुसूचि १० : क) स्थानीय तहमा कार्यरत स्वास्थ्य संयोजकहरुको नामावली तथा सम्पर्क नम्बर.....	६८
अनुसूचि १० : ख) प्यूठान जिल्लामा स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण .....	६८
अनुसूची ११: प्यूठान अस्पतालमा रहेको Health Rapid Response Team (HRRT)को विवरण .....	७३
अनुसूची १२: जिल्लाका आपतकालीन टेलिफोन नम्बरहरु .....	७३
अनुसूची १३: पेट्रोल तथा डिजेल व्यवसायी सम्पर्क विवरण .....	७४
अनुसूची १४: सार्वजनिक यातायात .....	७४
अनुसूचि १५: जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको कार्य शर्तहरु/आचारसंहिता.....	७५
अनुसूची १६: जिल्लाका क्षेत्रगत अगुवा संस्थाहरु (Cluster Leads)का कार्य शर्तहरु .....	७६
अनुसूचि १७ : साविकका गा.वि.स. हरूको जिल्ला सदरमुकामबाट पहुँच तथा दुरी .....	७८
अनुसूची १८: प्रजनन् स्वास्थ्य संयोजक वा सम्पर्क व्यक्तिको भूमिका र दायित्व .....	७९
अनुसूची १९: विपद् प्रभावित जनसंख्याको प्रजनन् स्वास्थ्य सेवा आवश्यकता अनुमानका लागि मापदण्ड (Standard Population) .....	८०
अनुसूची २० : मानवीय कार्यकर्ताहरुका लागि आचार संहिता .....	८०
अनुसूचि २१ : विपद् द्रुत सर्वेक्षण फाराम.....	८१
अनुसूचि २२ : दैनिक/साप्ताहिक प्रतिवेदनको सामान्य ढाँचा .....	९०
अनुसूची २३ : कोभिड-१९ रोकथाम र नियन्त्रणको लागि गरिएको प्रयासहरु.....	९१
अनुसूची २४ : गत वर्ष प्यूठान जिल्लामा विपद्बाट भएको क्षतिको विवरण .....	९३
अनुसूचि २५ : विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी विभिन्न बैठकका महत्वपूर्ण निर्णयहरु .....	९९
अनुसूचि २६ : प्यूठान जिल्लाको प्रकोपको समय रेखा/इतिहास .....	१००
अनुसूचि २७ : प्यूठान घोषणापत्र २०७५.....	१०३
अनुसूची २८: विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको विवरण .....	१०४
अनुसूची २९: द्रुत प्रतिकार्य समुह (Quick Response Team) को विवरण । .....	१०७
अनुसूची ३० : सन्दर्भ सामग्रीहरु .....	१०८

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

## खण्ड १: परिचय

### १.१. पृष्ठभूमि

नेपाल निरन्तर दोहोरिरहने बहु-प्रकोपका घटनाहरूबाट उत्पन्न विपद्को जोखिममा रहेको देश हो । नेपालमा प्रत्येक वर्ष बाढी, पहिरो, चट्याङ, हिमपहिरो, सडक दुर्घटना, महामारी जस्ता प्राकृतिक तथा गैरप्राकृतिक प्रकोपहरूले गर्दा जनधनको ठूलो क्षति तथा नोक्सानी हुने गरेको छ । जनसंख्या वृद्धि, अव्यवस्थित सहरीकरण, अदूरदर्शी विकास तथा संरचना निर्माण प्रक्रिया, प्राकृतिक श्रोत साधन माथिको अत्यधिक निर्भरता र दोहन, विश्वव्यापी उष्णीकरण, औद्योगिकरण जस्ता कारणले विपद् तथा जलवायु परिवर्तनका सङ्घटान्तामा अभूत बृद्धि भैरहेको छ । २०७२ साल बैशाखमा आएको भूकम्प, २०७१ र २०७४ सालमा आएको बाढी तथा पहिरो र यसबाट भएको ठूलो जनधनको क्षति तथा नोक्सानी यसका पछिल्ला उदाहरण हुन् भने पछिल्ला दुई वर्ष देखि विश्वभर महामारीको रूपमा फैलिएको नोवल कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) को संक्रमणबाट स्वास्थ्य क्षेत्रमो संकट आएको र ठूलो संख्यामा मानिसहरूको मृत्यु समेत भएको छ ।

विपद् व्यवस्थापन मूलतः सेण्डाई कार्यढाँचा, दिगो विकासका लक्ष्यहरू, जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी पेरिस सम्झौता, १८-२२ जनवरी २००५ मा जापानको ह्योगो शहरमा प्राकृतिक प्रकोप न्यूनीकरण सम्बन्धी दोश्रो विश्व सम्मेलन र सो सम्मेलनद्वारा जारी गरिएको ह्योगो घोषणापत्र (Hyogo Declaration) तथा कार्य योजनाको (Hyogo Action Plan), लगायतका अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि सम्झौता एवं राष्ट्रिय आवश्यकता अनुरूप विपद् जोखिम न्यूनीकरणका लागि संघदेखि स्थानीय तहसम्म विभिन्न नीति तर्जुमा गर्न आवश्यक भएको छ । नेपालले विपद् जोखिम व्यवस्थापनका लागि लागु गरेको विपद् जोखिम व्यवस्थापन राष्ट्रिय रणनीति-२०६६ को कार्यान्वयनबाट प्राप्त सिकाई र अनुभवहरू, २०७२ सालको भूकम्प तथा विश्वभर फैलिएको कोभिड-१९ महामारी र अन्य विपद्का घटनाहरूको सिकाई र अनुभवहरू समेतलाई आधार लिई विद्यमान विपद् जोखिमको न्यूनीकरण तथा नयाँ जोखिमको प्रभावकारी रोकथाम गरि विपद् जोखिमबाट सुरक्षित, अनुकूलित तथा उत्थानशील राष्ट्रको निर्माण गर्न विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी विभिन्न नीतिगत व्यवस्थाहरू गरेको पाइन्छ ।

नेपाल सरकारले विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनका कार्यहरूलाई योजनाबद्ध र व्यवस्थित गर्ने सन्दर्भमा विपद् जोखिम व्यवस्थापनका लागि दैवी प्रकोप (उद्धार) ऐन, २०३९, स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन २०५५, भवन ऐन, २०५५, राष्ट्रिय भवन संहिता, २०६०, विपद् जोखिम व्यवस्थापन राष्ट्रिय रणनीति, २०६६, जलवायु परिवर्तन नीति २०६७, भू-उपयोग नीति २०६९, जल उत्पन्न प्रकोप व्यवस्थापन नीति २०७२, राष्ट्रिय पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना नीति २०७२, राष्ट्रिय विपद् प्रतिकार्यको कार्यढाँचा २०७०, बस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माणसम्बन्धी आधारभूत मार्गदर्शन २०७२, राष्ट्रिय शहरी विकास रणनीति २०७३ आदि महत्वपूर्ण कानूनी तथा नीतिगत आधार हुन् भने नेपालको संविधान तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ र विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ पछिल्ला महत्वपूर्ण कानूनी व्यवस्था हुन् । त्यसै गरी नेपाल सरकार, गृह मन्त्रालयले विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य तर्जुमा मार्गदर्शन २०६७ (पहिलो संसोधन, २०७६) जारी गरि विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गनिर्देश गरेको छ । विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ ले व्यवस्था गरेका प्रधानमन्त्रीको नेतृत्वमा रहने विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन राष्ट्रिय परिषद्, माननीय गृहमन्त्रीको नेतृत्वमा रहने कार्यकारी समिति तथा प्राधिकरण, प्रदेश, जिल्ला तथा स्थानीय तहका समितिहरू नयाँ संस्थागत व्यवस्थाका रूपमा रहेका छन् । नेपालको संविधानमा विपद् व्यवस्थापनलाई संघ, प्रदेश तथा स्थानीय तहको साभा अधिकारको रूपमा सुचिकृत गरेको पाइन्छ ।

५५



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

प्यूठान जिल्ला पनि बाढी, पहिरो, भु-क्षय जस्ता जलउत्पन्न प्रकोप, आगलागी, सडक दुर्घटना, चट्याड जस्ता प्रकोपबाट जोखिममा रहेको जिल्ला हो । विपद् व्यवस्थापन भित्र विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी, प्रतिकार्य र पुनर्लाभ विषयवस्तुलाई समेटिन्छ । विपद् व्यवस्थापन जस्तो सम्बेदनशील सवालहरुलाई हृदयगम गरी यसलाई विकासका हरेक पक्षसँग समाहित गर्दै दिगो विकासको अवधारणा भित्र एकीकृत गर्नुपर्ने आजको आवश्यकता रहेको छ । यसका लागि अल्पकालिन एवम् दीर्घकालिन योजनाका साथै प्रकोप व्यवस्थापनका गतिविधिहरुलाई विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्थाहरु र सरोकारवाला निकायहरु बीचको साभेदारी, समन्वय र सहकार्य गरी विपद्बाट हुनसक्ने संभावित क्षति न्यूनीकरण गर्न र विपद् पश्चातको खोज, उद्धार, राहत, प्रतिकार्य र पुनर्लाभ चरणमा प्रभावकारी व्यवस्थापनका लागि “विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४” को परिच्छेद-७ धारा १६ ( २) अर्न्तगतको अधिकारहरु प्रयोग गरी विपद् पुर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन २०७६ (पहिलो) संसोधन, २०७६) अनुसार जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति प्यूठानले यो विपद् न्यूनीकरण, पुर्वतयारी र प्रतिकार्य योजनाको परिमार्जन तथा अद्यावधिक गरिएको छ ।

## १.२. प्यूठान जिल्लाको परिचय

प्यूठान जिल्ला लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत  $८२^{\circ}३०''-८३^{\circ}$  पूर्वीदेशान्तरमा तथा  $२७^{\circ}५५''-२८^{\circ}२५''$  उत्तरी अक्षांशमा अवस्थित पहाडी जिल्ला हो । यो जिल्ला पूर्वमा गुल्मी र अर्घाखाँची दक्षिणमा अर्घाखाँची, पश्चिममा दाङ्ग र रोल्पा, उत्तरमा रोल्पा र बागलुङ्ग जिल्लाहरूसँग सिमाना जोडीएको छ भने समुन्द्र सतहबाट  $३०५$  देखि  $३६५८$  मी. सम्मको उँचाईमा अवस्थित रहेको छ । कूल क्षेत्रफल  $१३६५$  वर्ग कि.मि. रहेको प्यूठान जिल्लामा वि.सं. २०७८ को जनगणनाको प्रारम्भिक प्रतिवेदन अनुसार कूल जनसंख्या  $२,३१,८४८$  रहेको छ, जसमा  $१,२७,३८५$  ( $५४.९४$  प्रतिशत) महिला तथा  $१,०४,४६३$  ( $४५.०५$  प्रतिशत) पुरुष रहेको छ । जिल्लाको लैङ्गिक अनुपात प्रति  $८२.०१$  रहेको छ । कूल परिवार संख्या  $५६,९६२$  तथा परिवारको औषत आकार  $४.०७$  रहेको छ । यस जिल्लाको जनसंख्या वृद्धि दर  $०.१६$  प्रतिशत रहेको छ । नेपाल सरकारले राज्यको पुर्नसंरचना गरे पश्चात प्यूठान जिल्लामा २ नगरपालिका र ७ गाउँपालिका रहेका छन् ।

## १.३. प्यूठान जिल्लाका जनसंख्या (२०७८ सालको जनगणनाको प्रारम्भिक रिपोर्ट अनुसार)

- कूल जनसंख्या:  $२,३१,८४८$  (महिला:  $१,२७,३८५$  र पुरुष:  $१,०४,४६३$ )
- परिवार संख्या:  $५६९६२$
- परिवारको औषत आकार:  $४.०७$
- जनघनत्व:  $१७७$  प्रति वर्ग कि.मि.
- जनसंख्या वृद्धिदर:  $०.१६$  प्रतिशत
- लैङ्गिक अनुपात:  $८२.०१$
- मतदाता संख्या जम्मा:  $१,५९,३४६$
- महिला मतदाता:  $८२,०१८$
- पुरुष मतदाता:  $७७,३२७$
- अन्य मतदाता:  $१$

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम मूल्यांकन, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

जिल्लास्थित स्थानीय तहको जनसंख्या :

सि.न.	गा.पा./न.पा.	केन्द्र	वडा संख्या	जनसंख्या	क्षेत्रफल (वर्ग )	सदर मुकाम सम्मको दुरी
१	गौमखी	ठलावेशी	७	२६०००	१३९०४.	३२ कि.मि.
२	झिमरुक	मच्छी	८	२६४९१	१०६९३.	२२ कि.मि.
३	नौवहिनी	बहाने	८	३२५२४	२३१४१.	२१ कि.मि.
४	प्यूठान	विजुवार	१०	४२०९४	१२८९६.	१३ कि.मि.
५	मल्लरानी	खलंगा	५	१५८४६	८००९.	० कि.मि.
६	ऐरावती	बरौला	६	२०४०४	१५६७५.	३८ कि.मि.
७	स्वर्गद्वारी	भिर्गी	९	३२१२७	२२४७.	४१ कि.मि.
८	माण्डवी	जस्पर	५	१५७७८	११३८.	२४ कि.मि.
९	सरुमारानी	बडडाँडा	६	१९३७०	१५७९७.	४५ कि.मि.

श्रोत: जनगणना प्रारम्भिक रिपोर्ट २०७८

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

## खण्ड २. विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको लक्ष्य, उद्देश्य, अपेक्षित उपलब्धि तथा रणनीतिहरू

### २.१ लक्ष्य :

जिल्लामा संभावित प्रकोप, संकटासन्नता र क्षमता नक्शाङ्कन गरी सबै सरोकारवालाहरूको सहभागिता सुनिश्चित गर्दै जिल्ला तथा स्थानीयस्तरमा प्रकोप जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी र प्रतिकार्य प्रणालीलाई योजनावद्ध र प्रभावकारी विपद् व्यवस्थापन गरी प्यूठान जिल्लालाई विपद् उत्थानशिल जिल्लाको रूपमा विकास गर्ने यस योजनाको लक्ष्य हो ।

### २.२ उद्देश्यहरू :

- १) प्रकोप जोखिम न्यूनीकरणको बारेमा सरोकारवालाहरूलाई सचेतीकरण गर्दै जिल्लामा रहेका प्रमुख प्रकोपहरू पहिचान तथा प्राथमिकिकरण तथा क्षमता नक्शाङ्कन गर्ने ।
- २) विकासको योजनाहरूमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण र जलवायु परिवर्तनको अनुकुलनलाई मूलप्रवाहीकरणमा ल्याई समुदाय र स्थानीय तहको उपरोक्त क्षेत्रमा क्षमता अभिवृद्धि गर्दै प्रकोप जोखिम न्यूनीकरणका, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको निर्माण गर्ने ।
- ३) प्रकोप प्रभावितहरूलाई प्रभावकारी उद्धार तथा राहत सेवा उपलब्ध गराउने कार्यमा सहजता प्रदान गर्ने ।
- ४) प्रकोप जोखिम न्यूनीकरणका लागि विभिन्न सरोकारवालाहरूको भूमिका र जिम्मेवारीहरू अनुरूप समन्वयात्मक र प्रभावकारी ढंगबाट काम गर्ने परिपाटिको विकास गर्ने ।

### २.३ अपेक्षित उपलब्धिहरू :

यस विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाबाट विपद् प्रतिकार्यलाई व्यवस्थित गर्नुका साथै यो योजनाबाट निम्न वमोजिमको उपलब्धिहरू प्राप्त हुनेछन् ।

१. विपद्बाट संकटासन्न अवस्थामा रहेका समुदायको पहिचान तथा उनीहरूको स्थितिको आंकलन तथा विपद्सँग जुध्ने र प्रतिकार्यमा उपलब्ध हुन सक्ने क्षमताको नक्शाङ्कन ।
२. विपद् व्यवस्थापनमा संलग्न निकायहरू विच समन्वय पद्धति स्थापना ।
३. व्यक्तिगत तथा समुदायस्तरमा विपद्का लागि पूर्वतयारी सम्बन्धी ज्ञान तथा सीपको विकास ।
४. जिल्ला स्थित सम्पूर्ण कार्यालयहरू/साभेदारी संघ-संस्थाहरूको विपद् व्यवस्थापनमा भूमिकाको स्पष्टता ।
५. विपद् प्रतिकार्यको चरणमा मानवीय सहायतालाई प्रभावकारी बनाउन साभ्ना संयन्त्रको विकास ।
६. पूर्व चेतावनी प्रणाली (Early Warning System) को विकास ।
७. खाद्य सामग्री र गैरखाद्य सामग्री तयारी र सुरक्षित भण्डारण ।
८. जिल्लाका सबै स्थानीय तहहरूमा विपद् व्यवस्थापन समिति गठन भई विपद् व्यवस्थापनमा क्रियाशिल । जिल्लाका सबै स्थानीय तहमा विपद् सम्पर्क व्यक्तिको चयन, क्षमता अभिवृद्धि र सञ्चार सम्पर्कको व्यवस्था ।
९. विपद्को वेला मानवीय सहायता कार्यकर्ताहरूले अपनाउनु पर्ने आचार संहिता तयार ।
१०. स्थानीय तह अनुसार जोखिम क्षेत्र पहिचान, नक्साङ्कन, तथा विश्लेषण गरि स्थानीय तहको विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्ने ।

### २.४ रणनीतिहरू

विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न निम्न रणनीतिहरू अवलम्बन गरिनेछ ।

अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

### विपद् जोखिम न्यूनीकरण

१. जिल्ला र स्थानीयतहमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण नीति, स्थानीय विपद् र जोखिम व्यवस्थापन योजना तयार गर्ने ।
२. स्थानीय विकास योजनाहरुमा जोखिम न्यूनीकरण र प्रतिकार्यसंग सम्बन्धित कृयाकलापहरु समावेश भएको सुनिश्चित गर्ने ।
३. स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति, वडा विपद् व्यवस्थापन समिति तथा वस्ती स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समितिको गठन तथा सुदृढीकरण गर्ने ।
४. जिल्लामा प्रशिक्षक प्रशिक्षण मार्फत विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी श्रोत व्यक्तिहरुको विकास गर्ने ।
५. स्थानीय स्तरमा जोखिम संवेदनशील भू-उपयोग योजनाको विकास र कार्यान्वयन मार्फत जोखिम नक्साङ्कन तयार पार्ने ।
६. प्रत्येक स्थानीय तहमा पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्यको लागि विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गर्ने ।
७. स्थानीय तहमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापन सम्बन्धी ऐन, नीति तथा भवन निर्माण आचारसंहिता लागु गर्ने ।
८. सरकारको वार्षिक तथा आवधिक योजना अनुरूप समुदाय, स्थानीय मिडिया तथा स्वमंसेवक परिचालन मार्फत विपद् जोखिम न्यूनीकरण र पुर्वतयारी सम्बन्धी जनचेतना अभिवृद्धी गर्ने ।
९. विद्यालय शिक्षा प्रणालीमा विपद् जोखिम न्यूनीकरणका सवाललाई अतिरिक्त क्रियाकलापहरु र विद्यालय सुधार योजनामा समावेश गर्ने ।
१०. विपद्बाट प्रभावित जोखिमपूर्ण अवस्थामा रहेका बालबालिका, महिला, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिकहरुको लागि विशेष कार्यक्रम सञ्चालन भएको सुनिश्चित गर्ने ।
११. निजी क्षेत्र र गैरसरकारी संस्थालाई जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी र पुनर्लाभका कार्यहरुमा परिचालन गर्न साभेदारी सम्बन्धी नीति बनाउने ।
१२. जोखिम न्यूनीकरण र पुर्वतयारी सम्बन्धमा सञ्चार क्षेत्र तथा विकास साभेदारहरुसँग समन्वय र साभेदारी गर्ने ।
१३. विकास निर्माणमा प्रयोग गरिने Heavy Equipment प्रयोग सम्बन्धमा नीति बनाई लागु गर्ने ।

### पुर्वतयारी र प्रतिकार्य

१. जिल्ला आपतकालिन संचालन केन्द्र (DEOC) को सुदृढीकरण गर्ने ।
२. जिल्ला आपतकालिन संचालन केन्द्र (DEOC) लाई आपतकालिन सामाग्रीहरु र विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी तालिम प्राप्त जनशक्ति उपलब्ध गराउने ।
३. मुख्य नदीहरुमा पुर्वचेतावनी प्रणालीको स्थापना र सुदृढीकरण गर्ने ।
४. राहत वितरणमा एकद्वार प्रणाली सम्बन्धी नीति तयार पार्ने ।

### पुनर्लाभ तथा पुनर्स्थापना

१. विपद्बाट प्रभावित जोखिमपूर्ण अवस्थामा रहेका बालबालिका, महिला, अपाङ्गता भएका र ज्येष्ठ नागरिकहरुको लागि पुनर्लाभका कार्यक्रम सुनिश्चित गर्ने ।

  
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## खण्ड ३. विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य क्षेत्रमा भएका प्रयासहरूको पुनरावलोकन

### ३.१. सन्दर्भ सामाग्रीहरूको पुनरावलोकन

विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक गर्ने क्रममा अध्ययन गरिएका प्रतिवेदन तथा सामग्रीहरू, औल्याइएका असल अभ्यास, मुख्य सिकाई र सुझावहरू निम्नानुसार उल्लेख गरिएको छ ।

सि. नं.	प्रतिवेदनको नाम	पूर्व असल अभ्यासहरू	मुख्य सिकाई	कुनै सुझाव भए
१.	जिल्ला विपद् पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना - २०६८, २०६९, २०७२, २०७४, २०७६ र २०७७	<ul style="list-style-type: none"> <li>पहिलो पटक २०६८ सालमा जिल्ला विपद् पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तयार भएको भएता पनि प्रकाशन २०६९ सालमा भएको र त्यस पछि २०७० र २०७२, २०७४, २०७६ र २०७७ सालमा अद्यावधिक गरिएको</li> <li>विशेष क्षमताका आधारमा क्षेत्रगत अगुवा संस्था छनौट गरिएको</li> <li>जिल्लामा मानवीय क्षेत्रमा कार्यरत संस्थाहरूको सूची तयार भएको</li> <li>स्थानीय तहस्तरमा विपद्को अवस्थाबारे जानकारी गराइएको</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>योजनाका बारेमा सबै क्षेत्रगत अगुवा तथा सदस्य संस्थाहरूको बुझाईमा एकरूपता हुनु पर्ने</li> <li>प्रकोपको समयमा तोकिएको जिम्मेवारी अनुरूप सबैको सक्रियता नदेखिएको</li> <li>कार्ययोजना तयार गरेको तर नियमित समिक्षा हुन नसकेको</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>आपत्कालिन अवस्थामा काम गर्ने सुरक्षा निकायका तथा सदस्य संस्थाका केही व्यक्तिहरूकालागि विशेष तालिमको व्यवस्था गर्नु पर्ने</li> <li>जिल्लामा एउटा कोषको स्थापना गर्नु पर्ने</li> <li>स्थानीय तहको विपद् व्यवस्थापन योजनालाई आधार मानिनुपर्ने</li> </ul>
२.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा प्यूठानको आपत्कालिन जनस्वास्थ्य योजना-२०६९ (पहिलो संशोधन)	<ul style="list-style-type: none"> <li>२०६८ मा बनेको आपत्कालीन जनस्वास्थ्य योजना अद्यावधिक गरिएको</li> <li>स्वास्थ्य क्षेत्रमा तत्काल मानवीय सहयोग पुऱ्याउन आपत्कालीन कोषको रु ४,८०,००० को कोष स्थापना भएको र सो कोषमा रकम थपदै जाने रणनीति रहेको</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>स्वास्थ्य सम्बन्धि जानकारी अद्यावधिक गरी राख्न बिषयगत सदस्यहरूको नियमित बैठक गरिनु पर्ने</li> <li>कोषमा अन्य संस्थाहरूबाट रकम थपकालागि अनुरोध गर्नु पर्ने</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>योजनालाई हरेक वर्ष विपद् सुरु हुनु पूर्व अद्यावधिक गर्नु पर्ने</li> </ul>
३.	जनस्वास्थ्य रणनीतिक योजना ( ३ वर्षे सन् २०११-२०१३)	<ul style="list-style-type: none"> <li>जिल्लामा जनस्वास्थ्यसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण जानकारीहरू समेटिएको पहिलो दस्तावेजको रूपमा बनेको योजना ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>सहयोगी संस्थाहरूसँग अभि वडी सहकार्य र समन्वय गर्दै अगाडि बढ्नु पर्ने ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>रणनीतिमा उल्लेख भए वमोजिमको सम्पूर्ण निकायहरूले आ-आफ्नो जिम्मेवारी पूरा गर्नु पर्ने ।</li> </ul>
४.	स्वास्थ्य कार्यालयको वार्षिक प्रतिवेदन, २०७७/०७८	<ul style="list-style-type: none"> <li>वार्षिक प्रगति एवं सुधार गर्नु पर्ने पक्षको जानकारी</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>समयमा र नियमित प्रतिवेदन तयारी गर्नु पर्ने</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>नियमित सुपरिवेक्षण एवं अनुगमन कार्य हुनुपर्ने ।</li> </ul>
५.	जिल्ला विकास योजना २०७२/७३	<ul style="list-style-type: none"> <li>जिल्लाको समग्र विकास निर्माण सम्बन्धी सम्पूर्ण विवरणहरू समेटिएको योजना प्रकाशित भएको</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>जिल्लामा उपलब्ध हुने सुचनामूलक सामग्रीहरूले जिल्लाको वास्तविक सुचना र समस्याहरू पहिचान गर्नमा मद्दत पुऱ्याउने ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>बाढी, पहिरो र भूक्षयका दृष्टिकोणबाट अत्यन्त जोखिममा रहेको हंसपुर र दुङ्गेगढी गाविसका क्षेत्रहरू चुरे संरक्षण क्षेत्रमा पारिदिन परिषद्बाट निर्णयलाई भू तथा जलाधार संरक्षण विभागलाई अनुरोध गरिएको</li> </ul>
६.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा प्यूठानको	<ul style="list-style-type: none"> <li>विभिन्न साभेदारहरूको सहयोग तथा जिल्ला शाखाको आन्तरिक स्रोत</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>वार्षिक रूपमा गरीएका अभिलेख राख्दा</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>संभावित विपद् बारेमा जनतालाई सचेत गराउन</li> </ul>

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

	बार्षिक प्रतिवेदन २०६९	परिचालन गरी जिल्लामा मानवीय सेवाकालागि सम्पादन गरिएका कार्यहरुको बार्षिक रुपमा अभिलेखन गर्नु	तथ्याङ्कहरु सहजरुपमा प्राप्त गर्न सकिने ।	बिपद् पूर्व तयारीसंग सम्बन्धित गतिविधिहरु संचालन गर्नु पर्ने
७.	स्थानीय विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना २०६९	<ul style="list-style-type: none"> <li>केएर नेपाल र कालिका विकास केन्द्र नेपालको साभेदारीमा समुदाय सहयोग कार्यक्रम अन्तर्गत जिल्लाका तात्कालिन पाँच गाउँ विकास समितिहरु स्याउलीवाङ्ग, लिघा, डाम्, गोठिवाङ्ग र सारी गा.वि.सका स्थानीय विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना तयार भई कार्यान्वयनमा आएको छ । ती योजनाहरुको सहयोग लिइएको छ ।</li> </ul>	साविकका गाविसको विपद् जोखिम व्यवस्थापनको तथ्यांक सहज रुपमा उपलब्ध हुन सक्ने	स्थानीय विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजनाको जिल्ला तहमा समन्वय हुनुपर्ने
८.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा प्यूठानको आवधिक कार्यसंचालन योजना ( आ.व. २०७१/७२ देखि २०७५/७६	<ul style="list-style-type: none"> <li>जिल्लामा विपद् योजना तर्जुमा, विपद् जोखिम न्यूनीकरण, एम्बुलेन्स सेवा, रक्त संचार सेवा, एचआईभी र एड्स, खानेपानी तथा सरसफाई र स्वच्छ व्यवहार प्रवर्द्धनका क्षेत्रमा अगुवा रुपमा काम भएको छ ।</li> </ul>		
९	२०७४/१०/१८ विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवं अर्न्तक्रिया कार्यक्रम	जिल्ला प्रशासन कार्यालय प्यूठानमा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सचिवालय समयमै स्थापना गरी सो सचिवालय लाई सक्रिय पारी विपद् व्यवस्थापन सचिवालयको स्थापना ।	सवै स्थानीय तहहरुमा विपद् व्यवस्थापन समितिहरु गठन भै क्रियाशिल रहेका ।	
१०	जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रति कार्ययोजना अद्यावधिक कार्यशाला गोष्ठी २०७५/२/३० र ३१	<ul style="list-style-type: none"> <li>२०७४ को विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको समिक्षा</li> <li>उत्थानशिल स्थानीय तह, सरक्षित प्यूठान प्रतिवद्धता सहितको २१ बुदे घोषणा पत्र जारी</li> <li>स्थानीय तहहरु समेतको समग्र जिल्ला स्तरको कार्यायोजना तयारी</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>स्थानीय तहमा विपद् व्यवस्थापन समितिहरुको गठन भएको</li> <li>स्थानीय तहहरुमा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा बजेट विनियोजन भएको</li> <li>विपद्को समयमा विभिन्न क्लष्टरहरु क्रियाशिल भई समन्वयात्मक ढंगले कार्य भएको ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>क्लस्टर बैठकहरु नियमित रुपमा गर्नुपर्ने ।</li> <li>विपद् पूर्वतयारी र प्रतिकार्य योजनामा विपद् जोखिम न्यूनीकरणका कार्यहरु समावेश गर्नुपर्ने ।</li> </ul>
११	जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण प्रतिकार्य योजना अद्यावधि	<ul style="list-style-type: none"> <li>२०७९ को जिल्ला विपद् पूर्वतयारी प्रतिकार्य योजना स्थानीय तहहरुबाट सूचना लिएर अद्यावधि गरिएको</li> <li>हरेक स्थानीय तहहरुमा पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्यलाई सम्बोधन गर्ने गरी बजेट विनियोजन गर्ने परिपाटीको थालनी गरिएको</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>स्थानीय तहमार्फत पूर्वतयारीका क्रियाकलाप सञ्चालन गर्न सहज</li> <li>स्थानीय तह विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना कार्यान्वयनमा सहजता</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>विपद् जोखिम व्यवस्थापनमा प्राविधिक जनशक्ति स्थानीय तहमा तयार गर्नुपर्ने</li> <li>स्थानीय तहहरुको विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना कार्यान्वय विधिमा एकरुपता ल्याउनुपर्ने</li> </ul>

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



### खण्ड ४. जिल्लाको प्रकोप जोखिम विश्लेषण

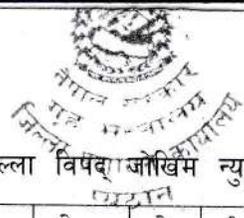
प्यूठान जिल्लाको विगतको विपद्को इतिहास समेतलाई अध्ययन गर्दा देहायका १० प्रकारका विपद्/प्रकोपलाई उल्लेख गरिएको छ।

- क) भुकम्प
- ख) बाढी पहिरो
- ग) आगलागी
- घ) महामारी (कोभिड - १९ समेत)
- ङ) हावाहुरी
- च) सडक दुर्घटना
- छ) खडेरी
- ज) भूक्षय
- झ) चट्याङ्ग
- ञ) असिना/तुषारो
- ट) जंगली जनावर

#### ४.१ संकटासन्नता नक्सांकन

माथी ४.१ मा उल्लेखित प्रकोपहरु मध्ये मूख्य-मूख्य प्रकोपहरुलाई आधार मानेर प्यूठान जिल्लाका गा.पा./न.पा.हरुको वार्डस्तरमा विगतका वर्षमा घटेका विपद् घटनाहरुको विश्लेषणात्मक आधारमा संकटासन्नताको स्तरीकरण गर्दा मुख्य गरी भूकम्प, बाढीपहिरो, आगलागी, हावाहुरी, खडेरी, सडक दुर्घटना, भूक्षय, चट्याङ र महामारी प्रकोपलाई आधार मानी निम्न अनुसार गरिएको छ।

गा.पा./न.पा.	वडा नं.	साविक गा.वि.स. र वडा	प्रकोपको प्रकार र संकटासन्नता स्तर (उच्च ३, मध्य २, निम्न १)										कै
			भुकम्प	बाढीपहिरो	आगलागी	महामारी	हावाहुरी	सडक दुर्घटना	खडेरी	भूक्षय	चट्याङ	असिना तुषारो	
गौमुखी गा.पा.	१	अर्खा ६देखी ९सम्म	३	३	२	१	१	२	१	३	२	२	
	२	अर्खा १ देखी ५ सम्म	३	३	२	१	१	२	१	३	२	२	
	३	रजवारा	३	३	२	१	१	२	१	३	२	२	
	४	पुँजा	३	३	२	१	२	२	१	३	१	२	
	६	खुडग	३	३	२	१	२	२	२	२	१	२	
	६	लिवाडग १देखी ६ सम्म	३	३	२	१	२	२	२	२	१	२	
	७	नारीकोट	३	३	२	१	२	२	१	२	२	२	
झिमरुक गा.पा.	१	बांगमरोट ६ देखी ९ सम बादिकोट ८ र ९	३	२	१	१	२	२	२	२	१	२	
	२	बादिकोट ३देखी ७ सम्म	३	२	१	१	१	२	२	२	१	२	
	३	ओखरकोट ५ र ६, बादिकोट १ र २	३	२	१	१	१	१	१	२	१	२	
	४	बांगमरोट १देखी ५ र ओखरकोट ८	३	२	१	१	२	२	२	२	१	२	
	५	ओखरकोट १ देखी ४ र ७ नं वडा	३	२	१	१	२	१	१	२	२	२	



जिल्ला विपदा जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

	६	तोरवाड	३	२	२	१	२	२	२	३	२	२
	७	तुषारा २देखी ९ सम्म	३	३	२	१	१	१	१	२	२	२
	८	लिवाड ७ देखी ९ र तुषारा १	३	३	२	१	१	२	१	२	२	१
नौबहिनी गा.पा.	१	स्याउलीवाड	३	३	३	२	२	१	१	३	२	२
	२	लिघा	३	३	१	१	२	१	२	३	२	२
	३	खवांग ५,६,८ र ९	३	३	१	१	२	१	२	३	२	२
	४	खवांग १देखी ४ र ७ नं. वडा	३	३	१	१	२	१	२	३	२	२
	५	डामी	३	३	२	१	२	२	२	३	२	२
	६	लुङ	३	३	२	१	२	२	२	३	२	२
	७	फोप्ली ७ देखी ९ सम्म	३	३	२	१	२	३	२	२	३	२
	८	फोप्ली १देखी ६सम्म	३	३	२	१	२	३	२	२	३	२
प्यूठान न.पा.	१	प्यूठान न.पा. ११, १९	३	२	३	१	२	२	२	२	१	२
	२	प्यूठान न.पा. १०, १२	३	२	२	१	१	३	३	२	१	२
	३	प्यूठान न.पा. १३	३	२	२	१	२	३	३	२	१	२
	४	प्यूठान न.पा. ४, ६ र ७	३	३	३	१	१	३	३	२	१	२
	५	जुमीकाडा	३	३	३	१	२	२	३	३	१	२
	६	माझकोट	३	३	२	१	३	२	२	२	२	२
	७	प्यूठान न.पा. ८ र ९	३	२	२	१	२	३	२	२	१	२
	८	प्यूठान न.पा. १४ र १५	३	२	२	१	१	३	२	२	१	२
	९	प्यूठान न.पा. १६	३	२	१	१	२	३	३	२	२	२
	१०	प्यूठान न.पा. १७	३	२	१	१	२	३	३	२	२	२
मल्लरानी गा.पा.	१	चुजा १देखी ४	३	२	२	१	३	२	२	२	२	२
	२	चुजा ५देखी ९	३	२	२	१	३	२	२	२	२	२
	३	धरमपानी, रस्पुरकोट ६ देखी ९	३	३	२	१	२	२	२	२	२	२
	४	प्यूठान न.पा. १ देखी ३ र ५	३	२	१	१	३	२	३	३	२	२
	५	प्यूठान न.पा. १८	३	२	२	१	२	२	२	२	२	२
ऐरावती गा.पा.	१	दाडवाड	३	३	२	१	३	२	२	३	२	२
	२	बरोला	३	३	२	१	३	२	२	३	२	२
	३	पकला ३देखी ९	३	३	३	१	२	२	२	२	२	२
	४	धुवाड १देखी ६ र ९	३	२	३	१	२	२	२	२	२	२
	५	रस्पुरकोट १ देखी ५ र पकला १ र २	३	२	२	१	३	२	२	२	२	२
	६	विजुली	३	२	२	१	१	२	२	२	२	२
स्वर्गद्वारी न.पा.	१	कोचिवाड	३	३	३	१	२	१	२	३	२	२
	२	स्वर्गद्वारी	३	३	२	१	२	३	२	२	१	२
	३	भिगू ३ देखी ९	३	२	२	१	२	२	२	२	१	२
	४	भिगू १, २ र गोठीवाड ४देखी ६	३	३	२	१	२	३	२	३	१	२
	५	सारी	३	२	२	१	२	२	२	२	१	२
	६	बेलवास १ देखी ४	३	२	२	१	२	२	२	२	१	२

Handwritten signature or mark.



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

	७	बेलबास ५ देखी ९	३	३	२	२	२	२	२	२	२	२
	८	बर्जिवाड	३	२	२	१	२	२	३	२	२	२
	९	गोठीवाड १देखी ३ र ७ देखी ९	३	२	२	१	२	३	३	२	१	२
माण्डवी गा.पा.	१	तिराम १देखी ४ सम्म	३	२	३	१	२	३	३	२	२	२
	२	मर्कावाड	३	३	३	१	२	२	२	२	२	२
	३	नयाँगाउ	३	२	२	१	२	३	३	२	१	२
	४	उदयपुरकोट	३	२	२	१	२	२	३	२	१	२
	५	रम्दी	३	२	३	१	२	३	२	२	२	२
सरुमारानी गा.पा.	१	बाडगेसाल १देखी ५ सम्म	३	२	३	१	३	३	३	२	२	२
	२	बाडगेसाल ६देखी ९ सम्म	३	२	३	१	३	३	३	२	२	२
	३	हंशपुर १देखी ८ सम्म	३	१	३	१	३	२	२	२	२	२
	४	हंशपुर ९, दुगेगढी १ देखी ५ सम्म र धवाड ७ र ८	३	३	३	१	२	२	३	२	२	२
	५	दुगेगढी ६ देखी ९ सम्म	३	३	३	१	२	२	३	२	२	२
	६	तिराम ५ देखी ९ सम्म	३	३	३	१	२	२	३	२	२	२

गा.पा./न.पा. अनुसार प्रकोपको स्तरीकरण

क्र.स.	गा.पा./न.पा.	प्रकोपको प्रकार र संकटासन्नता स्तर (उच्च ३, मध्य २, निम्न १)										संकटासन्नताको
		भुकम्प	वाढीपहिरो	आगलागी	महामारी	हावाहुरी	सडक दुर्घटना	खडेरी	भुक्षय	चट्टयाग	असिना तुसारो	
१	गौमुखी	३	३	२	१	१	२	१	३	२	२	उच्च
२	झिमरुक	३	२	२	१	२	२	२	२	२	२	मध्यम
३	नौबहिनी	३	३	२	१	२	२	२	३	२	२	उच्च
४	प्यूठान न.पा.	३	२	२	१	१	३	३	२	१	२	मध्यम
५	मल्लरानी	३	१	२	१	२	२	२	२	२	२	मध्यम
६	ऐरावती	३	३	२	१	२	२	२	२	१	२	मध्यम
७	स्वर्गद्वारी न.पा.	३	३	२	१	२	३	३	२	१	२	उच्च
८	माण्डवी	३	३	२	१	२	३	३	३	२	२	उच्च
९	सरुमारानी	३	२	३	१	३	३	२	२	२	२	मध्यम

४.१.१ जिल्लामा मुख्य प्रकोपबाट प्रभावित हुन सक्ने अनुमानित घरधुरी तथा जनसंख्या

क्र. सं.	स्थानीय तह	भुकम्प		बाढी		पहिरो		आगलागी	
		घरधुरी	जनसंख्या	घरधुरी	जनसंख्या	घरधुरी	जनसंख्या	घरधुरी	जनसंख्या
१.	प्यूठान नगरपालिका	पछिल्लो जनगणना २०७८ को तथ्यांक अनुसार		८००	३,५००	६००	२,५००	३००	१,५००
२.	स्वर्गद्वारी नगरपालिका	प्यूठान जिल्लाका ५२,१७२ घरधुरी मध्ये ४४,३१२ अर्थात ९३% प्रतिशत		३५	१५०	८५०	४,०००	१५०	५००
३.	नौबहिनी गाउँपालिका	घरधुरी कच्ची घरमा बसोबास गरेको देखिएको देखिन्छ, सोही अनुसार		५००	३,०००	१,५००	८,०००	१००	५००
४.	गौमुखी गाउँपालिका			४००	२,०००	१,६००	८,०००	८०	५००



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.	मल्लारानी गाउँपालिका	करिव ६ रेक्टर स्केल भन्दा माथिको भुकम्पबाट भण्डै १ लाख ५० हजार भन्दा जनसंख्या प्रभावित हुन सक्ने आँकलन गर्न सकिन्छ।	५०	३००	३५०	१,५००	१००	४५०
६.	ऐरावती गाउँपालिका		३००	१४००	५००	२,४००	१५०	५५०
७.	भिमरुक गाउँपालिका		५००	२,०००	१,०००	४,०००	१००	५५०
८.	माण्डवी गाउँपालिका		५०	३००	४००	२,०००	२५०	९००
९.	सरुमारानी गाउँपालिका		६०	३५०	२००	९५०	३५०	१,७००

नोट : माथिको तालिकामा प्रकोपबाट संकटासन्न घरधुरी र जनसंख्या विवरण स्थानीय तह अनुसारको संकटासन्नता नक्शाङ्कनको आधारमा अनुमान गरीएको तथ्याङ्क हो।

#### ४.२. प्रकोपको स्तरीकरण

जिल्ला स्तरीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक कार्यशालामा माथि ४.१ मा उल्लेखित प्रकोपको विश्लेषण तथा विगतको अनुभवका आधारमा यस जिल्लाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक गर्न सहभागी भएका सरोकारवालाहरु बीच प्रकोप स्तरीकरण सम्बन्धमा छलफल भएको थियो। नेपाल भुकम्पीय दृष्टिकोणले उच्च जोखिममा रहेको हुनाले प्युठान जिल्ला पनि उच्च जोखिममा रहेको र पछिल्लो समय विश्वभर महामारीको रुपमा फैलिएको कोभिड-१९ कोरोना भाइरसको संक्रमणको जोखिमलाई समेत ध्यानमा राखि जिल्लामा देखिएका अन्य प्रकोपहरुलाई निम्नअनुसार स्तरीकरण गरिएको छ।

क) भुकम्प

ख) बाढी पहिरो

ग) आगलागी

घ) महामारी (कोभिड - १९ समेत)

ङ) हावाहुरी

च) सडक दुर्घटना

छ) खडेरी

ज) भूक्षय

झ) चट्याङ्ग

ञ) असिना/तुषारो

ट) जंगली जनावर

#### ४.३. जिल्लामा प्रकोपबाट हुन सक्ने संभावित परिणाम

स्थानीय तहहरुको संकटासन्नताको स्तरीकरण गर्दा विगतका वर्षहरुको विपद्का घटना विश्लेषण गर्दा मुख्य गरी बाढीपहिरो, आगलागी, सडक दुर्घटना, चट्याङ्ग, कोभिड-१९ आदि प्रकोपलाई आधार मान्दा निम्न निम्नानुसारका परिणामहरु देखापर्न सक्ने अनुमान गरिएको छ।

१. जन-धनको क्षति, अंगभंग, बहुसंख्यक घाइते।

२. पूर्वाधार तथा सार्वजनिक संरचनाको (बाटो, पुल, खानेपानी, बिजुली आदि) अवरुद्ध तथा क्षति।

३. आश्रय स्थलहरुको अभाव तथा ठूलो मात्रामा जनसंख्याको स्थानान्तरण।

४. अस्थायी वासस्थानमा सरसफाई तथा स्वच्छ खानेपानीको अभाव।

५. खाद्य संकट तथा खाद्य असुरक्षा ।
६. उपचारको लागि अस्पतालमा वेड खालि नहुनु ।
७. कोभिड-१९ संक्रमण भएका विरामीको हकमा उपचारको लागि आईसोलेसन स्थानको अभाव र निर्माणमा कठिनाई ।
८. सरुवा रोगहरुको महामारी हुन सक्ने खतरा ।
९. जनस्वास्थ्यसंग सम्बन्धित संरचना तथा स्वास्थ्य संस्थाहरुको सेवा प्रभावित हुनु ।
१०. कुपोषणको अवस्थामा वृद्धि ।
११. विशेष गरी महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्तिहरु बढी प्रभावित हुने ।
१२. लैंगिक हिंसा तथा मानव बेचबिखन हुने ।
१३. विद्यालयहरु प्रभावित भई पठन-पाठनमा अवरोध ।
१४. अन्य सेवा प्राप्त गर्ने स्थान सम्मको पहुचमा बाधा ।

#### ४.४. जिल्लाको क्षमता विश्लेषण

नेपालको विद्यमान संघीय संरचना अनुसार संघीय सरकारबाट विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्याधिकारहरु केन्द्र, प्रदेश तथा स्थानीय तहहरुमा प्रत्यायोजन गरिएको छ । सोही बमोजिम स्थानीय स्तरमा विपद् व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति तथा स्थानीय तहका विपद् व्यवस्थापन समितिहरुलाई सक्रिय बनाई उपलब्ध स्रोत साधनहरुलाई प्रभावकारी तवरबाट परिचालन गर्ने र आपतकालीन अवस्थामा मानवीय सहायता तत्कालै र प्रभावकारी बनाउने उद्देश्यले यस जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको निर्माण गरिएको छ । यस योजनामा विपद् व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन विभिन्न आठ क्षेत्रहरु (Clusters) मा विभाजन गरि प्रत्येक क्षेत्रले जिल्लामा रहेका स्रोतहरुको समष्टीगतरूपमा आंकलन गरी विपद्को अवस्थामा परिचालन गर्ने गरी योजनाको निर्माण गरेको छ । विपद् व्यवस्थापनका क्षेत्रहरु (Clusters) निम्न बमोजिम रहेका छन् ।

#### विषयक्षेत्रहरु (Clusters)

१. समन्वय, खोजी तथा उद्धार क्षेत्र
  २. सर्वेक्षण तथा सूचना संकलन क्षेत्र
  ३. स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्र
  ४. खानेपानी, सरसफाई तथा स्वास्थ्य प्रवर्द्धन (WASH) क्षेत्र
  ५. खाद्य सुरक्षा तथा खाद्य सहयोग क्षेत्र
  ६. आपतकालीन आश्रय, बसोबास तथा खाद्य सामग्री व्यवस्थापन क्षेत्र
  ७. शिक्षा तथा जनचेतना क्षेत्र
  ८. संरक्षण तथा परामर्श क्षेत्र
- यस सम्बन्धी विस्तृत विवरण खण्ड ५ मा विषय क्षेत्र अनुसार गरिएको छ ।

#### ४.५. विपद्को समयमा प्रयोग हुन सक्ने सुरक्षित आश्रय स्थलहरु

१. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नेपाली सेना, सशत्रु प्रहरी बल, जिल्ला प्रहरी कार्यालय तथा जिल्ला स्तरीय कार्यालयहरु
२. गाउँपालिका ७, नगरपालिका २ र ६४ वटा वडा कार्यालयहरु
३. ईलाका, प्रहरी कार्यालय-२८ वटा
४. प्यूठान अस्पताल १ वटा, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र २, स्वास्थ्य चौकी ४६, शहरी स्वास्थ्य केन्द्र ६ वटा, सामुदायिक स्वास्थ्य एकाई २, आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र ३३
५. आयुर्वेद औषधालय ३ वटा
६. कृषि सेवा केन्द्रहरु ८ वटा



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

७. उद्योग वाणिज्य संघ अन्तर्गतका बजार ईलाकीहरू १० वटा
८. नेपाल रेडक्रस सोसाइटीका उपशाखाहरू १९ वटा
९. पशुसेवा र उपसेवा केन्द्रहरू ११ वटा
१०. सेक्टर- १/इलाका बन कार्यालय ८ वटा
११. क्याम्पस ६ वटा, उच्च माध्यमिक १९ वटा, माध्यमिक ६८ वटा, निम्न माध्यमिक ५९ वटा, प्राथमिक विद्यालय ६६ वटा र बालविकास केन्द्रहरू ३८५ वटा
१२. शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाईको स्रोत केन्द्र १५ वटा
१३. वन उपभोक्ता समूहहरू ४३१ वटा
१४. खानेपानी उपभोक्ता महासंघ तथा समूहहरू
१५. कवर्डहलहरू २ वटा (पुण्यखोला र खलंगा) - ( विजुवार-७ पुण्यखोला र मल्लरानी-४ खलङ्गा)
१६. जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सभाहलहरू - ४ वटा (जि.स.स., मल्लरानी गाउँपालिका, शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, जिल्ला बन कार्यालय)
१७. विभिन्न संघ संस्थाका हलहरू ६ वटा: ड. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, कालिका विकास केन्द्र, जनज्योति सामुदायिक विकास केन्द्र, नेपाल उद्योग वाणिज्य संघ, सिद्धार्थ ग्रामिण विकास केन्द्र)
१८. महिला सहकारी संस्थाका सभाहलहरू-६ वटा (मरन्ठाना, जुम्री, खप्रडखोला, दाखाक्वाडी खैरा, खलंगा)

## खण्ड ५ : विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

### ५.१. समग्र व्यवस्थापन तथा संयोजनको व्यवस्थाहरू

यस योजनाको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि जिल्ला स्थित सरकारी निकायहरू, गैर-सरकारी संघ संस्था, संयुक्त राष्ट्रसंघीय निकाय तथा अन्य संघ-संस्थाहरू माफ्न व्यवस्थापन तथा संयोजनको व्यवस्थाहरू यस प्रकार छन् ।

- विपद्को व्यवस्थापन सम्बन्धी समन्वय तथा संयोजनको सम्पूर्ण जिम्मेवारी जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको नेतृत्वमा नेपाल सरकारका जिल्लास्थित विषयगत कार्यालयहरू तथा स्थानीय तहमा निहित हुनेछ ।
- नेपाल सरकार, गृह मन्त्रालयको विपद् पूर्वतयारीको योजना निर्देशिका बमोजिम प्रत्येक क्षेत्रको नेतृत्व नेपाल सरकारको जिल्लास्थित सम्बन्धित निकायमा रहने व्यवस्था छ । जिल्ला स्थित क्षेत्रगत नेतृत्वदायी कार्यालयहरूले आ-आफ्नो क्षेत्र अन्तर्गत संघ-संस्थाहरूमाफ्न आवश्यक समन्वय गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा तत्काल सहायता कार्य उल्लेख गरी क्षेत्रगत योजना तयार पार्ने र त्यसै अनुरूप विपद् सहायता कार्य अघि बढाउनु पर्नेछ ।

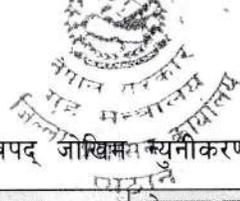
### ५.२. विषयक्षेत्रगत अगुवा तथा सहयोगी संस्थाहरूको सूची:

जिल्लामा मानवीय सेवाका क्षेत्रमा कार्यरत संस्थाहरू मध्येबाट विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा निर्देशिका बमोजिम जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठकमा छलफल र जिल्ला स्तरीय कार्यशाला गोष्ठीको आयोजना गरी जिल्लाको आवश्यकतालाई ख्याल गर्दै क्षेत्रहरूको निर्धारण, क्षेत्रगत अगुवा र सहयोगी संस्थाहरूको छनौट गरिएको छ । संघीय स्वरूप अनुसार जिल्ला र स्थानीय तहमा क्षेत्रगत क्लष्टरहरूको व्यवस्था गरिएको छ । त्यसको विवरण निम्न अनुसार रहेको छ ।

जिल्ला अधिकारी

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

सि.न	क्षेत्र/ क्लस्टर	क्षेत्रगत अगुवा संस्था		क्षेत्रगत सदस्यहरु	
		जिल्ला स्तर	स्थानीय स्तर	जिल्ला स्तर	स्थानीय स्तर
१.	समन्वय, खोजी तथा उद्धार क्षेत्र	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, प्यूठान	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति	१. नेपाली सेना २. नेपाल प्रहरी ३. सशस्त्र प्रहरी बल ४. राष्ट्रिय अनुसन्धान जि.का. ५. जिल्ला समन्वय समिति ६. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ७. नौ वटै स्थानीय तहहरु ८. स्वास्थ्य कार्यालय ९. पूर्वाधार विकास कार्यालय रोल्पा १०. जल तथा मौसम विज्ञान विभाग अन्तर्गत हावापानी मापन केन्द्र विजुवार	१. नगर/गाउँ प्रहरी २. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ३. प्रहरी इकाईहरु ४. सामुदायिक विपद् व्यवस्थापन समितिहरु
२	सर्वेक्षण तथा सूचना संकलन क्षेत्र	जिल्ला प्रशासन कार्यालय प्यूठान	सम्बन्धित स्थानीय तहको कार्यालय	१. नेपाली सेना २. नेपाल प्रहरी ३. सशस्त्र प्रहरी बल ४. राष्ट्रिय अनुसन्धान जि.का. ५. नेपाल पत्रकार महासंघ जिल्ला शाखा ६. स्थानीय राष्ट्रिय सञ्चार माध्यमहरु ७. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ८. नेपाल टेलिकम ९. एन सेल	१. नगर/गाउँ प्रहरी २. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी उप-शाखा ३. प्रहरी इकाईहरु ४. सञ्चारमाध्यमहरु तथा सञ्चारकर्मीहरु ५. वडा कार्यालयहरु
३	स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्र	स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठान	सम्बन्धित स्थानीय तहको स्वास्थ्य शाखा	१. प्यूठान अस्पताल २. खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय ३. जिल्ला आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र ४. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ५. जिल्ला प्रशासन कार्यालय ६. सुरक्षा निकायहरु ७. सामुदायिक तथा निजी अस्पतालहरु: निजी क्लिनिक ८. जिल्लामा स्वास्थ्य क्षेत्रमा क्रियाशिल संघ संस्थाहरु ९. सि.एम.ए. क्याम्पस १०. जिल्ला समन्वय समिति ११. शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई १२. खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता महासंघ १३. औषधि व्यवसायी संघ	१. गा.पा. /न.पा. को स्वास्थ्य शाखा २. स्थानीय स्वास्थ्य संस्थाहरु ३. आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र/औषधालय ४. पशु सेवा केन्द्र/शाखा ५. वडा कार्यालयहरु ६. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ७. निजी अस्पतालहरु ८. गैर सरकारी संस्थाहरु
४.	खानेपानी तथा सरसफाई क्षेत्र	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय प्यूठान	सम्बन्धित स्थानीय तहको कार्यालय	१. जिल्ला समन्वय समिति २. पूर्वाधार विकास कार्यालय ३. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ४. गै.स.सं. महासंघ ५. WASH मा काम गर्ने संस्थाहरु ६. खानेपानी उपभोक्ता महासंघ	१. खानेपानी तथा सरसफाई हेर्ने शाखा २. प्राविधिक शाखा ३. वडा कार्यालयहरु ४. रेडक्रस ५. WASH को



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

सि.न	क्षेत्र/ क्लस्टर	क्षेत्रगत अगुवा संस्था		क्षेत्रगत सदस्यहरु	
		जिल्ला स्तर	स्थानीय स्तर	जिल्ला स्तर	स्थानीय स्तर
				७. पश्चिम नेपाल ग्रामीण खानेपानी तथा सरसफाई परियोजना	क्षेत्रमा काम गर्ने संघ संस्था ६.
५.	खाद्य सुरक्षा क्षेत्र	एकीकृत कृषि तथा पशुपन्थी विकास कार्यालय, प्यूठान	सम्बन्धित स्थानीय तहको कार्यालय	१. जिल्ला प्रशासन कार्यालय २. सुरक्षा निकायहरु ३. उद्योग वाणिज्य संघ ४. जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय ५. स्वास्थ्य कार्यालय गैरसरकारी संस्था महासंघ ६. नेपाल रेडक्रस सोसाईटी ७. निर्माण व्यवसायी संघ ८. होटल व्यवसायी संघ ९. कालिका विकास केन्द्र १०. फुलवारी एकीकृत ग्रा.वि.संस्था ११. मल्लरानी ग्रा. विकास सरोकार केन्द्र १२. होटल व्यवसायी संघ	१. न.पा./गा.पा. का कृषि विकास शाखा २. प्राविधिक शाखा ३. वडा कार्यालयहरु ४. ने.रे.सो. ५. उद्योग वाणिज्य संघका बजार क्षेत्रहरु ६. खाद्य सुरक्षाको क्षेत्रमा काम गर्ने गैसस
६	आपतकालीन आश्रय, बसोवास तथा अखाद्य सामाग्री व्यवस्थापन क्षेत्र	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा प्यूठान	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी उपशाखा	१. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी २. जिल्ला प्रहरी कार्यालय ३. जिल्ला समन्वय समिति ४. नेपाली सेना ५. नेपाल प्रहरी ६. सशस्त्र प्रहरी बल ७. जिल्ला बन कार्यालय ८. वन उपभोक्ता संघ ९. नेपाल स्काउट १०. उद्योग वाणिज्य संघ ११. औषधि व्यवसायी संघ	१. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी उपशाखा, जु/यूरेस २. सुरक्षा निकायका इकाईहरु ३. ईलाका बन कार्यालयहरु ४. गैससहरु ५. उद्योग वाणिज्य संघका बजार क्षेत्रहरु
७	शिक्षा तथा जनचेतना क्षेत्र	शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई प्यूठान	स्थानीय तह अर्न्तगतको शिक्षा शाखा	१. जिल्ला समन्वय समिति २. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ३. सामुदायिक वन उपभोक्ता समिति महासंघ ४. नेपाल पत्रकार महासंघ ५. निजी तथा आवाशीय विद्यालय एशोसिएशन ६. जिल्लास्थित क्याम्पसहरु ६ वटा ७. सामुदायिक अध्ययन केन्द्रहरु ८. स्थानीय संघ संस्था ९. स्वास्थ्य कार्यालय	१. स्थानीय तह अर्न्तगतको शिक्षा शाखा २. नगर तथा गाउँ शिक्षा समिति ३. वडा कार्यालयहरु ४. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी ५. नेपाल स्काउट ६. शिक्षा क्षेत्रमा कार्यरत गैसस ७. शिक्षक संघ संगठन
८	संरक्षण तथा परामर्श क्षेत्र	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, प्यूठान	स्थानीयतह अर्न्तगतको महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा	१. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी २. फूलवारी एकीकृत ग्रामीण विकास संस्था, ३. कालिका विकास केन्द्र नेपाल ४. मल्लरानी ग्रामिण विकास सरोकार केन्द्र खलंगा ५. संयुक्त राष्ट्रसंघीय जनसंख्या कोष (UNFPA)	१. स्थानीयतहको महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा २. वडा कार्यालयहरु ३. बाल क्लवहरु ४. महिला सहकारी

सि.न	क्षेत्र/ क्लस्टर	क्षेत्रगत अगुवा संस्था		क्षेत्रगत सदस्यहरु	
		जिल्ला स्तर	स्थानीय स्तर	जिल्ला स्तर	स्थानीय स्तर
				६. महिला सहयोग मञ्च ७. जनज्योति सामुदायिक विकास केन्द्र ८. जिल्ला युवा सञ्जाल महासंघ ९. जिल्ला बाल संजाल १०. महिला समूह तथा सहकारी संस्थाहरु ११. जिल्ला जेष्ठ नागरिक संघ १२. राष्ट्रिय अपाङ्ग सेवा संघ	संस्थाहरु ५. आमा समूह ६. संरक्षण क्षेत्रमा कार्यरत गैसस

### ५.३ क्षेत्रगत विपद् न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

#### ५.३.१ समन्वय, खोजी तथा उद्धार क्षेत्र

**समन्वय:** प्रकोपको कुनै पनि घटना घटनासाथ त्यसलाई तत्काल व्यवस्थापन गरी सामान्य अवस्थामा ल्याउनसम्बद्ध संस्था, व्यक्ति, निकायहरूसँग प्रभावकारी समन्वय गर्नु पर्ने हुन्छ। परिवर्तित परिप्रेक्षमा नेपालको संविधान, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन लगायतले प्रत्यायोजन गरेको अधिकार अनुसार विपद् व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउनका लागि जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिले स्थानीय स्तरमा भएका विपद् व्यवस्थापन समितिहरूसँग प्रभावकारी समन्वय गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा सहायता कार्यहरु सम्पन्न गर्नुपर्ने हुन्छ।

**खोजी:** विपद् व्यवस्थापनमा कुनै पनि प्राकृतिक वा गैरप्राकृतिक प्रकोप पश्चात गरिने पहिलो कार्य खोजी (Search) हो। बाढीपहिरो, भूकम्प जस्ता प्राकृतिक प्रकोपले मानव जीवनलाई सामान्य अवस्थाबाट असामान्य अवस्थामा पुऱ्याई दिन्छ। यस्तो असामान्य अवस्थामा घटनास्थलमा तालिम प्राप्त उद्धारकर्मीद्वारा उद्धार सामग्री सहित मानव, पशुधन बचाउनको लागि गर्ने कार्य खोजी हो।

**उद्धार:** प्राकृतिक प्रकोपले तहस नहस बनाएका मानव निर्मित भौतिक संरचना तथा खोलानालाले बगाएर संकटासन्न अवस्थामा रहेका व्यक्ति, धन, सम्पत्ति, पशुचौपायालाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्नु नै उद्धार हो। यस्तो कार्य गर्दा बृद्धबृद्धा, गर्भवती महिला, बालबालिका, घाईते, बिरामीलाई विशेष प्राथमिकता दिई उद्धार गरिन्छ। उद्धार कार्यको साथसाथै प्राथमिक उपचार, उनीहरुको सुरक्षा र खाने व्यवस्था पनि संगसंगै गरिन्छ। यो कार्य पिडितहरुको पुनर्स्थापना नभएसम्म चलिरहन्छ।

**अनुमानित अवस्था:** प्यूठान जिल्लामा विपद्को प्रकृति हेरी न्यून (२ देखि २० घरधुरी), मध्यम (२१ देखि ५० घरधुरी) र उच्च (५१ देखि माथि घरधुरी) गरी ३ भागमा विभाजन गरिएको छ। न्यून र मध्यम प्रकृतिको विपद्लाई जिल्ला स्तरबाट र उच्च प्रकृतिको विपद्लाई जिल्ला, प्रदेश तथा केन्द्र बाट समेत थप सहयोग आवश्यक पर्ने देखिन्छ। यस जिल्लामा विगतका विभिन्न विपद्को परिदृश्य हेर्दा विभिन्न किसिमको विपद्बाट वार्षिक रूपमा ६०० घरधुरीको करिब ५० प्रतिशत महिला सहित जम्मा ३,००० जनसंख्या प्रभावित हुनसक्ने आँकलन गरिएको छ। त्यस्तै विस्थापित हुनेको संख्या करिब ५०० जना हुनसक्ने, करिब ८०० जना किशोरकिशोरी र २०० गर्भवती तथा नवजात शिशु भएका महिला प्रभावित हुनसक्ने पूर्वानुमान गरिएको छ। विपदले पुऱ्याउन सक्ने असरको अवस्था निम्न बमोजिम हुन सक्नेछ।

- सार्वजनिक पुर्वाधारहरु (सडक, पूल, विद्युत, आपूर्ति सञ्चार) अवरुद्ध
- आवास तथा व्यक्तिगत सम्पतिको क्षति।



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

- बाल-बालिका, महिला, ज्येष्ठ नागरिक, गर्भवति महिला तथा अपाङ्गत भएका मानिसहरु मुख्य रूपमा प्रभावित हुने ।
- १२ विद्यालयहरु क्षतिग्रत हुने र ५ देखी १९ वर्षको १२०० बालबालिका शिक्षाबाट वञ्चित हुन सक्ने ।
- विद्यालयमा कक्षा कोठा, प्रहरी चौकी र स्वास्थ्य केन्द्र जस्ता उपलब्ध सार्वजनिक संस्थाहरु माथि चाप पर्ने ।
- सामुदायिक संस्थागत ठाउँहरुमा अस्थायी आवासमा बसेको समयमा सामुदायिक स्वास्थ्य सम्बन्धी प्रचलनहरुमा चुनौती ।

#### ५.३.१.१ मानवीय सहयोगका मापदण्ड

- विपद्को लगतै उपकरणसहित खोजि तथा उद्धार (Search and Rescue) टोली खटाउने ।
- समन्वय बैठक र प्रतिवेदनका बारेमा जानकारी गराउने ।
- सुविधाबाट वञ्चित समूह/संकटासन्न अवस्थामा रहेका व्यक्तिलगायतलाई प्राथमिकता दिएर खोजी तथा उद्धार कार्य गर्ने ।
- अवस्था र आवश्यकताको आधारमा रहेर इरा (IRA), मिरा (MIRA) टिम खटाउने ।
- शिविर समन्वय तथा शिविर व्यवस्थापन (CC&CM) को अनुगमन गर्ने तथा प्रतिवेदन गर्ने (फाराम सहितको) संयन्त्र ।
- सम्भव भएसम्म हरेक दिन र प्रकोप भएको २४ घण्टाभित्र प्रकोप सम्बन्धी समाचार संचार माध्यममा पठाउने ।
- खोजी तथा उद्धार कार्यमा तालिम प्राप्त जनशक्तिको परिचालन गर्ने र त्यसको प्रभावकारी अनुगमन गर्ने ।
- अनुगमन तथा मूल्यांकन गरी स्थानीय तहमा गठित विपद् व्यवस्थापन समितिहरुलाई सक्रिय पार्ने ।

#### ५.३.१.२ क्षेत्रगत उद्देश्यहरु

- विपद्को कारणले जीवन जोखिममा परेका व्यक्तिहरुको क्रमश प्राथमिकतानुसार उद्धार गर्ने ।
- संकटासन्न रहेका पीडितहरुको उद्धारको क्रममा प्रभावकारी समन्वय र संयोजनको कार्यमा सक्रिय रहने ।
- विपद्को बेला हराईरहेका नागरिकहरुको विवरण तयारी गर्दै खोजी कार्य गर्ने ।
- जीवनको रक्षा, हराएका मानिस र पशुधनको खोजी तथा मृत अवस्थामा रहेको उचित रेकर्ड सहित व्यवस्थापन गर्ने ।
- विस्थापित व्यक्तिहरुको अस्थायी स्थानान्तरण तथा सुरक्षा प्रदान गर्ने ।
- घाईते विरामीहरुको प्राथमिक उपचार प्राथमिकताका आधारमा गर्ने ।
- विपद्मा परेकालाई समयमै आधारभूत आवश्यकताका राहत सामाग्री वितरण गर्ने ।
- सम्पूर्ण सम्बन्धित निकायले उद्धार सामाग्री मर्मत गरी तयारी अवस्थामा राख्ने ।
- नेपाल रेडक्रस सोसाइटीले समन्वय गरेर वार्षिक रूपमा कृत्रिम घटना अभ्यास गर्ने ।

(6)

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

५.३.१.३ विषयगत क्षेत्रका सदस्य संस्थाहरुको सम्पर्क विवरण:

सि. नं.	संस्थाको नाम	सम्पर्क विवरण		
		सम्पर्क व्यक्ति	सम्पर्क नं.	ईमेल
१.	श्री जिल्ला प्रशासन कार्यालय	प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री सुनिता नेपाल	९८५७८१७७७७ ०८६४२००३३	daopyuthan2074@gmail.com
२.	श्री इन्द्र ध्वज गण	प्रमुख सेनानी श्री महेश्वर सिलवाल	९८५११५६८२३	indradhojbattalion@gmail.com
३.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	प्रहरी नायव उपरिक्षक श्री सत्यनारायण थापा	९८५७८१५५५५ ०८६४२००४९	dpopyuthan@nepalpolice.gov.np
४.	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल आश्रीत गुल्म, प्यूठान	सशस्त्र प्र.ना.उ. श्री योग्य बस्नेत	९८५१२६००५६	apfgulmapyuthan@gmail.com
५.	राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय	प्रमुख अनुसन्धान अधिकृत श्री हिण्ड बहादुर कवर	०८६४२००५३, ९८५७८३३२५३	nidpyuthan@gmail.com
६.	जिल्ला समन्वय समिति	नि. जिल्ला समन्वय अधिकारी श्री महेश के.सी.	९८६११५५७०८ ०८६४२००४६	ddcpyuthan@gmail.com
७.	नेपाल रेडकस सोसाईटी	सभापति श्री गुमान राज पुलामी	०८६४२००२१ ९८५७८३३६५५	nrcspyuthan@gmail.com
८.	प्यूठान उद्योग वाणिज्य संघ	श्री पशुपति नारायण नकर्मी	९८५७८३०९५२	pyuthanchamber@hotmail.com
९.	प्यूठान अस्पताल- विजुवार	मे.सु. श्री खिम प्रसाद पाद्रे	९८५७८३६६९१ ०८६४६००५६	pyuthanhospital@gmail.com
१०.	स्वास्थ्य कार्यालय- विजुवार	नि.का.प्र. श्री मधुसुदन खड्का	९८५७८६००१०	healthofficepyuthan@gmail.com
११.	स्वर्गद्वारी सार्वजनिक यातायात व्यावसायी समिति	कार्यालय प्रमुख श्री घनश्याम घर्ति	९८४७८२०८२७	ShresthaDipendra19@gmail.com
१२.	मल्लरानी ग्रामिण विकास सरोकार केन्द्र-	अध्यक्ष श्री निर्मल श्रेष्ठ	९८४४९१९०१९	
१३.	फुलवारी एकीकृत ग्रामीण विकास संस्था	अध्यक्ष श्री भोज बहादुर बस्नेत	९८५७०२९६१४	
१४.	कालीका विकास केन्द्र	अध्यक्ष श्री सनत श्रेष्ठ	९८५७८३३९०९	rajendra.rajbhandari88@gmail.com
१५.	गैर सरकारी संस्था महासंघ	अध्यक्ष श्री नेत्रमणि आचार्य	९८५७८३२३०१	rameshpyuthan@gmail.com
१६.	जनज्योती सामुदायिक विकास केन्द्र	अध्यक्ष श्री सञ्जय रिजाल	९८५७८३३२५९ ०८६४६००६६	
१७.	सिद्धार्थ सामुदायिक ग्रामिण विकास केन्द्र	अध्यक्ष श्री मूक्ति पोखेल	९८४८७२०७०८	muktipokhrel@yahoo.com
१८.	प्यूठान नगरपालिका	प्र. प्र. अ. श्री महेश गुरुड	९८५७८४११११	pyuthannagarपालिका@gmail.com
१९.	स्वर्गद्वारी नगरपालिका	प्र. प्र. अ. श्री तुलसीराम गैरे	९८५७८३६१०१	swargadwarimunicipality01@gmail.com



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

				om
२०.	माण्डवी गाउपालिका	प्र. प्र. अ. श्री शिशिर रिजाल	९८५७८३६००६, ९८४९९५२९९८	mandavimun2073@gmail.com
२१.	सरुमारानी गाउपालिका	प्र. प्र. अ. श्री चिन्तामणी रेग्मी	९८५७८३६०२२	sarumarani2073@gmail.com
२२.	ऐरावती गाउपालिका	प्र. प्र. अ. श्री हिरालाल भण्डारी	९८५७८२५०२३, ९८५९९९७५४८	Airawatirm@gmail.com
२३.	मल्लरानी गाउपालिका	प्र. प्र. अ. श्री बालकृष्ण थापा	९८४९६९३८९७	intomallaranimun@gmail.com
२४.	भिमरुक गाउपालिका	प्र. प्र. अ. श्री सुवास रिजाल	९८५७८३६००५	jhimrukmun@gmail.com
२५.	गौमुखि गाउपालिका	प्र. प्र. अ. श्री खुम बहादुर घर्ती	९८५७८३६३९९	gaumukhirm2073@gmail.com
२६.	नौबहिनी गाउपालिका	नि.प्र.प्र. श्री शिवराज पौडेल	९८४७८५६३९९	naubahinirm@gmail.com info@naubahinimun.gov.np
२७.	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन सचिवालय	सम्पर्क व्यक्ति श्री मेघराज सोनी	९८५७८७५२२२	

५.३.९.४ पूर्व तयारी कार्य

सि.नं	क्रियाकलापहरु	आपतकालीन अवस्थामा गरिने पुर्वतयारी कार्य	मुख्य जिम्मेवार निकाय	समय अवधी	अनुमानित लागत
१.	क्षेत्रगत सदस्यहरुसंग बैठक तथा अन्य मानवीय संघ संस्थाहरुसंग समन्वय ।	आवधिक बैठक गर्ने ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	नियमित/ त्रैमासीक रुपमा	
२.	जिल्ला आपकालिन केन्द्रको सञ्चालन	आवधिक बैठक गर्ने ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	आवश्यकता अनुसार	
३.	सुरक्षा निकायहरु बीच आपसी समन्वय गर्ने ।	विपद् व्यवस्थापन कार्यसंग सम्बन्धी अभ्यास (Command post / Live Exercise / Recce) हरु गराई फौजलाई तयारी राख्ने । प्रभावित ईलाकाको उपयुक्त स्थानमा हेलिप्याड साथै LZ/DZ तयार गर्ने । प्रभावित स्थानसम्म जाने मुख्य तथा वैकल्पिक मार्गहरु पहिचान गर्ने ।		नियमित	
४.	आकस्मिक कक्ष, उपचार केन्द्र, सूचना संप्रेक्षण कक्ष तथा राहत सामग्री वितरण	हरेक कक्षको लागि टोलीको निर्माण गर्ने ।	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी	आवश्यकता अनुसार	

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

	कक्षहरुको स्थापना गर्ने ।	घटना			
५.	परिस्थितिको पुनरावलोकन गरी आवश्यक स्रोत साधनको लागि क्षेत्र तथा केन्द्रसंग आवश्यक सामग्रीहरुको माग तथा परिचालन । (हेलिकप्टर)	Identification of the location for establishment of forward base	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी बल	नियमित	
६.	Command base/forward base/disaster site control team तयार गर्ने	Identification of the location	नेपाल प्रहरी नेपाली सेना सशस्त्र प्रहरी बल	आवश्यकता अनुसार	

५.३.१.५ विपद् पश्चातको पूर्व तयारी कार्य

समय अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपत्कालीन अवस्थामा गरिने पुर्वतयारी कार्य	पुर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न नपूग श्रोत पहिचान	मूख्य जिम्मेवार निकाय	पुर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
२४ घण्टा भित्र	खोज तथा उद्धार टोलिको परिचालन र खोज तथा उद्धार कार्यको थालनी ।	खोज तथा उद्धारका लागि खटिने टोलिलाई आवश्यक बन्दोबस्ती सामग्रीहरुको तयारी	खोज तथा उद्धार टोलि तयारी अवस्थामा छ तर आवश्यक उद्धार सामग्रीहरु पर्याप्त मात्रामा नभएको ।	नेपाली सेना नेपाल प्रहरी सशस्त्र प्रहरी बल	
	सूचना संकलन तथा अवस्थाको प्रतिवेदन ।	खोज तथा उद्धारका लागि खटिने टोलिलाई DO and Don't को बारेमा अभिमूखीकरण	अभिमूखीकरण गरी सकिएको ।	नेपाली सेना नेपाल प्रहरी सशस्त्र प्रहरी बल	
	शान्ति सुरक्षा कायम राख्नको लागि आवश्यक सुरक्षा व्यवस्था मिलाउने ।	सञ्चारको उपयुक्त संयन्त्रको स्थापना ।	विपद्को बेलामा गरिने संरचना र संयन्त्रको व्यवस्था स्पष्ट रहेको ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	प्रभावितलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्ने ।	खोज तथा उद्धारका लागि आवश्यक औजारहरुको व्यवस्था ।	केही अप्रयाप्त रहेको ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	राहत सहयोग सामग्रीहरु वितरणका लागि आवश्यक पर्ने व्यवस्थाको तयारी ।	क्षेत्रगत नेतृत्व गर्ने निकायहरूसँग समन्वय बैठक गर्ने ।		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	क्षेत्रगत सदस्यहरूसँग बैठक तथा अन्य मानवीय संघ संस्थाहरूसँग समन्वय ।	आवधिक बैठक गर्ने ।		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	जिल्ला आपत्कालिन केन्द्रको सञ्चालन	सम्पर्कमा रहने ।		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	आकस्मिक कक्ष, उपचार	हरेक कक्षको लागि	टोलीको निर्माण	नेपाली सेना	



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

	केन्द्र, सूचना संप्रेक्षण कक्ष तथा राहत सामग्री वितरणकक्षहरूको स्थापना गर्ने ।	टोलीको निर्माण गर्ने ।	गर्नुपर्ने ।	नेपाल प्रहरी सशस्त्र प्रहरी बल	
४८ घण्टा भित्र	अस्थायी शिविरका लागि व्यवस्थापन गर्ने ।	तालिम तथा खोज तथा उद्धार स्रोतको नक्शाकन ।	नक्साकन गरी सकिएको ।	नेपाली सेना नेपाल प्रहरी सशस्त्र प्रहरी बल	
	प्रभावित विस्थापित भएका व्यक्तिहरूलाई अस्थाई शिविर निर्माण गर्ने ।	उद्धार सामग्रीहरूको संकलन ।	आ-आफ्नो संस्थामा भएको सामग्रीहरू तयारी अवस्थामा रहेको एकिन गर्ने ।		
	परिस्थितिको पुनरावलोकन गरी आवश्यक स्रोत साधनको लागि क्षेत्र तथा केन्द्रसँग आवश्यक सामग्रीहरूको माग तथा परिचालन । (हेलिकप्टर)	Identification of the location for establishment of forward base	Location for Identification गरी सकिएको ।	नेपाली सेना नेपाल प्रहरी सशस्त्र प्रहरी बल	
	Establishment of command base/forward base/disaster site control team	Identification of the location	Location for Identification गरी सकिएको ।	नेपाली सेना नेपाल प्रहरी सशस्त्र प्रहरी बल	
	खोज तथा उद्धारकार्यमा भएका प्रगति तथा अवस्थाको सरोकारवालहरूलाई जानकारी ।			जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	सम्भावित महामारी फैलिन नदिन आवश्यक पहल गर्ने ।	औषधी सहितको स्वास्थ्यकर्मी टिम तयार गर्ने ।		स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठान	
हराई वेपत्ता भएका मानिसको खोजी तथा पहिचान कार्यलाई निरन्तरता दिने ।	सरोकार वालाहरु विच समन्वय ।	निरन्तर समन्वय गरिनु पर्ने ।	नेपाली सेना नेपाल प्रहरी सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल रेडक्रस स्वास्थ्य कार्यालय		
विपद्को अवस्थाको विश्लेषण र समग्र शान्ति सुरक्षाका लागि कार्ययोजना तयार गर्ने	नियमित बैठक र अवस्था अद्यावधिक गर्ने।		जिल्ला प्रशासन कार्यालय		

BM

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

५.३.१.६ कार्यान्वयन योजना सहितको प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

सि.नं.	प्राथमिकता प्राप्त पुर्वतयारी कार्यको सूची	मूख्य जिम्मेवार निकाय	कार्यान्वयन गर्ने तयारी (बैठक, कार्यशाला, तालिम आदी)	समय सिमा (कार्य तालिका)
१.	क्षेत्रगत नेतृत्व गर्ने निकायहरूसँग समन्वय बैठक गर्ने ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	बैठक	विपद्पूर्व आवधिक रुपमा तथा विपद् पश्चात् तत्कालै
२.	विपद् व्यवस्थापन कार्यसँग सम्बन्धित अभ्यास (Command Post/ Live Exercise/ Recce) गराई फौजलाई तयारी राख्ने ।	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल	तालिम तथा कृत्रिम घटना अभ्यास	आषाढको दोश्रो हप्ता
३.	प्रभावित ईलाकाको उपयुक्त स्थानामा हेलिप्याड साथै LZ/DZ तयार गर्ने ।	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल / स्थानीय तह	बैठक	विपद्पूर्व
४.	प्रभावित स्थानसम्म जाने मूख्य तथा वैकल्पिक मार्गहरु पहिचान गर्ने ।	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल	गरि सकिएको	
५.	आकस्मिक कक्ष, उपचार केन्द्र, सूचना सम्प्रेषण कक्ष तथा राहत सामग्री वितरण कक्षको लागि टोलीको निर्माण गर्ने ।	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल / रेडक्रस / स्थानीय तह	समन्वय बैठक, टोलिको निर्माण	आषाढको अन्त्य सम्ममा
६.	तालिम र खोज तथा उद्धार स्रोतको नक्शांकन ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल / रेडक्रस / स्थानीय तह	तालिम बैठक	विपद्को अगावै तयारी अवस्थामा रहने
७.	उद्धार सामग्रीहरुको संकलन ।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल / रेडक्रस / स्थानीय तह	समन्वय	अषाढको अन्त्य सम्ममा
८.	उद्धार वेश स्थापनाका लागि उचित स्थानको छनौट	नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल / रेडक्रस / स्थानीय तह	गरी सकिएको	

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.३.१.७ उद्धार कार्यमा परिचालित हुने जनशक्तिको विवरणः

सि.नं.	संस्था	परिचालित हुन सक्ने जनशक्ति	सम्पर्क फोन नम्बर
१	नेपाली सेना	१९९ जना	९८५११५६८२३, ०८६४२०२०० ०८६४२०२७६, ०८६४२००४७
२	नेपाल प्रहरी	२०० जना	९८५७८१५५५५, ०८६४२००४९
३	सशस्त्र प्रहरी	२५ जना	९८४९१२७८९७
४	रा.अ.वि	१३ जना	९८५७०३१७२९, ०८६४२००५३
५	नेपाल रेडक्रस	२६ जना	९८५७८३३६५५, ९८५७८३२९६५

५.३.१.८ बाढीपहिरो प्रभावित ईलाकाहरूमा पर्ने सुरक्षा निकायहका युनिटहरूः

(क) नेपाली सेना

सि.नं.	यूनिटको नाम	दर्जा	यूनिट ईन्चार्जको नाम	सम्पर्क नं.	एरिया
१.	इन्द्रध्वज गण हे.क्वा. खलंगा	प्रमुख सेनानी	श्री महेश्वर सिलवाल	९८५११५६८२३	झिमरुक गा.पा., मल्लरानी गा.पा. ऐरावती गा.पा.
२.	सुरक्षा गुल्म बिजुवार	सेनानी	श्री सुविन कुमार कार्की	९८५७८३७२७६	नौबहिनी गा.पा. , प्यूठान न.पा. र गौमुखी गा.पा.
३.	सुरक्षा गुल्म दिवाङ्ग	सेनानी	श्री जितेन्द्र पोखेल	९८५७८३७३०२	माण्डवी गा.पा. र
४.	सुरक्षा से.मु. दारीमचौर	ज.म.	श्री सन्त बहादुर रोका	९८५७८३७०४७	सरुमारानी गा.पा.
५.	सुरक्षा मे.सु. स्वर्गद्वारी	सुवेदार	श्री जुड बहादुर कार्की	९८५७८३७०५४	स्वर्गद्वारी न.पा.

(ख) सशस्त्र प्रहरी बल

सि.नं.	यूनिटको नाम	दर्जा	यूनिट ईन्चार्जको नाम	सम्पर्क नं.	एरिया
१.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल आश्रित गुल्म प्यूठान	स.प्र.ना.उ.	श्री योग्य बस्नेत	९८५१२६००५६	प्यूठान जिल्ला

*(Handwritten Signature)*

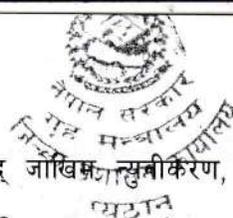
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

(ग) नेपाल प्रहरी

सि.नं.	प्रहरी ईकाईको नाम	दर्जा	नामथर	कार्यालयको नम्बर	कार्यालयको CUG नम्बर
१	जिल्ला प्रहरी कार्यालय प्यूठान	प्र.ना.उ	सत्यनारायण थापा	०८६-४२००४९	९८५७८९५५५५ ९८५७८९००८०
२	ई.प्र.का लुङ्बहाने प्युठान	प्र.नि.	भानुभक्त अर्याल	९८५७८३३०६७	९८५७८३७०३६
३	ई.प्र.का बिजुवार प्युठान	प्र.नि.	दिपेन्द्र बानिया		९८५७८३६०६४
४	प्रहरी बिट क्वाडी प्युठान	प्र.स.नि.	टिका राम खत्री		९८४७८२८०५१
५	ई.प्र.का भिगृ प्युठान	प्र.ना.नि.	हस्ते घर्ती मगर		९८५७८३३४१७
६	प्रहरी बिट लामाचौर प्युठान	प्र.स.नि.	नन्द बहादुर आले		९८६६९०८०७४
७	ई.प्र.का ओखरकोट प्युठान	प्र.ना.नि.	गंगाधर के.सी.		९८६९५९५२५७
८	ई.प्र.का पुजालिबासे प्युठान	प्र.स.नि.	उदय बहादुर डागी		९८६९५९५२५८
९	ई.प्र.का स्वर्गद्वारी प्युठान	प्र.ना.नि.	भिमु गिरी		९८६९५९५२५९
१०	प्रहरी बिट खाल् प्युठान	प्र.स.नि.	टोप बहादुर गिरी		९८४८२२१२४७
११	प्र.चौ तिराम प्युठान	प्र.ना.नि.	गणेश बि.सी.		९८६९५९५३१२
१२	प्र.चौ कोचिबाङ् प्युठान	प्र.व.ह.	हेमराज कार्की		९८५७८३६०३३
१३	प्र.चौ हुंगेगढी प्युठान	प्र.स.नि.	प्रेम बहादुर भण्डारी		९८६९५९५२६१
१४	प्र.चौ देबिस्थान प्युठान	प्र.ह.	तेज बहादुर बुढा मगर		९८६३४१२४६६
१५	प्रहरी बिट चकचके प्युठान	प्र.स.नि.	एक राज खडका		९८६३४१२४६६
१६	प्र.चौ चुजाठाँटी प्युठान	प्र.स.नि.	राम बहादुर राना		९८५७८३३४१६
१७	प्र.चौ मरन्ताना प्युठान	प्र.स.नि.	राम बहादुर आले	०८६-४१०२२९	९८६९५९५२६५
१८	का.सु.गाई प्युठान	प्र.स.नि.	डिल्लीराज चौधरी		९८६९५९५१७२
१९	जि.अ.स.तथा सु.प्र.ई.प्युठान	प्र.ह.	भेष बहादुर रावल		९८६७८१६४२७
२०	प्र.जि.अ.नि.गाई प्युठान	प्र.ह.	जग बहादुर राना		९८६७८१६४२६
२१	प्र.चौ. बड्डाडा प्युठान	प्र.स.नि.	केमराज बुढाथोकी		९८४१७८३४०९
२२	प्र.चौ फोप्ली प्युठान	प्र.स.नि.	दिल बहादुर डाँगी		९८६९५९५२६०
२३	प्र.चौ डामृ प्युठान	प्र.ह.	धर्म बहादुर थापा		९८६९५९५२६३
२४	प्र.चौ स्याउलीबाङ् प्युठान	प्र.ह.	योगराज गुरुङ		९८६९५९५२६४
२५	प्र.चौ.दाडवाङ प्युठान	प्र.ह.	गिर बहादुर बि.क.		९८६९४८२६३०
२६	प्र.चौ बरौला प्युठान	प्र.स.नि.	गोबिन्द राज ढकाल		९८६९५९५२६२
२७	अ.प्र.पोष्ट बाग्दुला प्युठान	प्र.स.नि.	धर्म बहादुर के.सी.		९८६६२३३११९
२८	अ.प्र.पोष्ट कैरन प्युठान	प्र.स.नि.	बिष्णु बहादुर सुनार		९८६८५९८२०९



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

६.३.१.९ जिल्लामा विपद् व्यवस्थापनको लागि उपलब्ध श्रोत साधनहरु

क) उद्धारका सामग्रीहरु

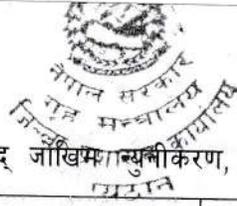
क्र.स.	निकाय	मौज्दात सामग्रीहरुको विवरण
१.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	Fire Swatter 14 Pis, Fire Rake 6 Pis, Fire Rake-Hoe 6 Pis, Shovel 6 Pis, Fire Axe-Hoe 4 Pis, First Aid Kit 4 Pis, Jump Suit (fire fighting protecting cloth) 12 Pis, Fire boot 12 Pis, Socks 12 Pis, Gloves 12 Pis, Helmet 12 Pis, Head Torch 12 Pis, Face Mask 12 Pis, Water Bottle 12 Pis, Back Pack Pump (20L) 4 Pis, Axe With rubber Grips 14 Pis, Crow Bar 14 Pis, Fire Blanket 14 Pis, Portable Shovls rounded or Spade 14 Pis, Pick 14 Pis, Tripal 50 set, Tent 20 sets.
२.	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, प्यूठान	५० परिवारलाई पुग्ने अखाद्य सामग्री, गमबुट २, स्टेचर २६, डोरी २०० मिटर, हेलमेट ३५, ठुलो टेन्ट ३, क्यारावीन १०, गमबुट २ जोर, रेनकोट २ थान, Travelling Bag 5 Pcs, Head Light 4 Pcs, एम्बुलेन्स
३.	नेपाली सेना	लाईफ ज्याकेट-२६, स्टेचर-२, प्राथमिक उपचार बक्स-४, वाल्टि-५, बेल्ला-५, पिक-५, टर्च लाईट-२, डोरी-९०० मि., काठको बोट-१, ट्युब-६, सेफिट हेलमेट ४३, साईरन-१, मेघाफोन-१, सढी-२, क्याराविन-५, फिगर ८, तार्गेट-५, घिर्नी-२, जुमर-२, बन्चरो-५, जग-२ थान, ग्लोब्स २३, न्याक १२, फायर प्रुफ ज्याकेट ३ सेट, साबेल ५ गोटा, भर्याड फलाको १ गोटा, जम्प सुट १ गोटा, Swatter 19 set, Shovel 10 Pcs, Steel Box, 1 Set, Back pack Pump 8 pcs, Rake hole 4 Pcs, जुमर २ गोटा, ८ रिङ्ग २ गोटा, पुल्ली २ गोटा, लक क्यारावीना ५ गोटा, प्लेन क्यारावीना ५ गोटा, रिपेलिङ्ग पंजा ६ जोर, हेड ल्याम्प २ गोटा, हुक २ गोटा, प्रोसिक रोप १० मिटर, हार्नेस २ गोटा, पिटोन ४ गोटा, Lifting and pulling machine 5/8 ton 1 Pcs, wire pope 18 mm (tuching) 100 metter, 3500 wat pwtrol generator 1 set, 9" Iron cutting Blade 2 Pcs, petrol chin shaw 1 pcs, 9" Grinder Machine 1 Pcs. 12 ft. Folding Ladder 1 Pcs, sholvel 5 pcs, crow bar 2 pcs, carrabiner 3 pcs, Matress 4 Metter, Iron Axe 1 pcs, Hammer 1 pcs, Folding stretcher 1 pcs, Trapaulin 3 pcs, Focus light with battery 2 pcs, Jet shooter 2 pcs, swetter 10 pcs, Tin box for materials 1 set.
४.	नेपाल प्रहरी	लाईफ ज्याकेट- २९, हेलमेट-२३, स्टेचर-२३, बेल्ला- ३५, वाल्टिन- १५, फरुवा- २६, साबेल-३२, गैटी-२९, ट्युब-१, कटर २, बन्चरो-१३, नाईलनको डोरी-११० मिटर, घन २ थान ।
५.	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल आश्रीत गुल्म, प्यूठान	पिक-७, साबेल-५, फरुवा-२, स्टेचर-४, घन-१, हेलमेट १०, फोरमेन्ट चाईनिज पाल २ थान, डोरी १ रोल, त्रिपाल, २ थान, म्याट २ थान, सेफिट हेलिमेट ३ थान, फस्टएड बक्स २ थान, Gloves 5 थान, Rake 5 Pcs, Rake hoe 5Pcs, Back pack pump 2 Pcs, Jump Suit 2 Pcs, Fire swatter 5 Pcs, Fire blanket 2 Pcs.
६.	जिल्ला आपतकालिन सञ्चालन केन्द्र	Life Jacket 20set, Helmet 20 set, Folding Ladder 1 set, Shovel 10 set, Crowbar 3 set, Carrabiner 3 set, Matterss 5 set, Iron Axe 5 set, Hammer 5 set, Aluminium Folding Stretcher 5 set, Tarpaulin 10 set, Main Rope Dynamic 200 Meter, Rappling Rope Dynamic 100 Meter, Focus Light With Battery 5 set, Rubbe Tube 5 set, Pick 5 set, Jet Shooter 1 set, Swatter 5 set, First Aid Box 5 set, Tin Box 60 "x 24" x 30" 3 set, Chain Saw 1 set, Bolt Cutter 2 set, Working Gloves 20 set, Rubber Boot 20 set, Metal Bucket 10 set, Head Light 5 set, Whistle With Compass 10 set, Fire Blanket 5 set, Fire Extinguisher 8 set, Rescue Vest Jeans Redcross Style 10 set, हाते आरा 2 set, फरुवा 4 set, कोदालो 4 set, हसिया 5 set

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

७.	प्यूठान नगरपालिका	Fire Swatter-4, Fire Rack-2, Jump Suit-2, First Aid Kit-1, Globe Pair-3, Helmet-3, Face Mask-4, त्रीपाल-2
८.	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय	खानेपानी तथा मर्मतका लागि आवश्यक समान पर्याप्त भएको ।
९.	स्वर्गाद्वारी नगरपालिका	एम्बुलेन्स १, गैटि ८ थान, बेल्ला २० थान, हेल्मेट १० थान, बाल्टी १० थान, अग्नी नियन्त्रक यन्त्र ३८ थान, गम बुट १० जोडी ।
१०.	मल्लरानी गाउँपालिका	किट बक्स ७ वटा, सावेल ४ वटा, बेल्ला ४ वटा, स्टेचर ४ वटा, गैटी ४ वटा, फायर स्टेनगुइसर २ वटा ।
११.	माण्डवी गाउँपालिका	रसी, गैटी, बेल्ला, स्टेचर, हेल्मेट, बुट, लाईफ ज्याकेट, सावल, भर्थाड, त्रिपाल, फस्ट एड किट एक एक सेट
१२.	झिमरुक गाउँपालिका	रेन्चि ३, पिलास ३, भन्याङ्ग १, बन्चरो २, हेम्बर ३, कोदालो ५, हेल्मेट १०, स्टेचर १२, बेल्ला ३, फरुवा ४, गल १, गैटी ३, रसी १, आरा ठुलो १ र आरा सानो २
१३.	ऐरावती गाउँपालिका	फायरिड सिलिन्डर ७ थान, रेन्ची १० थान, चस्मा २८ थान, बन्चरो १० थान, गैटी १४ थान, ठुलो/सानो आरा २१ थान, बैशाखी १४ थान, हेल्मेट २८ थान, स्टेचर ८ थान, बेल्ला २८ थान, बाल्टी २८ थान, फरुवा १४ थान, फायरिड पम्प ७ थान, हेडलाईट १४ थान, घन १४ थान, सिङ्गी १४ थान, नाईनल डोरी १०० मिटर, ह्यान्ड माईक ७ थान, गल १४ थान, ह्यामर १४ थान, त्रिपाल १४ थान, भन्याङ्ग ७ थान, ब्यान्डेज ७ थान, कैची १४ थान
१४.	स्वास्थ्य कार्यालय	स्टेचर-५, ईमरजेन्सी सेट तथा निशुल्क वितरण गरिने औषधी पन्यास रहेको ।
१५.	डिभिजन वन कार्यालय	घर निर्माण लगायतका कार्यका लागि सिफारिस भई आए काठ दिन सकिने ।
१६.	जलश्रोत तथा सिचाई विकास डिभिजन कार्यालय	नदि कटान नियन्त्रणका लागि सिफारिस भए बमोजिम तारजालि उपलब्ध गराउन सकिने ।

ख) सरकारी कार्यालयमा रहेका सवारी साधनको विवरण

सि.न.	कार्यालयको नाम	सवारी साधनको विवरण
१.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, प्यूठान	बा.२ भ्क ५५ बलेरो जिप
२.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, प्यूठान	ना. १ भ्क. ५७६ रा. १ भ्क. २०७ प्र. ३-४८५३
३.	ईलाका प्रहरी कार्यालय, लुङ बहाने, प्यूठान	ना.१ भ्क.९२१
४.	ईलाका प्रहरी कार्यालय, विजुवारे, प्यूठान	ना.२ भ्क.२९०४
५.	ईलाका प्रहरी कार्यालय, भिंगू, प्यूठान	ना.१ भ्क.१३५९
६.	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, प्यूठान	बा.१ भ्क ८१२३, बा१भ्क १२९१
७.	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय, प्यूठान	बा.१ भ्क ७६०१ महिन्द्रा पिकअप
८.	एकिकृत कृषि पशुपंक्षी विकास कार्यालय	बा.२ भ्क १४६९ पिकअप टोयटा
९.	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकरण परियोजना (धानजोन)	बा २ भ्क १४६९ पिकअप
१०.	जलश्रोत तथा सिचाई विकास डिभिजन कार्यालय, प्यूठान	बा.२ भ्क १४२५ पिकअप
११.	सडक डिभिजन कार्यालय, प्यूठान	बा.१ भ्क ९७७४ पिकअप बा.१ भ्क ८९४६ पिकअप लु १ भ्क ६३२ पिकअप प्रेदश नं. ३-०१-००२ भ्क ५४१९



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

१२.	सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय	लु १ भ ६१४
१३.	स्वास्थ्य कार्यालय, प्यूठान	बा.२ भ १५४४ टाटा पिकअप
१४.	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ	बा २ भ १०१८ टाटा सुमो
१५.	डिभिजन वन कार्यालय, प्यूठान	बा. २ भ ३८७ निशान पिकअप
१६.	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, प्यूठान	वा.१ भ ८१५१ बलेरो जिप
१७.	प्यूठान नगरपालिकाको कार्यालय, प्यूठान	बा.२ भ १६४७ महिन्द्रा पिकअप
१८.	स्वर्गद्वारी नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, प्यूठान	लु.१ भ. ३९७ महिन्द्रा पिकअप
१९.	गौमुखी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, प्यूठान	बा.२ भ. ४३३५ महिन्द्रा पिकअप
२०.	नौबहिनी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, प्यूठान	बा. २ भ. ४१७८ महिन्द्रा पिकअप
२१.	माण्डवी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, प्यूठान	बा. २ भ ३९७६ महिन्द्रा पिकअप
२२.	ऐरावती गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, प्यूठान	बा. २ भ ४२७२ महिन्द्रा फुल अप्सन
२३.	सरुमारानी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, प्यूठान	लु. १ भ ४१७८ टाटा पिकअप
२४.	मल्लरानी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, प्यूठान	बा.२ भ ३८४४ महिन्द्रा फुल अप्सन

### ५.३.२. सर्वेक्षण तथा सूचना संकलन

#### ५.३.२.१. मानवीय सहयोगका मापदण्ड

- स्थानीय समुदायहरूको सहभागीतामा द्रुत प्रारम्भिक सर्वेक्षण गर्ने ।
- गर्भवति महिला, नवजात शिशु भएका महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिकहरूको विशेष आवश्यकतालाई ध्यान दिई तथ्यांक उपलब्ध गराउने ।
- अवस्था तथा आवश्यकताको आधारमा रहेर-ईरा (IRA), मिरा (MIRA)टीम परिचालन गर्ने ।
- पहिलो हप्तामा परिस्थितिका बारेमा प्रत्येक दिन प्रतिवेदन तयार गर्ने । क्रमशः आवश्यकता अनुसार हरेक २ दिन तथा साप्ताहिक रूपमा निरन्तरता दिने ।
- २४ घण्टाभित्र समाचार माध्यममा समाचार पठाउने र पहिलो हप्तामा हरेक दिन समाचार पठाउने।

#### ५.३.२.२. क्षेत्रगत उद्देश्यः

सूचना प्रवाहका वैकल्पिक उपायहरू प्रयोग गरी सूचना संकलन तथा विश्लेषण गरी सम्बन्धित क्षेत्रहरूमा उपलब्ध गराई सहयोग सुनिश्चित गर्ने ।

#### ५.३.२.३.(१) क्षमता तथा स्रोतको नक्शांकन

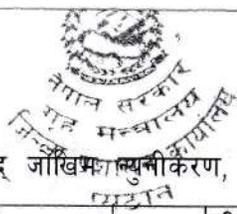
क्र.स.	अगुवा र सहयोगी सस्थाहरू	उपलब्ध साधन/स्रोत			फोकल/सम्पर्क व्यक्ति	पद	सम्पर्क नम्बर
		कोष/आर्थिक स्रोत (रुं)	सामाग्रीगत स्रोत	मानवीय स्रोत			
१.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा प्यूठान		सवारीको साधन	तालिमप्राप्त स्वयंसेवक (१६) जना	दामोदर शर्मा	मन्त्री	९८४७८२०९६५
२.	नेपाल प्रहरी		संचार साधन	स्थानीय प्रहरी चौकी	सत्य नारायण थापा	प्र.ना.उ.	९८५७८१५५५५ ०८६-४२००३६

जिल्ला विपद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

३.	भिमरुक गा.पा र स्वर्गद्वारी नगरपालिका रेडक्रस मार्फत		माईक	संचार तथा सामन्वय गर्ने जनशक्ति	कमल प्रसाद भुपाल र शुभाष रिजाल	प्र.प्र.अ. उपशाखा मच्छि	९८४७८३९५७५ ९८५७८३६३२२
४.	स्वर्गद्वारी न.पा मा कोष स्थापना रेडक्रस मार्फत				बम बहादुर खड्का राम प्रसाद श्रेष्ठ	प्र.प्र.अ. उपशाखा भिगू	९८५७८३६९०९ ९८७८२९३२८
५.	नेपाल पत्रकार महासंघ		संचारका साधन	महासंघका स्थानीय सदस्यहरु	सञ्जय रिजाल	अध्यक्ष	९८५७८३३३२५९
६.	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय		अनुसन्धान जनशक्ति	तालिमप्राप्त जनशक्ति	करमराज कोइराला	प्रमुख अनुसन्धान अधिकृत	९८५७८३३३५३

५.३.२.३.(२) स्थानीय तहगत क्षमता तथा श्रोतको नक्सांकन

क्रस	स्थानीय तह	उपलब्ध साधन/स्रोत			फोकल/सम्पर्क व्यक्ति	पद	सम्पर्क नम्बर
		कोष/आर्थिक स्रोत (रुं)	सामाग्रीगत स्रोत	मानवीय स्रोत			
१	प्यूठान नगरपालिका	३५०००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री		श्री महेश गुरुड	प्र.प्र.अ.	९८५७८४९९९९
२	स्वर्गद्वारी नगरपालिका	५००००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री		श्री तुलसीराम गैरे	प्र.प्र.अ.	९८५७८३६९०९
३	नौवहिनी गाउँपालिका	८००००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री		श्री शिवराज पौडेल	प्र.प्र.अ.	९८४७८५६३९९
४	भिमरुक गाउँपालिका	२३०००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री		श्री सुभास रिजाल	प्र.प्र.अ.	९८५७८३६००५
५	गौमुखी गाउँपालिका	९६०००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री		श्री खुम बहादुर घर्ती	प्र.प्र.अ.	९८५७८३६३९९
६	सरुमारानी गाउँपालिका	९००००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री		श्री चिन्तामणी रेग्मी	प्र.प्र.अ.	९८५७८३६०२२



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

७	ऐरावती गाउँपालिका	५००००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री	श्री हिरालाल भण्डारी	प्र.प्र.अ.	९८५७८२५०२३
८	मल्लरानी गाउँपालिका	१५०००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री	श्री बालकृष्ण थापा	प्र.प्र.अ.	९८४१२३७३३९
९	मण्डवी गाउँपालिका	२००००००	सवारीको साधन/उद्धार सामाग्री	श्री शिशिर रिजाल	प्र.प्र.अ.	९८५७८३६००६
<b>जम्मा बजेट</b>		<b>२९९०००००</b>				

५.३.२.४. पुर्वतयारी सम्बन्धी क्रियाकलापहरु

क्र.स.	क्रियाकलापहरु	इकाई	लक्ष्य	प्रस्तावित बजेट
१.	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठकमा सहभागी हुने र आवश्यकता अनुसार क्षेत्रगत सदस्यहरूसँग बैठक गर्ने	पटक	१२	
२.	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति समन्वयमा सर्वेक्षणका लागि सबै क्षेत्र समेटिएको समूह बनाउने र फारमहरुबारे अभिमुखीकरण गर्ने	पटक	१	
३.	सर्वेक्षण औजारहरुको छपाई गरी पुर्वतयारी अवस्थामा राख्ने	पटक	१	

५.३.२.५. विपद्को अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलापहरु

क्र.स	क्रियाकलापहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत		जिम्मेवार निकाय	क्रियाकलाप शुरु गर्ने समय
		कति	कहाँ बाट		
<b>प्रकोपको अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलाप (१० दिन सम्म)</b>					
१.	तालिमप्राप्त जनशक्तिलाई सम्पर्क गर्ने			ने.रे.सो, प्रहरी, पत्रकार महासंघ	तत्काल
२.	सर्वेक्षण फारमबारे छोटो अभिमुखीकरण गर्ने			ने.रे.सो, प्रहरी, पत्रकार महासंघ	तत्काल
३.	सर्वेक्षण फारम दिई सर्वेक्षणमा खटाउने			ने.रे.सो, प्रहरी, पत्रकार महासंघ	तत्काल
४.	प्राप्त जानकारीलाई अद्यावधिक गर्ने र जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको सूचना केन्द्र र माथिल्लो निकायमा पठाउने			ने.रे.सो, प्रहरी, पत्रकार महासंघ	हरेक दिन
५.	सूचना विश्लेषण गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने र जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, अन्य क्षेत्रगत समुहलाई उपलब्ध गराउने			ने.रे.सो, प्रहरी, पत्रकार महासंघ	साप्ताहिक रुपमा

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



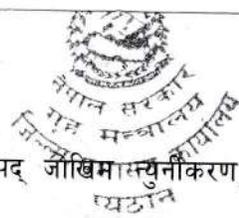
जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

### ५.३.३. स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्र (Health and Nutrition Cluster)

#### ५.३.३.१ मानवीय सहयोगका मापदण्ड

- प्रारम्भिक लेखाजोखा सञ्चालन गरिएकै समयमा स्वास्थ्य सम्बन्धी निगरानी (Health surveillance) शुरु हुन्छ ।
- EWARS पद्धतीबाट नियमित अभिलेख राखी स्वास्थ्य सेवा विभाग, महामारी तथा रोग नियन्त्रण महाशाखामा प्रतिवेदन गरिने छ ।
- खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरु (उन्मूलन उन्मुख भएका समेत) को नियमित surveillance र ZERO Reporting समेत गरिनेछ ।
- समुदायको तहमा रोग तथा चोट-पटकको उपचार विद्यमान स्वास्थ्य संस्थाहरुको माध्यमबाट, स्वास्थ्य संस्थाहरुमा केही उपचार एवं थोरै संख्यामा गम्भीर विरामीहरुलाई सिफारिश गरी अन्य केन्द्रहरु (referral centres)मा पठाई आपतकालीन स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रमको कार्यान्वयन गरिनेछ ।
- सिफारिस गरी पठाइने केन्द्रहरु (referral centres) मा पुग्नका निमित्त विरामीहरुका लागि उपयुक्त यातायातको प्रवन्ध गरिनेछ ।
- विपद्पछि पहिलो हप्तासम्म पाइपद्वारा अथवा जिल्ला सदरमुकामको खानेपानी संस्थान वा कार्यालयसंग समन्वय गरी खानेपानी भण्डारण गरिने ट्याङ्कीद्वारा प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति न्यूनतम ५ लिटर पानी उपलब्ध गराउने र पहिलो ४ हप्ताभित्र प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन उपलब्ध गराइने पानीको परिमाणलाई १५ लिटर पुऱ्याउने ।
- शिविरमा बस्ने विस्थापितहरु, घर तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति नष्ट भएकाहरुका लागि पानी सङ्कलन गर्ने बाल्टीन र ३० दिनसम्मका निमित्त खानेपानी शुद्ध गर्ने चक्की (tablets) अथवा वाटर गार्ड (water guard) उपलब्ध गराउने ।
- शिविरमा बसोबास गर्ने विस्थापितका लागि उपयुक्त सरसफाइ एवं महिलाहरुका लागि नुहाउने सुविधाका निमित्त अस्थायी चर्पी (हरेक ५० पुरुष व्यक्तिका लागि एक चर्पी, हरेक २० महिलाका लागि एक चर्पी, हरेक २० बालबालिकाका लागि एक चर्पी)को निर्माण गर्ने । चर्पी ५० मिटर भित्र गराइने छ ।
- शिविरमा बसोबास गर्ने प्रभावित मानिसहरुलाई स्वास्थ्यसम्बन्धी प्रजनन् किट (RH kits) वितरण गर्ने र स्वास्थ्य प्रवर्धन सम्बन्धी गतिविधिहरु (पानी शुद्ध पार्ने उचीत तरिका र साबुनद्वारा हात धुने) सञ्चालन गर्ने ।
- प्रति १० परिवार १ फोहर फाल्ने भाडो (विस्थापितहरुको वसोवास अनुसार फोहरहरु फाल्ने भाँडाको व्यवस्था गर्ने)
- पानी जम्मा गर्ने भाँडाहरु १० देखि २० लिटरको २ वटा भाँडाहरु प्रति परिवार उपलब्ध गराउने ।
- विस्थापित क्षेत्रमा प्रति २०० परिवारमा स्वयंसेवकहरु १ जनाका दरले परिचालन गर्ने ।

  
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिममूल्यांकन, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

### ५.३.३.२. क्षेत्रगत उद्देश्यः

विपदमा परेका समुहलाई तत्काल मानवीय सेवा अर्न्तगत पर्ने मानव जीवन सुरक्षा तथा कल्याण (Human survival and well-being), स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने साथै विपदमा परेका सुत्केरी आमा, गर्भवती तथा बालबालिकालाई स्वास्थ्य तथा पोषण सेवा प्रदान गर्ने ।

### विशिष्ट उद्देश्यहरु

- १ महामारी रोग फैलिएको स्थानमा तत्काल रोग नियन्त्रणको कार्य अगाडि बढाउने ।
- २ प्रभावकारी स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने ।
- ३ जोखिममा परेका गर्भवती तथा सुत्केरीहरुलाई स्वास्थ्य सेवा निरन्तर दिने ।
- ४ जोखिममा परेका बालबालिकाहरुलाई स्वास्थ्य सेवा निरन्तरता दिने ।
- ५ स्वास्थ्य सेवाबाट सञ्चालन भएका अतिआवश्यक सेवाहरुलाई निरन्तरता दिने ।
- ६ कुपोषणबाट बच्न जनचेतनाका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।
- ७ स्तनपान र यसको महत्वबारे चेतनामूलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।
- ८ सरसफाई सम्बन्धी जनचेतनमूलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।

### ५.३.३.३ क्षमता तथा स्रोतको नक्शांकन

क्र.सं.	अगुवा र सहयोगी सस्थाहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत			फोकल/सम्पर्क व्यक्ति	पद	सम्पर्क नम्बर
		कोष/आर्थिक स्रोत (रु.)	सामाग्रीगत स्रोत	मानवीय स्रोत			
१.	स्वास्थ्य कार्यालय	विनियोजित बजेट अनुसार	स्टेचर,गाडी, औषधी, इमरजेन्सी किट	३४० स्वास्थ्यकर्मी	श्री पुष्कल प्रसाद श्रेष्ठ	ज.स्वा.अ.	९८५७८४०७७७
२.	जिल्ला समन्वय समिति				श्री राधा गिरी	ना.सु.	९८४७८३८६७८
३.	मल्लरानी ग्रामिण विकास सरोकार केन्द्र			५ जना	श्री निर्मल प्रसाद श्रेष्ठ	निवर्तमान अध्यक्ष	९८४९९९०९९
४.	जिल्ला आयुर्वेद कार्यालय		औषधि	३ जना स्वास्थ्य कर्मि	श्री टुक बहादुर रोका		९८४७८३९४०७ ०८६४२००९५
५.	रेडक्रस सोसाइटी, जिल्ला शाखा प्यूठान		किट ६, पाल ५, एम्बुलेन्स १, स्टेचर ३५, टेन्ट ३, गैर खाद्यान्न सामाग्री ३१	४९ प्राथमिक उपचारक	श्री गुमानराज पुलामी	सभापति	९८४७८२०६५७ ०८६-४२००२१ ९८५७८३३६५५
६.	औषधि ब्यबसायी संघ		औषधि	५ जना	श्री भगत कर्माचार्य	महासचीव	०८६-४६०९२२
७.	जनस्वास्थ्य कार्यालयमा दर्ता भएका निजी स्वास्थ्य लिकनिक		औषधी	१२ चिकित्सक, २८ नर्स, १२ पारा मेडिक्स	श्री खिम प्रसाद पाछे	सम्पर्क व्यक्ति	९८५७८३६६२९
८.	जिल्ला भर संचालित एम्बुलेन्स समिति		एम्बुलेन्स सेवा		श्री पुष्कल श्रेष्ठ	ज.स्वा.अ.	९८५७८४०७७७

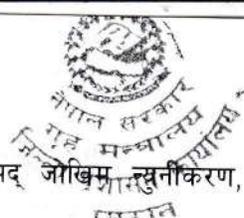


जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.३.३.४. पूर्वतयारी सम्बन्धी क्रियाकलापहरू

क्र.स.	क्रियाकलापहरू	इकाई	लक्ष्य	जिम्मेवारी	प्रस्तावित बजेट
१.	क्लस्टरको योजना बनाएर तयारी अवस्थामा राख्ने ।	गोटा	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
२.	क्लस्टर सदस्यहरूको बैठक गर्ने र जिम्मेवारी बाँडफाँड गर्ने ।	पटक	३	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
३.	DRRT, CRRT पुनर्गठन गरी तयारी अवस्थामा राख्ने परिचालन गर्ने DRRT, CRRT को नियमित बैठक राख्ने	पटक	१ ३	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
४.	स्वास्थ्य संस्थाहरूमा नियमित तथा आकस्मिक सेवाकालागि औषधिको भण्डारण (बफर स्टक समेत) गरि राख्ने र अद्यावधिक गर्ने	पटक	३	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
५.	RHA tools का बारेमा परिचय गराउने ।	पटक	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
६.	RHA tools सबै स्वास्थ्य संस्थामा उपलब्ध गराउने ।	पटक	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
७.	Dignity Kit, RH Kit को व्यवस्थाकालागि संयुक्त राष्ट्रसंघीय जनसंख्या कोष (यूएनएफपिए) सँग समन्वय गर्ने	पटक	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
८.	विगतमा भ्रुणहत्याबाट प्रभावित गा.वि.स.हरूमा कम्तिमा ३५ जना विरामी एकैपटक उपचार गर्न मिल्ने गरी औषधि तथा उपकरणको व्यवस्था गर्ने ।	पटक	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
९.	RH Kits (0-12)को व्यवस्था गर्न UNFPA सँग आवश्यक समन्वय गर्ने ।	पटक	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
१०.	घुम्ती स्वास्थ्य शिविर स्थापना गर्नका लागि औषधि/उपकरणहरू तयारी अवस्थामा राख्ने । स्थानीय स्वास्थ्य संस्थाका कर्मचारीहरूलाई यसबारे अभिमुखीकरण गर्ने ।	पटक	९	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
११.	एम्बुलेन्सहरूको विवरण अद्यावधिक राखी परिचालन गर्ने	पटक	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	
१२.	आकस्मिक जनस्वास्थ्य प्रकोप न्युनिकरण अभिमुखीकरण	पटक	२५	ने.रे.सो.जिल्ला शाखा	
१३.	प्युठान अस्पताल र सामुदायिक अस्पतालहरूले आपत्कालीन योजना बनाएको सुनिश्चित गर्ने	पटक	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरू	

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.३.३.५. विपद्को अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलापहरु

क्र.स.	विपद्को अवस्थामा गर्नु पर्ने सहायताका क्रियाकलापहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत		जिम्मेवार संस्था/निकाय	क्रियाकलाप शुरु गर्ने समय
		कति	कहाँ बाट		
प्रकोपको अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलाप (० देखि ३० दिन सम्म)					
१.	क्लस्टरको योजना बनाएर तयारी अवस्थामा राख्ने तत्काल समन्वय बैठक बस्ने RRT/CRRT को संयुक्त बैठक राख्ने सूचना संकलन जनशक्ति परिचालन प्राथमिक उपचार टोली परिचालन	स्वास्थ्य कार्यालय	स्वास्थ्य कार्यालय	स्वास्थ्य कार्यालय	तत्काल
२.	द्रुत स्वास्थ्य लेखाजोखा (PRA) गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने सूचना भरपर्दो हो होईन अध्यावधिक गर्ने स्वास्थ्य सेवा शुरु गर्ने । क्याम्प खडा गर्ने । मौज्दात अत्यावश्यक औषधीहरुको तथ्याङ्क अध्यावधिक गर्ने अपुग औषधिको लागि समन्वय गर्ने	फाराम, जनशक्ति, यातायातको साधन	स्वा.का., रेडक्रस	स्वा.का.	तत्काल
३.	प्रभावित स्थानमा आवश्यकता अनुसार अत्यावश्यक स्वास्थ्य सेवा प्रदान गर्ने । क्याम्प व्यवस्थित गर्ने DDMC सँग बैठक गरी अपुग औषधिको लागि समन्वय गर्ने । गुणस्तरीय सेवाको लागि कार्य विभाजन गर्ने । Referral Centreको यकिन गर्ने । सर्भिस अनुगमन गर्ने । रिपोर्टिङ सिस्टमलाई निरन्तरता दिने	अत्यावश्यक औषधि तथा जनशक्ति, यातायातको साधन	स्वा.का., रेडक्रस	स्वा.का.	तत्काल
४.	महामारी नियन्त्रणका लागि रोकथाम तथा जनजागरण, Camp को व्यवस्था गर्ने । क्याम्प व्यवस्थित गर्ने DDMC सँग बैठक गरी अपुग औषधिको लागि समन्वय गर्ने । गुणस्तरीय सेवाको लागि कार्य विभाजन गर्ने । Referral Centreको एकिकन गर्ने । सर्भिस अनुगमन गर्ने । रिपोर्टिङ सिस्टमलाई निरन्तरता दिन	अत्यावश्यक औषधी तथा जनशक्ति, यातायातको साधन	स्वा.का., रेडक्रस	स्वा.का.	तत्काल
५.	महिलाहरुका लागि Dignity Kits र प्रजनन स्वास्थ्यका लागि न्युनतम प्रारम्भिक सेवा सामग्री (MISP) को व्यवस्था गर्ने ।	Dignity Kits, RH Kits, जनशक्ति	स्वा.का.	स्वा.का.	तत्काल

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

### RRT (Rapid Response Team)

प्यूठान अस्पतालमा फिजिसियन सुपेरिटेण्डन्ट डा. सुदपि अधिकारीको संयोजकत्वमा ७ सदस्यीय विपद्जन्य रोगहरुको व्यवस्थापनका लागि अस्पतालमा आधारित Rapid Response Team गठन गरिएको छ । Rapid Response Team को थप विवरण अनुसूची ११ मा छ ।

### द्रुत प्रतिकार्य समुह (Quick Response Team)

जिल्ला स्तरमा विपद् जोखिम प्रतिकार्यको लागि एक द्रुत प्रतिकार्य समुह (Quick Response Team) गठन गरिएको छ । द्रुत प्रतिकार्य समुह (Quick Response Team) को थप विवरण अनुसूची २९ मा छ ।

### CRRT (Community Rapid Response Team) :

नयाँ संरचना अनुसार २ नगरपालिका र ७ गाउँपालिकामा नगरपालिका प्रमुख र गाउँपालिका प्रमुखको संयोजकत्वमा नगरपालिका/गाउँपालिकाका स्वास्थ्य संस्था प्रमुख सदस्य र अन्य सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्थाका प्रतिनिधिहरु सदस्य रहने गरी CRRT गठन भएको छ ।

### ५.३.४. खानेपानी, सरसफाई तथा स्वास्थ्य प्रवर्द्धन (WASH) क्षेत्र

**विपद् अनुमानित अवस्था:** आ.व. ०७८/०७९ मा जिल्ला भित्रका प्रकोपहरु बाढी/पहिरो, आगलागी, हुरीबतास, तथा भुक्षयबाट करीब ६०० घरधुरी तथा ३००० जनसंख्या प्रभावित हुने अनुमान गरिएको छ । खास गरी बाढी तथा पहिरोको कारणले खानेपानीका संरचनाहरु ईन्टेक, रिजवभ्वायर ट्याकी, पाइपलाईनहरु बगाउने/पुरिने र कुनैपनि बेला हुन सक्ने भुकम्पको कारण पानीका मुलहरु अवरुद्ध हुने सम्भावना रहेको छ । बाढीपहिरोले खानेपानीका मुहानहरु प्रदुषित हुने र पानीको मुहान क्षति भई यस जिल्लाका समुदाय दुषित खानेपानीबाट प्रभावित हुने अनुमान गरिएको छ । साथै विस्थापित समुदायहरुका अस्थाई अश्रायस्थलमा खानेपानी, सरसफाई, शौचालय जस्ता अत्यावश्यक कुराहरुको अभाव हुने अनुमान गरिएको छ ।

### ५.३.४.१. खानेपानी तथा सरसफाइका क्षेत्रमा मानवीय सहयोगका न्यूनतम मापदण्ड

- विपद्पछि पहिलो हप्तासम्म पाइपद्वारा अथवा जिल्ला सदरमुकामको खानेपानी योजनासँग समन्वय कायम गरी खानेपानी भण्डारण गरिने । ट्याङ्कीद्वारा वितरण गर्नु परेमा प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति न्यूनतम ५ लिटर पानी उपलब्ध गराउने र पहिलो ४ हप्ताभित्र प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन उपलब्ध गराइने पानीको परिमाणलाई १५ लिटर पुऱ्याउने ।
- शिविरमा बस्ने विस्थापित मानिसहरु तथा घर तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति नष्ट भएका व्यक्तिहरुका लागि पानी संकलन गर्नका लागि बाल्टीन र पानी शुद्ध गर्नका लागि ३० दिनसम्म खानेपानी शुद्धीकरणका लागि पीयूष लगायतका सामग्री उपलब्ध गराउने । पियुस प्रयोग गर्दा १ लिटर पानीमा ३ थोपा मिसाई डाडुले राम्ररी चलाई कम्तीमा आधा घण्टा छोड्ने । त्यस पश्चात मात्र प्रयोग गर्ने ।



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

- शिविरमा बसोबास गर्ने विस्थापित मानिसहरूका लागि उपयुक्त सरसफाइ एवं महिलाहरूका लागि नुहाउने सुविधाका निमित्त अस्थायी स्नान घर र चर्पी (हरेक २० व्यक्तिका लागि एक चर्पी र पहिलो हप्ताभित्र हरेक १० व्यक्तिका लागि एक चर्पीका दरले सो लाई बढाउने गरी) को निर्माण गर्ने ।
- शिविरमा बसोबास गर्ने प्रभावित मानिसहरूलाई जिल्ला स्वास्थ्य, खानेपानी कार्यालय, साभेदार गैर-सरकारी संस्था, महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेवक एवं रेडक्रसका स्वयंसेवकहरूसँग मिली हाइजिन किट वितरण गर्ने र स्वास्थ्य प्रवर्धन सम्बन्धी गतिविधिहरू (पानी शुद्ध पार्ने उचित तरिका र साबुन पानीद्वारा हातधुने) सञ्चालन गर्ने ।

### ५.३.४.२. उद्देश्यहरू :

#### क) विषयगत उद्देश्य

बाढी, पहिरो तथा डुवान जस्ता विपद्का घटनाहरूबाट समुदायमा प्रदुषित खानेपानी तथा अव्यवस्थित सरसफाईका कारण प्रभावित मानिसहरूमा संक्रामक रोगहरू फैलन नदिन सुरक्षित पिउने पानी र स्वास्थ्य सरसफाइको उचित व्यवस्था गर्ने ।

#### ख) विशिष्ट उद्देश्य

- विस्थापित समुदायका लागि खास गरी अस्थाई शिविरमा बस्ने मानिसहरूका लागि सुरक्षित खानेपानी, स्वास्थ्य, अस्थायी रूपमा सरसफाइ एवं नुहाउने सुविधाहरूमा पहुँच उपलब्ध छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- विस्थापित मानिसहरूलाई आधारभूत स्वास्थ्य सम्बन्धी सामाग्रीहरू उपलब्ध गराइएको छ र खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वास्थ्यसँग सम्बन्धित व्यवहारिक प्रचलनहरूका बारेमा उचित रूपमा जानकारी उपलब्ध गराइएको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- प्रभावित समुदायमा पानी शुद्धिकरणका उपकरण तथा सामाग्रीहरू उपलब्ध गराइएका छन् र विस्थापित मानिसहरू बस्ने शिविरहरूमा सफासुगंध (Cleanliness) कायम गर्न जनशक्ति परिचालन गरिएको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- विपद्को समयमा प्रदुषित पानीको कारण फैलने सक्ने पानीजन्य रोगको संक्रमणलाई नियन्त्रण गर्ने र विपद्का कारण क्षतीहुन गएका खानेपानी योजनाका संरचनाहरूको तत्काल मर्मत गरि पुर्नस्थापना गर्ने ।
- सरोकारवालाबीच समन्वय गरी श्रोतको पहिचान गर्दै दिगो खानेपानी तथा सरसफाईको व्यवस्थापन गर्ने ।

### ५.३.४.३. क्षमता तथा स्रोतको नक्शांकन

क्र. स.	अगुवा तथा सदस्यहरू	उपलब्ध साधन/स्रोत			फोकल/सम्पर्क व्यक्ति	पद	सम्पर्क नम्बर
		कोष/आर्थिक स्रोत	सामाग्रीगत स्रोत	मानवीय स्रोत			
१.	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय	छैन	पाइप,फिटिङ्ग, पाउडर,पीयुष क्लिचिगं पाउडर	प्राविधिक ६ जना	श्री राज कुमार चौधरी	डिभिजन प्रमुख	०८६-४६०१५२ ९८५७८३३६५२
२.	सम्बन्धित स्थानीय तह		पाइप फिटिङ्ग	प्राविधिक ९ जना			

*(Handwritten signature)*

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

३.	खानेपानी उपभोक्ता महासंघ	नरहेको, संकलन गर्न सकिने	नरहेको	संघका सदस्यहरु	श्री राम बहादुर के.सि.	अध्यक्ष	१८४७८२०७७५
४.	रेडक्रस सोसाईटी, जिल्ला शाखा प्यूठान		गैर खाद्य सामग्री	प्रा.उ.टोली २४ जना	श्री गुमानराज पुलामी	सभापति	१८४७८२०६५७ ०८६-४२००२१
५.	जिल्ला समन्वय समिति		पाइप फिटिङ्ग		श्री महेश के.सी.	नि.जिल्ला समन्वय अधिकारी	०८६४२०११४
६.	गैर सरकारी संस्था महासंघ	गै.स.स.हरु संग कार्यक्रम गत बजेट भएको	आवश्यकता अनुसार संकलन गर्न सकिने	स्वयंसेवक	श्री नेत्रमणि आचार्य	अध्यक्ष	१८५७८३२३०१

५.३.४.४. पुर्वतयारी सम्बन्धी क्रियाकलापहरु

क्र. स.	क्रियाकलापहरु	इकाई	लक्ष्य	जिम्मेवारी		प्रस्तावित बजेट
				जिल्ला स्तर	स्थानीय स्तर	
१.	क्षेत्रगत साभेदारहरुको समन्वय बैठक संचालन तथा कार्ययोजना निर्माण र पुर्व तयारीका क्रियाकलापहरु पहिचान	पटक	१	खा.पा.स.डि.का खानेपानी उ.महासंघ	खानेपानी तथा सरफाई हेर्ने शाखा	जिल्ला तथा स्थानीय तहले व्यवस्था गर्ने
२.	पूर्ण सरसफाईको अभियान कार्यान्वयनको लागी सरोकारवालाहरु बीच कार्ययोजना बनाउने रकार्यान्वयन गर्ने	पटक	३	खा.पा.डि./जि.स.स. गै.स.स.महाँसंघ रेडक्रस	स्थानीय तह गै.स.स. स्थानीय संघ संस्था	आवश्यकता अनुसार खर्च गर्न सकिने
३.	विपद् पुर्व तयारी, अवधि तथा विपद् पश्चातका क्रियाकलापहरुको पहिचान तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी समन्वयात्मक बैठक संचालन	पटक	३	खा.पा.स.डि.का. जि.स.स. रेडक्रस	स्थानीय तह रेडक्रस उपशाखा जुरेस	
४.	पुर्वतयारी तथा सहयोग सम्बन्धी गतिविधिका लागि सम्पर्क व्यक्तिको नाम र सम्पर्क ठेगाना सहित विभिन्न निकायहरुको भूमिका तथा जिम्मेवार परिभाषित गर्ने र तोक्ने ।	पटक	१	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तह रेडक्रस उपशाखा जुरेस	
५.	सुरक्षित खानेपानी सुचारु गर्न आवश्यक पर्ने सामग्री तथा जनशक्ति तयारी अवस्थामा राख्ने	पटक	२	अगुवा तथा सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तह रेडक्रस उपशाखा जुरेस	
६.	जानकारीको विश्लेषणका लागि सम्पर्क व्यक्ति तोक्ने ।	पटक	१	खा.पा.स.डि.का. तथा सवै सरोकारवाला	स्थानीय तह रेडक्रस उपशाखा जुरेस	
७.	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ विपद् सम्बन्धी क्षेत्रगत तथ्यांक लिने ।</li> <li>■ सार्वजनिक सुबिधाहरु रहेका ठाँउ</li> </ul>	पटक	१	खा.पा.स.डि.का. सवै सरोकारवाला	स्थानीय तह	



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

	देखाउने नक्साको व्यवस्था गर्ने । <ul style="list-style-type: none"> <li>जिल्ला तथा स्थानीय तहको प्रकोप र श्रोतको नक्सांकन ।</li> <li>जिल्लाका विभिन्न सरोकारवालाहरूसँग उपलब्ध श्रोतको नक्सांकन गर्ने ।</li> </ul>					
८.	आपतकालीन परिस्थितिमा प्रभावित हुन सक्ने व्यक्तिहरुको संख्याको आधारमा आवश्यक सामग्रीको न्यूनतम मौज्जात विभिन्न निकायहरूसँग उपलब्ध मौज्जात विवरण लिने ।	गोटा	१	सवै सरोकारवाला	स्थानीय तह वडा कार्यालय स्थानीय संघ सस्था	
९.	<ul style="list-style-type: none"> <li>अपुग सामग्रीको पहिचान गर्ने</li> <li>पुस्तिका, पोस्टर, सुचना तथा संचार सम्बन्धी सामग्रीहरु पूर्व तयारी अवस्थामा राख्ने ।</li> </ul>	गोटा	आवश्यकता अनुसार	खा.पा.स.डि.का. सवै सरोकारवाला		
१०.	एफएम बाट जानकारी मूलक सन्देशहरुको प्रसारण गर्ने	महिना	४	खा.पा.स.डि.का. सवै सरोकारवाला		
११.	प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखा औजारका प्रतिहरु उपलब्ध गराउने (फाराम तथा निर्देशिका मुद्रण गर्ने) प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखाका बारेमा अभिमुखीकरण सञ्चालन गर्ने	पटक	१	खा.पा.स.डि.का. जि.स.स. रेडक्रस	स्थानीय तह रेडक्रस उपशाखा जुरेस	

५.३.४.५ विपद् प्रतिकार्य योजना सम्बन्धी विवरण

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित)	आपतकालिन अवस्था संवोधन गरिने पूर्वतयारी कार्यहरु	पूर्वतयारी कार्य संवोधन गर्न नपुग श्रोतको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार निकाय	पूर्वतयारी कार्यका लागी अनुमानित लागत
पहिलो दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>क्षेत्रगत सदस्यहरुको आकस्मिक बैठक संचालन गरी विपद् अवस्थाको विश्लेषण र प्रतिकार्यको तयारी गर्ने ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>क्षेत्रगत सदस्यहरुको समन्वय बैठक</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>खा.पा.स. डि.का.</li> </ul>	
दोस्रो दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स्थलगत वस्तुस्थितिको जानकारी लिनकोलागि अन्य क्षेत्रसंग र सम्बन्धित क्षेत्रमा सम्पर्क गरी जानकारी लिने</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>एफ.एम.र सा.प.को माध्यम बाट सुचना प्रवाह तथा प्रसारण गर्ने</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>खा.पा.स. डि.का. र सरोकारवालाहरु</li> </ul>	
पहिलो हप्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>क्षेत्रगत सदस्यहरुबीच विपद् विश्लेषण गरी क्षतिको लेखाजोखा गर्नको लागि एक टोली विपद् स्थलमा खटाउने ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्राविधिक टोली पहिचान गरी तयारी अवस्थामा राख्ने ।</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>खा.पा.स. डि.का. जिसस</li> </ul>	



जिल्ला विपद् जोखिम स्थानीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

दोस्रो हप्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>खटिएका प्रविधिक टोलीद्वारा विपद्को लेखाजोखा गरी प्रदूषित खा.पा. तथा सरसफाई सम्बन्धी जनचेतना फैलाउने</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>WSPका सामग्री (प्यूस,वाटरगाड, एक्वा टेवलेट आदी) को भण्डारण गरी राख्ने ।</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>खा.पा.वि. तथा ढलनिकास विभाग,</li> <li>जिसस</li> <li>रेडक्रस</li> <li>जि.प्रा.का</li> </ul>	
पहिलो महिना	<ul style="list-style-type: none"> <li>सुरक्षित, स्वच्छ खा.पा. तथा सरसफाई कायम गर्नको लागि उपयुक्त, गुणस्तर परिमाणमा पानीमा प्रभावित परिवारका पहुँच पुर्याउनकोलागी पानीको बितरण तथा अस्थायी शौचालय निर्माण गर्न सचेतना कार्यक्रम संचालन गर्ने ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>सवारी साधनको व्यवस्था,</li> <li>पानी बोक्ने ढुमको व्यवस्था</li> <li>सुरक्षित खा.पा.को श्रोत पहिचान ।</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>ख.पा.स.स.डि.का.</li> <li>जि.स.स</li> <li>जिल्ला प्राविधिक</li> <li>गै.स.स महासघ</li> </ul>	
दोस्रो महिना	<ul style="list-style-type: none"> <li>सुरक्षित शौचालय निर्माण</li> <li>प्रभावित क्षेत्रमा संचालित कार्यक्रमको अनुगमन</li> <li>स्थायी खा.पा.योजना संचालनका लागि पाईप आदी सामग्री व्यवस्था गर्न सरोकारवाला निकाय र तालुक निकायमा समन्वय गर्ने</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ल.ई. तयारी</li> <li>अनुगमन टोली खटाउने</li> <li>सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय गर्ने ।</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>जि.वि.स.</li> <li>खा.पा.स.डि.का.</li> </ul>	
तेस्रो महिना	<ul style="list-style-type: none"> <li>सहयोगको अनुगमन तथा पृष्ठपोषणका लागि टोली खटाउने</li> <li>समग्र प्रतिकार्यको विश्लेषण गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने</li> <li>सम्बन्धित सबै सरोकारवाला निकायलाई प्रगति प्रतिवेदन पठाउने</li> <li>जनचेतनामूलक कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्रतिवेदन तयारीका लागि एक उप-समिति गठन गर्ने ।</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>जि.स.स.</li> <li>खा.पा.स.स. डि.का.</li> <li>जिल्ला प्राविधिक कार्यालय</li> </ul>	

५.३.५. खाद्य सुरक्षा तथा खाद्य सहयोग क्षेत्र:

मुख्य विपद्को किसिम: पहिरोबाट जिल्लाका खास गरी उत्तर तर्फ रहेका स्थानीय तहका वडाहरुमा रहेका समुदायको घरबास तथा खेतीयोग्य जमिन बगाउने तथा लगाइएका अन्नवालिरु पनि नष्ट भै खाद्य आपूर्तिको समस्या देखिने, स्थानीय बजारमा रहेका सामानहरु पनि नष्ट हुन सक्ने भएकोले खाद्य समस्या देखिने संभावना रहेको छ ।

विपद् अवस्था तथा मान्यता योजना:

भण्डारण गरेको खाद्यान्न नष्ट हुने, खाद्य वाली कटान र पटानका कारण क्षती र कम उत्पादन ।

वजारमा खाद्यान्न सामग्री अभाव ।

खाद्य भण्डारणको व्यवस्था नहुनु, ढुवानीमा भर पर्ने ।

भण्डारण गरिएको वीडको क्षती र खाद्यान्न वाली नोक्सान भई वीड उत्पादन नहुनु ।



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

वीउ भण्डारणका लागि वीड भण्डार घर तथा वीड वैकको अभाव ।

बालबालिकामा कुपोषण, असक्त, दीर्घ रोगी, सुत्केरी, गर्भवती र जेष्ठ नागरिक बढी प्रभावीत ।

सम्पत्तिमा क्षति, जीविकोपार्जनमा क्षति, बालीको नोक्सान, पशुधनको क्षति, सामना गर्ने रणनीतिको अभाव र खाद्य ।

### ५.३.५.१ मानवीय सहयोगका मापदण्ड

प्रभावित व्यक्तिहरूको पहुँच निम्न वस्तुमा हुनेछ :

प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन न्यूनतम २१०० क्यालोरी प्राप्त हुने गरी सामान्य खाद्यान्नको रासन ।

प्रभावित मानिसहरूका लागि हाल विद्यमान तथा उपलब्ध भएका र पहुँचयोग्य खाद्य पदार्थमा परिपूरक (complementary)को रूपमा एक अथवा दुई खाद्य पदार्थहरू पूरक रासनको रूपमा उपलब्ध गराउने ।

निश्चित समूहका व्यक्तिहरूका (साना केटाकेटी, एच्‌आईभी भएका व्यक्ति, कुपोषित व्यक्तिहरू आदि) आवश्यकतालाई पूरा गर्नका लागि सामान्य रासनका अतिरिक्त पोषणयुक्त परिपूरक रासनको व्यवस्था ।

स्फेयरमा मापदण्डबमोजिम उपलब्ध खाद्य सामग्री

चामल – प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति ४२० ग्राम, दाल – प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति ६० ग्राम

वनस्पति तेल – प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति ३० मि.लि., नुन – प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति ५ ग्राम

स्थानीय परिस्थिति बमोजिम खाद्यान्न वितरणको आकार निर्धारित गरिनुपर्दछ तर पनि शुरुमा घरायसी स्तरमा गरिने वितरण र अन्तिम लेखाजोखाबाट प्राप्त तथ्याङ्कको आधारमा व्यक्तिका आधारमा वितरण गरिनुपर्दछ ।

### ५.३.५.२ क्षेत्रगत उद्देश्य:

प्रभावित व्यक्तिहरूका लागि समयमा नै खाद्यान्नको उपलब्धता तथा खाद्यान्नमा सहज पहुँच सुनिश्चित गरी जीवन बचाउने एवं जनजीवनलाई सामान्य बनाउने ।

### ५.३.५.३ विशिष्ट उद्देश्य :

जीवन रक्षासम्बन्धी रणनीतिहरू (Survival Strategies) का लागि आधारभूत आवश्यकता पूर्ति गर्नका निमित्त खाद्य सम्बन्धी पर्याप्त स्रोतहरू उपलब्ध गराउने, जसको फलस्वरूप मानव मर्यादा, पारिवारिक अस्तित्व, जीविकोपार्जनको सुरक्षा तथा वातावरणमा दीर्घकालीन नकारात्मक असर पर्न नपाओस् भनी पुर्व सजगता अपनाउने ।

प्रभावित पारिवारसँग उपलब्ध स्रोतहरूलाई पुनर्लाभ (Recovery) तथा दीर्घकालीन आय आर्जनका गतिविधिहरूमा लगानी गर्न सक्षम पार्न समुदायलाई उनीहरूको आयको सुरक्षित स्थानान्तरण अथवा प्रतिस्थापन गर्ने अवसर प्रदान गर्ने ।

जिल्ला विपद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.३.५.४ क्षमता तथा स्रोतको नक्शांकन

क्र.स	अगुवा तथा सदस्यहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत			फोकल/सम्पर्क व्यक्ति	पद	सम्पर्क नम्बर
		कोष/आर्थिक स्रोत	सामाग्रीगत स्रोत	मानवीय स्रोत			
१	स्थानीय तहका कृषि शाखा		विउविजन, मल, जीप १, मो.सा. ४	३५ जना कर्मचारी			
२	उद्योग वाणिज्य संघ, जिल्ला शाखा प्यूठान	नरहेको, संकलन गर्न सकिने	खाद्य सामाग्री	संघका सदस्यहरु	श्री पशुपति नारायण नकर्मी	अध्यक्ष	०८६-४२००२० ९८५७८३०९५२
३	रेडक्रस सोसाईटी, जिल्ला शाखा प्यूठान	नरहेको, संकलन गर्न सकिने	खाद्य सामाग्री	मुट्टीदानका लागि जु/युरेस परिचालन	श्री दामोदर शर्मा	मन्त्री	९८५७८३२९६५
४	निर्माण व्यवसायी संघ	नरहेको, संकलन गर्न सकिने	खाद्य सामग्री	सदस्यहरु	श्री नविन कुमार श्रेष्ठ	अध्यक्ष	९८५९९५२२२०
५	गैर सरकारी संस्था महासंघ	आवश्यकताभए पहल गरिने	खाद्यन्त, संकलन गर्न सकिने		श्री नेत्रमणि आचार्य	अध्यक्ष	९८५७८३२३०९
६	स्थानीय तहको पशुसेवा शाखा			३८ जना कर्मचारी			

५.३.५.५ पूर्वतयारी सम्बन्धी क्रियाकलापहरु

क्र.स.	क्रियाकलापहरु	इकाई	लक्ष्य	प्रस्तावित बजेट
१	विपदको अवस्थामा खाद्य सहयोगका लागि योजना तयारी अवस्थामा राख्ने ।	-	-	बजेट स्थानीय तहमा जाने भएकोले सोही अनुसार व्यवस्थापन गरिने
२	आवश्यकता लेखाजोखा अध्ययनका लागि खाका तयार गर्ने ।	पटक	३	
३	जिल्ला स्थित ९ वटा बजार ईलाकाबाट खाद्यान्न सहयोग तयारी अवस्थामा राख्ने ।	पटक	३	
४	यातायात समितिसँग आवश्यक समन्वय गर्ने ।	पटक	३	



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५	खाद्यान्न सहायताको लेखाजोखा तथा प्रतिवेदनको खाकी प्रस्तुत गर्ने ।	पटक	३	
६	विभिन्न तरकारी तथा खाद्यान्न बालीका किटहरु वितरण गर्ने	किट		
७	साना सिंचाई योजनाहरु सहयोग गर्ने	गोटा	३	

५.३.५.६ विपद्को अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलापहरु

क्र.स	विपद्को अवस्थामा गर्नु पर्ने सहायताका क्रियाकलापहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत		जिम्मेवार संस्था/निकाय	क्रियाकलाप शुरु गर्ने समय
		कति	कहाँ बाट		
प्रकोपको अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलाप (० देखि ३० दिन सम्म)					
१.	तत्काल समन्वय बैठक बस्ने । खाद्य सहयोगको योजना अनुसार जिम्मेवारी बाँडफाँड गर्ने ।	उ.वा.संघ	उ.वा.संघ	उ.वा.संघ	तत्काल
२.	विपद् अवस्थामा मानवीय सहायता प्रदान गर्न गठित टोली प्रभावित स्थानमा परिचालन गर्ने ।	मानवीय स्रोत तथा यातायातको साधन	क्षेत्रगत कार्यालय/संस्थाहरु	उ.वा.संघ	तत्काल
३.	बजार क्षेत्रमा खाद्यान्न संकलन क्रियाकलाप गर्ने	आवश्यकताको आधारमा	उ.व. संघ ९ वटै बजार क्षेत्र	उ.वा.संघ	तत्काल
४.	खाद्यान्न सहायताको लेखाजोखा राख्ने तथा प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने	प्रभावित ठाउँमा खाद्य आवश्यकता तथा अवस्थाको अध्ययन गर्ने	यातायात समिति, प्यूठान	उ.वा.संघ	तत्काल
५.	आवश्यकता अनुसार विउविजन उपलब्ध गराउने	आवश्यक घर पहिचान गरेपछि	स्थानीय तहको कृषि शाखा	स्थानीय तहको कृषि शाखा	विपद् भएको केही दिनमै
६.	बाली नक्शाङ्कन गर्ने	प्रभावित ठाउँमा खाद्य आवश्यकता तथा अवस्थाको अध्ययन गर्ने	स्थानीय तहको कृषि शाखा	स्थानीय तहको कृषि शाखा	विपद् भएको केही दिनमै
	मानवीय सहायताको अनुगमन गर्ने ।	प्रभावित जनतालाई खाद्य सहयोग गर्ने	उद्योग वाणिज्य संघ	उद्योग वाणिज्य संघ, जिल्ला शाखा	प्राथमिक मानवीय सहायता गरेपछि



जिल्ला विपद् जोखिम स्वीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

### ५.३.५.७ विपद् प्रतिकार्य योजना

विपद् पश्चातको अवधि	विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन ( विपद्का प्रकृतिमा आधारित )	आपतकालिन अवस्था संबोधन गरिने पुर्वतयारीहरु	पुर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न नपुग श्रोतको पहिचान	मुख्य जिम्मेवार	पुर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत
पहिलो दिन	विपद्मा गरिने आपतकालिन कार्य पहिरो प्रभावितको सूचना लिने	आपतकालिन अवस्था संबोधन गरिनेपूर्व संभावित क्षेत्रमा सूचना संकलक राख्ने	वाढी पहिरोको वास्तविक क्षतिको पहिचान	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति	
	विपद् व्यवस्थापन समितिको आकस्मिक बैठकको आयोजना गर्ने	समितिका सबै सदस्य सरोकारवाला निकायहरुको सम्पर्क व्यक्ति चयन र अद्यावधिक गर्ने	नभएको	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति	
	विपद् प्रतिकार्यमा परिचालन हुने स्वयमसेवकलाई तथा कर्मचारीलाई संचार गर्ने	स्वयमसेवक र कर्मचारीको नाम र यथार्थ विवरण राख्ने	नभएको	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति	
दोश्रो दिन	खाद्य सुरक्षा क्षेत्रगत समितिको बैठक गरी तत्कालिन अवस्थाको विश्लेषण र आवश्यकता पहिचान गर्ने	सवै क्षेत्रका सदस्य र संचार कर्मीको सम्पर्क न. अद्यावधिक गर्ने	कृषि विकास कार्यालयको समन्वयमा सम्पर्क ठेगाना अद्यावधिक राख्ने	जि.कृ.वि.का.	
	तुरुन्त लेखाजोखा सम्बन्धि अभिमुखीकरण कार्यक्रम आयोजना गर्ने	लेखाजोखा र मूल्यांकन फाराम छपाउने/सर्वेक्षण समुहका सूची राख्ने	यस प्रकारको फाराम छपाइको श्रोतको आवश्यकता र लेखाजोखा गर्नेको अभिमुखीकरण गर्ने	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	तुरुन्त लेखाजोखा टोली परिचालन गरी प्रारम्भिक सूचना संकलन	उपयुक्त यातायात तथा संचारका साधनहरुको व्यवस्था	श्रोत उपलब्ध नभएको	जि.कृ.वि.का.	
	प्राप्त सूचनाको विश्लेषण एवं तयारी खाद्यवस्तु व्यवस्थापन	अनुमानित खाद्यान्न परिमाण सम्भावित पुर्वतयारी स्वरुप	श्रोत उपलब्ध नभएको	जि.कृ.वि.का.	



जिल्ला विपद् अखिभे न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

	र उचित वातावरण	मौज्दात गर्ने	प्यठान		
पहिलो हप्ता	नियमित खाद्य सामग्री आवश्यकताको पहिचानका लागि विस्तृत (घरधुरी ) सर्वेक्षण	सर्वेक्षण टोलीलाई अभिमुखीकरण तथा फाराम छपाई एवं बन्दोवस्तीका सामग्री तयारी गर्ने	श्रोत उपलब्ध नभएको	स्थानीय तहको कृषि शाखा	
	तत्कालिन अवस्था अद्यावधिक गर्न क्षेत्र सदस्यहरुको बैठक गर्ने आवश्यकतानुसार सूचना सम्प्रेषण गर्ने	जिम्मेवार व्यक्ति निर्धारण गर्ने	-	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	खाद्य सामग्री वितरण टोली अभिमुखीकरण	वितरण टोलीलाई अभिमुखीकरण	श्रोत उपलब्ध नभएको	स्थानीय तहको कृषि शाखा र ने.रे.सो.	
	खाद्य सामग्री वितरण	खाद्यान्न व्यवस्थापन गर्नुपर्ने	खाद्य सामग्रीका लागि श्रोत उपलब्ध नभएको	स्थानीय तहको कृषि शाखा र नेपाल रेडक्रस सोसाईटी	
दोश्रो हप्ता	परिवर्तित अवस्थाको अद्यावधिक गर्न क्षेत्र सदस्यहरुको बैठक गर्ने	क्षेत्रका सदस्यहरुको सूचनाहरु अद्यावधिक गर्ने		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	आवश्यकता अनुसार सूचना सम्प्रेषण र श्रोतको व्यवस्था गर्ने			जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	खाद्य सामग्री वितरण र उपभोग गरेको सुनिश्चितताको लागि अनुगमन	अनुगमन टोलीको एकिन गर्ने		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
पहिलो महिना	खाद्यान्न वितरणको समिक्षा बैठक र अवस्थाको अद्यावधिक	सवै क्षेत्रगत अगुवा र सरोकारवाला निकायहरु बीच समन्वय र बैठकको योजना गर्ने		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
	सवै सरोकारवालाहरुलाई प्रतिवेदन सम्प्रेषण	प्रतिवेदनका लागि मुख्य व्यक्ति चयन		जिल्ला प्रशासन कार्यालय	
दोश्रो महिना	जिल्लास्थित सरोकारवाला	विपद प्रतिकार्य संचालन गर्दा प्राप्त	श्रोतको पहिचान नभएको	जिल्ला विपद व्यवस्थापन	

  
 नेपाल सरकार  
 जिल्ला विपद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

	निकायहरु वीच एवं क्षेत्रगत सदस्यहरुको समन्वय तथा पाठ सिकाई कार्यशाला बैठकको आयोजना	अनुभव एवं साझा पक्ष तथा सुधार गर्नुपर्ने सवालहरुको सूचिकृत गर्ने र कार्यशाला स्थलको छनौट		समिति र स्थानीय तहको कृषि शाखा	
तेश्रो महिना	विपद प्रतिकार्यको प्रतिवेदन सवै सरोकारवालाहरुलाई सम्प्रेषण गर्ने	विपद प्रतिकार्यको विस्तृत अभिलेखन र सम्प्रेषण		स्थानीय तहको कृषि शाखा	

### ५.३.६. आपतकालीन आश्रय, बसोवास तथा अखाद्य सामग्री व्यवस्थापन

#### ५.३.६.१ मानवीय सहयोगका मापदण्ड

- औसतमा एक व्यक्तिका लागि ३.५-४.५ वर्ग मिटरको छाना भएको क्षेत्रफलको त्रिपाल उपलब्ध छ, औसतमा ५ सदस्यहरुको एक परिवारका लागि कम्तीमा पनि ४X५ मिटरको डोरीसहितको प्लास्टिक सिट र सहायता सामग्री उपलब्ध हुनेछ ।
- प्रति परिवार १ का दरले कम्बलमा मानिसहरुको पर्याप्त पहुँच हुनेछ ।
- दुई वर्षसम्मका केटाकेटीहरुका लागि कम्तीमा पनि एक सेट सिलाउने काचो कपडा हुनेछ ।
- महिला तथा किशोर किशोरी केटीहरुकालागि नियमित सरसफाइ सम्बन्धी सामग्रीको आपूर्ति भएको हुनेछ ।
- एक सेट भाँडा मानिसहरूसँग उपयुक्त घरायसी सामग्री हुनेछ ।
- अस्थायी शिविरको बसोवासको लागी शिविर संचालन तथा बहिर्गमन रणनीति बनाइनेछ ।
- शिविर खडा गर्नका लागि अग्रिम रूपमा जमिनको पहिचान गर्नुपर्दछ जुन जमिन सुरक्षित तथा SPHEREको मापदण्डअनुसार हुनुपर्छ ।
- शिविर संचालन पुर्व विद्यालय तथा सार्वजनिक स्थलहरूसँग अग्रिम रूपमा नै समझदारी पत्र (MoU)मा दस्तखत भएको हुनुपर्दछ ।
- शिविरका लागि योजना तर्जुमा गर्दा नै सांस्कृतिक तथा सामाजिक मूल्यहरु एवं परिस्थितिलाई ध्यानमा राखिनुपर्दछ ।
- नागरिक समाज, सरकारी तथा सरोकारवाला समूहसँगको परामर्शमा शिविरको स्थापना गरिने छ ।

#### ५.३.६.२ क्षेत्रगत उद्देश्य:

- जल-वायुका प्रतिकूल असरहरुबाट संरक्षण प्रदान गर्नका लागि मानिसहरूसँग छाना भएका पर्याप्त ठाउँ उपलब्ध गराउने ।
- जल-वायुबाट संरक्षण प्रदान गर्नका लागि र तिनको मर्यादा, सुरक्षा तथा कल्याण सुनिश्चित गर्नका लागि प्रभावित व्यक्तिहरुलाई पर्याप्त कम्बल एवं लुगा उपलब्ध गराउने ।
- घरायसी भाँडा-कुँडा तथा व्यक्तिगत स्वास्थ्यका लागि साबुन एवं तिनको मर्यादा तथा कल्याणका लागि औजारहरुमा परिवारहरुको पहुँच पुऱ्याउने ।



जिल्ला विपद् आखिमी न्युनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.३.६.३. क्षमता तथा स्रोतको नक्शांकन

क्र.स.	अगुवा तथा सदस्यहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत			फोकल/सम्पर्क व्यक्ति	पद	सम्पर्क नम्बर	इमेल
		कोष/आर्थिक स्रोत (रु.)	सामाग्रीगत स्रोत	मानवीय स्रोत				
१.	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा प्युठान		लत्ताकपडा, त्रिपाल, भाँडाकुडा	स्वयंसेवक	श्री गुमानराज पुलामी	सभापति	९८४७८२०६५७ ९८५७८३३६५५	pyuthan nracs@g mail.com
२.	जिल्ला समन्वय समिति		लत्ताकपडा, सहयोग संकलन	कर्मचारी	श्री महेश के.सी.	समन्वय अधिकारी	९८५७८३८००३	
३.	शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई		सूचना तथा शिक्षा सामग्रीहरु	शिक्षक, विद्यार्थी	श्री शिवराज पण्डित	ईकाई प्रमुख	९८४७८२०२९७	
४.	जिल्ला बन कार्यालय		अस्थायी/स्थायी बसोबासकालागि जग्गा र काठ	कर्मचारी	श्री हरि पौडेल	रेन्जर	९८५७८३२५५८, ९८४७८२००५८	
५.	नेपाल स्काउट, जिल्ला शाखा	छैन	आवश्यकता संकलन गर्ने	स्वयंसेवक	श्री बसन्त लाल शाक्य	जिल्ला आयुक्त	९८४७८२०९०९	basanta.s hakya@y ahoo.com
६.	प्युठान उद्योग वाणीज्य संघ	पहल गर्न सकिने		व्यवसायी सदस्यहरुबाट	श्री प्रकाश खनाल	कार्यकारी निर्देशक	९८४७२०२६०९	pyuthanc hamber@ hotmail.c om
७.	कालिका विकास केन्द्र विजुवार	पहल गर्न सकिने	पहल गर्न सकिने	कर्मचारी तथा साभेदार संस्था	श्री राजेन्द्र प्रसाद राजभण्डारी	कार्यकारी निर्देशक	९८५७८३३५९२	
८.	फुलबारी एकिकृत ग्रामिण विकास संस्था नेपाल	पहल गर्न सकिने	पहल गर्न सकिने	पहल गर्न सकिने	श्री टिकाराम आचार्य	कार्यकारी निर्देशक	९८४८९६२२०५	

५.३.६.४. पूर्वतयारी सम्बन्धी क्रियाकलापहरु

क्र.स.	क्रियाकलापहरु	ईकाई	लक्ष्य	प्रस्तावित बजेट
१.	क्लस्टरको योजना बनाएर तयारी अवस्थामा राख्ने	पटक	१	
२.	क्लस्टर अन्तर्गतका संघ/संस्थाहरुमाभू राहत सहयोगका लागि जिम्मेवारी बाँडफाँड गर्ने ।	आवश्यकता अनुसार		
३.	विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन आश्रय, बसोबास तथा गैर-खाद्य सामाग्री क्षेत्रमा गरिने सहयोग तयारी अवस्थामा राख्ने ।	आ.अ.		
४.	प्राथमिक/आधारभूत आवश्यकताहरु, लुगाफाटा, ओछ्यान, कम्बल, सारी, त्रिपाल, पकाउने तथा खाने तथा भाँडाकुडा, तयारी पोशाक आदि)		१	
५.	स्रोत संकलन तथा संघ-संस्थाबाट हुने सहयोग (आर्थिक तथा अन्य) को योजना तयारी अवस्थामा राख्ने ।	आ.अ.		

५.३.६.५. विपद्को अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलापहरु

क्र.स	विपद्को अवस्थामा गर्नु पर्ने सहायताका क्रियाकलापहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत		जिम्मेवार संस्था/निकाय	क्रियाकलाप गर्ने समय शुरु
		कति	कहाँ बाट		
प्रकोपको अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलाप (० देखि ३० दिन सम्म)					
१.	तत्काल समन्वय बैठक बस्ने			ने.रे.सो., जिविव्यस	तत्काल
२.	क्षेत्रगत सहायता/ क्रियाकलापको पूर्वयोजना बमोजिम राहत सहयोग गर्ने जिम्मेवारी बाडँफाडँ गर्ने ।			ने.रे.सो./ जि.वि.व्य.स	
३.	नियमित (प्रत्येक २ महिनामा १ पटक) बैठक गर्ने			ने.रे.सो	
४.	प्राथमिक/आधारभूत सहायता तथा प्राथमिक उपचार प्रदान गर्ने ।	प्रति परिवार	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपशाखा, जु रे स/यूरेस, महिला समुह	ने.रे.सो./जिल्ला विपद् उद्धार समिति	तत्काल
५.	लुगाफाटा तथा ओछ्यानको व्यवस्था गर्ने	प्रति परिवार	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपाखा जु रे स /यूरेस, महिला समुह	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपशाखा	प्राथमिक प्रतिवेदन प्राप्त हुनासाथ
६.	लता-कपडा, कम्बल, सारी, त्रिपालको व्यवस्था गर्ने	प्रति परिवार	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपाखा जु रे स /यूरेस, महिला समुह	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपशाखा	प्राथमिक प्रतिवेदन प्राप्त हुनासाथ
७.	पकाउने तथा खाने तथा भाँडाकुडाको व्यवस्था गर्ने, नगद ।		जिविव्यस,ने.रे.स को. जिल्ला शाखा तथा उपाखा जु रे स /यूरेस, महिला समुह	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपशाखा	प्राथमिक प्रतिवेदन प्राप्त हुनासाथ
८.	तयारी पोशाक, सहयोग आदिको व्यवस्था गर्ने ।		ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपाखा जु रे स /यूरेस, महिला समुह	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपशाखा	प्राथमिक प्रतिवेदन प्राप्त हुनासाथ
९.	विपद् अवस्थामा मानवीय सहायता प्रदान गर्न गठीत टोली प्रभावित स्थानमा परिचालन गर्ने ।		जिविव्यस, ने.रे.सो. जिल्ला शाखा तथा उपशाखा, जि.प्र.का. जु रे स/यूरेस, महिला समुह	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा	तत्काल
१०.	पुर्वतयारी स्रोत/कोष तथा अन्य व्यवस्थाहरुलाई परिचालन गर्ने		"	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा	प्राथमिक प्रतिवेदन प्राप्त हुनासाथ
११.	आफ्नो क्षेत्र अन्तर्गत भएको सहयोगको लेखाजोखा राख्ने ।	नियमित	"	ने.रे.सो. जिल्ला शाखा	विपद् अवस्थामा नियमित

क्र.स	विपद्को अवस्थामा गर्नु पर्ने सहायताका क्रियाकलापहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत		जिम्मेवार संस्था/निकाय	क्रियाकलाप शुरू गर्ने समय
		कति	कहाँ बाट		
१२.	मानवीय सहायताको अनुगमन गर्ने ।	नियमित	जिल्ला विपद् तथा प्रकोप उद्धार समिति/ने.रे.सो. जिल्ला शाखा	जिल्ला विपद् तथा प्रकोप उद्धार समिति/ने.रे.सो. जिल्ला शाखा	नियमित

### ५.३.७. शिक्षा र जनचेतना क्षेत्र

#### ५.३.७.१. प्रमुख उद्देश्य

बालबालिकाको सुरक्षित स्थानमा गुणस्तरिय शिक्षा पाउने अधिकारलाई सुनिश्चित गर्न जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी गर्ने तथा विपद्को अवस्थामा पनि निरन्तर विद्यालय सञ्चालन गरी शिक्षण सिकाई कार्य सूचारु गराई राख्ने ।

#### ५.३.७.२. विशिष्ट उद्देश्य

- विद्यालय तथा शैक्षिक क्षेत्रमा हुन सक्ने प्रकोपको पहिचान, स्तरिकरण तथा विश्लेषण गर्ने ।
- सुरक्षित शिक्षण सिकाईको वातावरण उपलब्ध गराएर विपद्बाट परेको मनोवैज्ञानिक असरको सामना गर्ने कार्यमा बालबालिकाहरु र शिक्षकहरुलाई मद्दत गर्न योगदान पुऱ्याउने ।
- संकटासन्नताको अवस्था विश्लेषण गरि जोखिम न्यूनीकरणका उपायहरु अपनाउन सहयोग गर्ने ।
- विपद् व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन योजना बनाई कार्यन्वयन गर्ने । विपद्को पश्चातको प्रभावकारी प्रतिकार्यका लागि आवश्यक सामग्री तथा स्रोतहरुको नक्शाङ्कन, संकलन र भण्डारण गर्ने। आपतकालिन अवस्थामा शिक्षा क्षेत्रमा कार्यरत निकायहरुविच समन्वय र सहजिकरण गर्ने ।

#### ५.३.७.३. मानवीय सहयोगका मापदण्ड

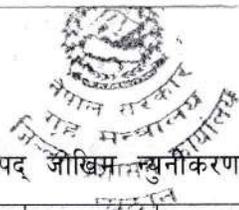
- आपतकालिन अवस्थामा शिक्षा क्षेत्रमा हुने सहायता कार्यहरु गर्दा शिक्षा क्षेत्रसंग सम्बन्धित सरकारी तथा गैरसरकारी निकायविच प्रभावकारी समन्वय गरी सहायता कार्यहरुलाई व्यवस्थित गर्ने ।
- समुदायको प्रत्यक्ष सहभागीतामा सम्भव भएसम्म यथाशक्य चाँडो विद्यालयहरु सञ्चालन गरी शिक्षण सिकाईका लागि न्यूनतम पूर्वाधार, शैक्षिक सामग्रीहरु, सिकाइ सामग्रीहरु सहित विद्यालय जाने बाल-बालिकाहरुका निमित्त अस्थायी सिकाई केन्द्रहरु निर्माण गरी विद्यालय सञ्चालन गर्ने तथा स-साना बाल-बालिकाहरुका लागि सुरक्षित ठाउँ स्थापना गर्ने ।
- विद्यालयहरु सुचारु गरी विद्यालय व्यवस्थापन समिति तथा समुदायको नेतृत्वमा विद्यार्थीहरुलाई पूनः विद्यालय फर्कने अभियानहरु सञ्चालन गरी सबै बालबालिकाहरुलाई सिक्ने अवसरको सिर्जना गर्ने ।
- अपाङ्गता भएका, सिमान्तिकृत, असाहयः बालबालिकाहरुलाई आवश्यकता अनुसारको शैक्षिक सामग्रीहरु उपलब्ध गराउने ।
- प्रभावित बाल-बालिकाहरु तथा शिक्षकहरुका निमित्त मनोसामाजिक परामर्श सहयोगको सुनिश्चिता गरी नियमित शिक्षा प्रणालीमा सवलीकरण गर्दै लैजाने ।

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.३.७.४ क्षमता तथा स्रोतको नक्शाङ्कन

विपद्को अवस्थामा बालबालिकाको गुणस्तरीय शिक्षा सुचारु गर्न लागि निम्न सामग्रीको नक्शाङ्कन गरिनेछ ।

क्र. स	अगुवा तथा सदस्य संस्थाहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत			ठेगाना	फोकल/सम्पर्क व्यक्ति	पद	सम्पर्क नम्बर
		कोष/आर्थिक स्रोत (रु.)	सामाग्रीगत स्रोत	मानवीय स्रोत				
१	जि.प्र.का., शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	कोष नभएको	सवारीको साधन, शिक्षा सामाग्री	जनशक्ति ५ जना	खलंगा	श्री शिवराज पण्डीत	शा.अ.	९८४७८२०२१७
२	जिल्ला समन्वय समिति	भएको	सवारीको साधन			श्री महेश के.सी.	नि.जि. सं.अ.	९८४७८२२२२
३	जिल्ला वन कार्यालय	छैन	सूचना तथा शिक्षा सामग्री, गाडी	जनशक्ति ३३ जना		श्री शंकर प्रसाद गुप्ता	का.प्र.	९८५७८६६०६६
४	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी		टेन्ट, किटबक्स, एम्बुलेन्स	तालिम प्राप्त जनशक्ति २५ जना		श्री दामोदर शर्मा	मन्त्री	९८५७८३२९६५ ०८६ ४२००२९
५	प्यूठान उद्योग वाणीज्य संघ	पहल गर्न सकिने		व्यवसायी सदस्यहरुबाट	श्री प्रकाश खनाल	कार्यकारी निर्देशक	९८४७२ ०२६०९	<a href="mailto:pyuthanchamber@hotmail.com">pyuthanchamber@hotmail.com</a>
६	पत्रकार महासंघ	छैन	IEC सामाग्री	३० जना समाचार दाता		श्री संजय रिजाल	अध्यक्ष	९८५७८३३२५९
७	गैसस महासंघ	समन्वय अनुसार उपलब्ध हुने	२ ओटा मो.सा.	१२ जना		श्री नेत्रमणि आचार्य	अध्यक्ष	९८५७८३२३०९
८	निजी तथा आवाशीय विद्यालय संघ		विद्यालय भवन	शिक्षक विद्यार्थी		श्री दिपेन्द्र जि.सी.	अध्यक्ष	९८५७८३३३३५
९	जिल्ला स्थित क्याम्पसहरु नेपाल स्काउट			शिक्षक विद्यार्थी रोभर रेन्जर स्काउट २५ जनास्वयंसेवक		श्री युनिट लिडर बसन्तलाल शाक्य	जिल्ला आयुक्त	९८४७८२९१०९
१०	सामुदायीक अध्ययन केन्द्र भित्रीकोट सामुदायीक अध्ययन केन्द्र विजुवार	पुस्तक, हल उपलब्ध गराउने		समुहका सदस्य		श्री निरज सुवेदी	अध्यक्ष	९८४७८३६७८९



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

११	नेपाल शिक्षक महासंघ स्रोत केन्द्रहरु		१५ जना	श्री शेर बहादुर थापा क्षेत्री	अध्यक्ष	९८४७८५६५६९
----	--------------------------------------	--	--------	-------------------------------	---------	------------

५.३.७.५ विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा पूर्वतयारी सम्बन्धी क्रियाकलापहरु

क्र.स	क्रियाकलापहरु	मुख्य जिम्मेवारी		लक्ष्य	आवश्यक बजेट	कहिले गर्ने
		जिल्ला स्तरमा	स्थानीय स्तरमा			
१	सवै विद्यालयहरुमा विपद् जोखिम सम्बन्धी जिम्मेवारी बाँडफाँड गर्ने र सम्पर्क व्यक्ति तोक्ने तथा उनीहरुको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	शिक्षा शाखा	१ पटक	
२	विपद्मा शिक्षा विषयमा तालिम प्राप्त जनशक्ति, शैक्षिक सामाग्री, मनोसामाजिक विमर्शकर्ता लगायतका जनशक्तिको रोस्टर तयार गर्ने ।	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	प्रमुख शिक्षा शाखा	२ पटक	आवश्यकता अनुसार
३	क्लस्टरका सदस्यहरु विच समन्वय, सहकार्य बैठक गर्ने र क्लस्टर सञ्चालन कार्यविधि तयार गर्ने ।	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	प्रमुख शिक्षा शाखा	३ पटक	चौमासिक रुपमा
४	विपद् सहायता सामाग्रीहरुको नक्शाङ्कन तथा व्यवस्थापन गर्ने ।	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	प्रमुख शिक्षा शाखा	१ पटक	सहयोगी निकाय संगको समन्वयमा
५	सवै विद्यालयहरुमा विगतमा भएका विपद्का घटनाहरु अध्ययन, विश्लेषण गरी प्रकोप नक्शाङ्कन, क्षमता आँकलन गर्ने । सोही बमोजिम विपद् जोखिम न्यूनीकरणको कार्ययोजना विद्यालय सुधार योजनामा समावेश गर्ने ।	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	प्रमुख शिक्षा शाखा	सवै विद्यालयहरुमा	सहयोगी निकाय को समन्वयमा
६	वैकल्पिक विद्यालय स्थापना र संचालनका लागि आवश्यक सामाग्री तथा श्रोत व्यक्तिहरुको पहिचान गर्ने	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	प्रमुख शिक्षा शाखा	१ पटक	२०७५ पहिलो त्रैमासिक
७	विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी जनचेतना मुलक सूचना, शिक्षा तथा सञ्चार सामाग्रीहरुको विकास तथा व्यवस्था गर्ने ।	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	प्रमुख शिक्षा शाखा	१ पटक	२०७५ दोश्रो त्रैमासिक
८	विद्यालयका शिक्षक एवम् विद्यार्थीहरुलाई मानोविर्मश सम्बन्धी तालिम दिई तयारी अवस्थामा राख्ने	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	प्रमुख शिक्षा शाखा		निरन्तर
९	स्थानीय संचार माध्यम मार्फत जनचेतनाका गतिविधि संचालन गर्ने	अगुवा कार्यालय सहयोगी निकायहरु	र	प्रमुख शिक्षा शाखा		निरन्तर
१०	स्थानीय तहमा विपद् व्यवस्थापन ऐन, नियमावली, कार्यविधिहरु तयार गर्ने	कार्यपालिका-स्थानीय तह		प्रमुख शिक्षा शाखा	१ पटक	२०७५ असार



जिल्ला विप्रद जोखिम स्थानीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.३.७.६ विपद्को अवस्थामा गरिने सहायता सम्बन्धी क्रियाकलापहरु

क्र.स	विपद्को अवस्थामा गर्नु पर्ने सहायताका क्रियाकलापहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत		जिम्मेवार संस्था/निकाय		क्रियाकलाप शुरु गर्ने समय
		कति	कहाँ बाट	जिल्ला तहमा	स्थानीय तह	
१.	तत्काल समन्वय बैठक बस्ने (क्षेत्रगत सहायता /क्रियाकलापको पूर्वयोजना बमोजिम राहत सहयोग गर्ने जिम्मेवारी बाँडफाँड गर्ने ।	आवश्यकता अनुसार		शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	शिक्षा शाखा	२४ घण्टा भित्रमा
२.	तत्काल उद्धारका लागि समन्वय, खोजी तथा उद्धार क्लस्टरसँग समन्वय गर्ने ।	आवश्यकता अनुसार		शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	शिक्षा शाखा	
३.	प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखा (IRA) गर्ने र प्राप्त तथ्यांकको विश्लेषण गर्ने ।			शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	शिक्षा शाखा	
४.	संरक्षण क्लस्टरसँग सहकार्य गरी प्रभावित बालबालिकाहरुलाई सुरक्षित स्थान स्थापना गर्ने र मनोसामाजिक सहयोग प्रदान गर्ने	आवश्यकता अनुसार		शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	शिक्षा शाखा	पहिलो हप्ता
५.	बहुपक्षिय लेखाजोखा (MIRA)गर्ने तथ्याङ्क संकलन, विश्लेषण प्राथमिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न सर्वेक्षण क्षेत्रलाई सहयोग गर्ने	आवश्यकता अनुसार	सम्बन्धित निकायहरु बाट	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	शिक्षा शाखा	दोस्रो हप्ता भित्रमा
६.	सामाग्रीगत तथा आर्थिक श्रोत जुटाउने र शिक्षकहरुलाई तालिमहरु दिने, समुदायसँग समन्वय गरी अस्थायी सिकाई केन्द्रहरु पहिचान गरी वा बनाई विद्यालय सुचारु गर्ने	उपलब्धता अनुसार		शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	शिक्षा शाखा	
७.	DDMC सँग समन्वय गरी विद्यालयमा वैकल्पिक पाठ्यक्रमहरु संकलन गरी पठनपाठन सुचारु गराउने । विद्यार्थीहरुलाई पाठ्यपुस्तक, शैक्षिक सामाग्रीहरु उपलब्ध गराउने ।	आवश्यकता अनुसार		शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	शिक्षा शाखा, वि.व्य.स गैससहरु	
८.	संरक्षण क्लस्टरसँग समन्वय गरी शिक्षक तथा विद्यार्थीहरुलाई मनोसामाजिक सहयोगहरु उपलब्ध गराउने			शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, गैससहरु	शिक्षा शाखा, वि.व्य.स गैससहरु	
९.	विद्यालय पूनः भर्ना हुने अर्थात विद्यालय फर्कने अभियान सञ्चालन गर्ने			शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, गैससहरु	शिक्षा शाखा, गैससहरु	
१०.	विपद्का बेला अपनाउनु पर्ने सावधानी समेटिएका विभिन्न सूचना शिक्षा तथा सन्दर्भ सामग्रीहरु प्रकासन गरी वितरण गर्ने			शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, सेभ द चिल्ड्रेन्, गैससहरु	शिक्षा शाखा, गैससहरु	तेस्रो हप्ता देखी
११.	विद्यालय मर्मत, फर्निचर, शैक्षिक सामाग्रीहरु वितरण शुरु गर्ने			शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, सेभ द	शिक्षा शाखा, गैससहरु	



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

			चिल्डेन, गैससहरु		
१२	आफ्नो क्षेत्रभित्र भएको सहयोगको लेखाजोखा राख्ने	प्रत्येक दिन	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	शिक्षा शाखा	

### ५.३.८. संरक्षण तथा परामर्श

#### ५.३.८.१. मानवीय सहयोगका मापदण्ड

१. प्रभावित जनसमुदायको कुनैपनि अधिकारको उल्लङ्घन, दुर्व्यवहार तथा शोषण अथवा भेदभावको अनुगमन गर्ने र प्रतिवेदन पेश गर्ने संयन्त्रको स्थापना गर्ने अथवा स्थापित संयन्त्रलाई प्रयोगमा ल्याउने ।
२. विभिन्न समुदायका सदस्यहरुबाट, विशेषतः अति गरिब तथा पछाडी पारिएका समुहबाट मानवीय सहयोग तथा आधारभूत सेवा सुबिधामा समान पहुँच प्रतिकार्य पाए नपाएको अनुगमन गर्ने ।
३. साभेदारहरुका बीचमा अभिलेख राख्ने तथा विपद्मा परेका व्यक्तिहरुको दर्ता गर्ने प्रणालीमा एकरूपता सुनिश्चित गर्ने ।
४. बाल-मैत्री स्थल लगायत बाल-बालिका तथा महिलाहरुका लागि सुरक्षित वातावरणको सिर्जना गर्ने ।
५. शिक्षा तथा संरक्षणसम्बन्धी प्रतिकार्य कार्यक्रममा मनो-सामाजिक सहयोगलाई एकीकरण गर्ने ।
६. हेरचाह गर्ने व्यक्तिहरुबाट बाल-बालिकाहरु विछोडिने कार्यको रोकथाममा सहयोग गर्ने ।
७. विछोडिएका तथा परिवार साथ नभएका बाल-बालिकाहरु, खास गरी पाँच वर्षको उमेरभन्दा मुनिका बाल-बालिका तथा किशोरीहरुको पहिचान, दर्ता तथा स्वास्थ्य जाँचको सहजीकरण गर्ने र खोजी तथा पुनर्मिलनमा संलग्न साभेदारहरुलाई सहयोग उपलब्ध गराउने ।
८. परिवारबाट विछोडिएका तथा साथ नभएका बाल-बालिकाहरु र अन्य जोखिममा परेका समुह जस्तै: परिवार नभएका, बृद्ध, अपांग तथा दिर्घ रोगबाट पीडित समुहका मानिसहरुलाई हेरचाह तथा संरक्षण प्रदान गर्ने (आवास तथा अन्य सेवाको व्यवस्था) ।
९. मानवीय सहयोग तथा स्थायी समाधानका बारेमा आन्तरिक रूपमा विस्थापित मानिसहरुलाई नियमित रूपमा सूचनाको प्रवाह भइरहेको छ भने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
१०. फिर्ता हुने कार्यक्रम तथा स्थायी समाधानको तर्जुमा गर्ने कार्यमा आन्तरिक रूपमा विस्थापित व्यक्तिहरुलाई संलग्न बनाउन प्रयास गर्ने।
११. शिविर तथा पुनर्वासका क्षेत्रहरुमा पर्याप्त सुरक्षाका लागि पैरवीगर्ने ।

#### ५.३.८.१ क्षेत्रगत उद्देश्य:

##### क) सामान्य उद्देश्य

महिला तथा बालबालिका लगायत जोखिममा रहेका समूहहरुले आपतकालिन परिस्थितिको कारणबाट उत्पन्न हिंसा, शोषण, दुर्व्यवहार, बेचबिखन तथा ओसारपसार र अपहेलनाबाट संरक्षण गर्ने ।

##### ख) विशिष्ट उद्देश्यहरु

१. जोखिममा रहेका समूहहरुको संरक्षण सुनिश्चितताका लागि आपतकालिन सहयोगको न्यायोचित वितरणमा सहयोग उपलब्ध गराउने,
२. आपतकालिन परिस्थितिबाट उत्पन्न हिंसा, उत्पीडन, शोषण, दुर्व्यवहार तथा अपहेलनाको जोखिमहरुलाई सम्बोधन गरी विपद्बाट प्रभावित मानिसहरुको संरक्षण गर्ने र त्यस्ता दुर्व्यवहारबाट प्रभावित भई जीवित व्यक्तिहरुका लागि सेवा सम्बन्धी प्रावधानहरुमा सहयोग उपलब्ध गराउने,



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

३. विपद्का बेला प्रभावित महिला (गर्भवती, सुत्केरी, एकल), बालबालिका, जेष्ठ नागरिक, तेस्रो लिङ्गी, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको तथ्याङ्क अद्यावधिक गरी आवश्यक सहयोग गर्ने,
४. असहाय, गर्भवती, जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू, तेस्रो लिङ्गी बालबालिकाहरूलाई मैत्रीपूर्ण स्थान छनौट तथा स्थापना गर्ने,
५. यौनजन्य दुर्व्यवहार, बेचबिखन तथा ओसारपसार र हिंसाका विरुद्ध अनुगमन र पैरवी गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने,
६. अभिभावक गुमाएका तथा परिवारबाट विछोड भएका बालबालिकाको खोजी र आवश्यक सहयोग गर्ने,

### ५.३.८.२. क्षमता तथा स्रोतको नक्शांकन

प्यूठान जिल्लाको जम्मा जनसंख्यामा लगभग ४०,०००- विपद्बाट प्रभावित हुन सक्ने जसमध्ये १२०० महिला, बालबालिका ६०० जना, फरक क्षमता भएका १०० जना, जेष्ठ नागरिक ३०० जना हुने छन्, विपद्बाट देहाय बमोजिमको नकारात्मक प्रभाव पर्ने अनुमान गरिएको छः

- मानवीय धनजनको क्षति, असहाय र अनाथहरूको सङ्ख्यामा वृद्धि।
- मानिस तथा घरपालुवा जनावरहरूको आन्तरिक विस्थापना।
- घाइते बाल-बालिका।
- विद्यालय बन्द, सडक बन्द, शैक्षिक अवसरहरूमा अवरोध।
- महिला तथा बालबालिका र बञ्चितकरणमा परेका समुदायको दुरुपयोग र शोषण, बेचबिखन तथा ओसारपसार हुनु।
- अभिभावक गुमाएका तथा घर परिवारबाट बालबालिका विछोडिनु।
- शान्ति सुरक्षाको अभाव तथा सामान्य असुरक्षाको वातावरण।
- दुर्गम, गरिब तथा दलित समुदाय अथवा समूहहरूका लागि मानवीय सहयोगमा पहुँच नहुनु वा पहुँच अपर्याप्त हुनु।
- मनोवैज्ञानिक असर।

### ५.३.८.३ क्षमता तथा स्रोतको नक्शांकन

क्र.स	अगुवा तथा सदस्यहरू	उपलब्ध साधन/स्रोत			फोकल/सम्पर्क व्यक्ति	पद	सम्पर्क नम्बर
		कोष/आर्थिक स्रोत (रु.)	सामाग्रीगत स्रोत	मानवीय स्रोत			
१.	मल्लरानी गाउँपालिका	क्षेत्राधिका र भित्र राहत स्वरूप आर्थिक सहयोग		१० जना स्वयंसेवक	श्री सुदिप सुवेदी	ना.सु.	९८४५४६४९५३
२.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय (महिला तथा बालबालिका सेवा केन्द्र)				श्री विष्णा कुमारी चन्द	प्र.स.नि.	९८५७८३३८४९
३.	स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठान		आर आर टि / सि आर आर	स्वास्थ्यकर्मीहरू	श्री पुस्कल प्रसाद श्रेष्ठ	जनस्वास्थ्य अधिकृत	०८६-४६००१०, ९८५७८४०७७७



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

			टि	घटना			
४.	शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई				श्री शिव पण्डित	प्रमुख	०८६-४२००६९ ९८५७८३३२१७
५.	वडा, गाउँपालिका र नगरपालिकाका बाल संरक्षण समितिहरु			६२ जना स्वयंसेवक परिचालन		सम्बन्धित स्थानीय तहको म.वा.का. प्रमुख	९८५७८३३२९०
६.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी		जिन्सी गैर खाद्य	४० जना स्वयंसेवक	श्री दामोदर शर्मा	मन्त्री	९८५७८३२९६५
७.	गैर सरकारी संस्था महासंघ			५० जना	श्री नेत्रमणि आचार्य	अध्यक्ष	९८५७८३३३०१
८.	नेपाल पत्रकार महासंघ		रिपोर्टिङ	३० जना स्वसेवक परिचालन	श्री संजय रिजाल	अध्यक्ष	९८५७८३३२५९
९.	प्यूठान उद्योग वाणीज्य संघ	पहल गर्न सकिने		व्यवसायी सदस्यहरुबाट	श्री प्रकाश खनाल	कार्यकारी निर्देशक	९८४७२०२६०९
१०.	कालिका विकास केन्द्र नेपाल बिजुवार (युवा क्लब स्वयंसेवक परिचालन)		जिन्सी र यातायात को साधन	स्वयंसेवक परिचालन ५० जना कर्मचारी २५ जना	श्री राजेन्द्र प्रसाद राज भण्डारी	अध्यक्ष	९८५७८३३५१२
११.	मल्लरानी ग्रामिण विकास सरोकार केन्द्र खलंगा		जिन्सी	स्वयंसेवक परिचालन २० जना	श्री निर्मल प्रसाद श्रेष्ठ	निवर्तमान अध्यक्ष	९८४४९१९०१९
१२.	महिला सहयोग मञ्च			स्वयंसेवक परिचालन ५ जना	श्री पार्वती आचार्य	अध्यक्ष	९८४७८२१०२२
१३.	फूलवारी एकिकृत ग्रामीण विकास संस्था खैरा			कर्मचारी स्वयंसेवक १७ जना	श्री गोविन्द बहादुर बस्नेत	कार्य समिति सदस्य	९८४७८२०८९०
१४.	राष्ट्रिय अपाङ्ग सेवा संघ		सहायक सामाग्री	५० जना स्वयंसेवक	श्री जुमानसिंह के.सी	अध्यक्ष	९८५७८३३४७८
१५.	सामुदायिक प्रहरी सेवा केन्द्र खलंगा			जनशक्ति परिचालन ११	श्री चिन्ता भारती	अध्यक्ष	९८४७८३८५३३
१६.	जनज्योती सामुदायिक विकास केन्द्र		एम्बुलेन्स १, सव वहान १	स्वयंसेवक परिचालन १५ जना	श्री संजय रिजाल	अध्यक्ष	९८५७८३३२५९
१७.	टिकुरी सक्रिय युवा समूह			२६ जना स्वयंसेवक परिचालन	श्री बासुदेव पोखेल	का.वा. अध्यक्ष	९८४७८२०८८६
१८.	सिद्धार्थ ग्रामिण विकास केन्द्र			१० जना	श्री मुक्ति पोखेल	अध्यक्ष	९८५७८३३००१
१९.	जेष्ठ नागरिक जिल्ला संघ			५ जना	श्री वासुदेव पण्डित	सचिव	९८५१०३३९८४
२०.	नवज्योति ग्रामीण दलित विकास केन्द्र			५ जना	श्री सुनिल सापकोटा	अध्यक्ष	९८५७८२१७४०
२१.	युवा सञ्जाल			५० जना	श्री राजेन्द्र रावत	उपाध्यक्ष	९७४८५१४१०८



जिल्ला त्रिभुवन जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

२२.	जिल्ला बाल सञ्जाल			१५ जना	श्री पारस बुढाथोकी	सचिव	९८६६९९७२२७
२३.	महिला सहकारी संस्था, समुह, समितिहरु		खाद्य तथा अखाद्य सामग्री सहयोग गर्न सकिने	स्वयंसेवक परिचालन १८० जना	महिला सहकारी संस्थाका अध्यक्षहरु		
२४.	ईन्सेक प्यूठान				श्री रविन्द्र पाण्डे	ईन्सेक जिल्ला प्रतिनिधि	९८४७८३९३९४
२५.	सुआहारा				श्री नारायण लाल श्रेष्ठ	फिल्ड कोडिनेटर	९८५१०५०४१४
२५..	जिल्ला सहकारी संघ प्यूठान		जिन्सी	५० जना स्वयंसेवक	श्री राधा अधिकारी	अध्यक्ष	९८४७८२१७२८
२६.	तालिमप्राप्त परामर्शकर्ताहरु (Counselor) भएका संस्थाहरु			३ जना	श्री राधिका खड्का	मनोविम र्शकर्ता	९८४७८५१६६८
२७.	जनविकास समाज नेपाल				श्री शशिधर पण्डित		९८५७८३३८७६
२८.	जिल्ला कानुनी सहायता समिति प्यूठान				श्री महेन्द्र न्यौपाने	अधिबक्ता	
२९.	महिला जागरण बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था जिल्ला सेवाकेन्द्र				श्री कृष्ण श्रेष्ठा	अध्यक्ष	९८४७९०२४९२

५.३.८.४ पूर्वतयारी सम्बन्धी क्रियाकलापहरु

क्र.स.	क्रियाकलापहरु	मुख्य जिम्मेवारी	इकाई	लक्ष्य	प्रस्तावित बजेट	कहिले गर्ने
१.	क्लस्टरको योजना बनाएर तयारी अवस्थामा राख्ने ।	अगुवा तथा सहयोगी निकाय	पटक	१		आषाढ मसान्त
२.	सबै क्षेत्रसँग समन्वय गरी बाल मैत्री, लैंगिक मैत्री तथा सामाजिक समावेशीकरणको आधारलाई ध्यान दिई सहयोग गर्ने व्यवस्था सुनिश्चित गर्ने	अगुवा तथा सहयोगी निकाय				निरन्तर

  
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

३.	मानवीय सहयोगमा (Dignity kits, Protection kits) महिलाहरुको लागि बस्ने, नुहाउने, चर्पी र लुगा धुने पर्याप्त ठाँउ र छुट्टा छुट्टै राख्ने व्यवस्थाका लागि आश्रय र WASHCluster सँग छलफल गरि व्यवस्था मिलाउने ।	अगुवा तथा सहयोगी निकाय				आबश्यकता अनुसार
४.	गर्भवती महिलाहरुको विशेष ख्याल गर्दै सुरक्षित सुत्केरी गराउने विषयमा सचेतना कार्यक्रम संचालन गर्ने गराउने तथा आवश्यक सामाग्रीहरुको व्यवस्था मिलाउने	अगुवा तथा सहयोगी निकाय				निरन्तर
५.	अपांगता भएका व्यक्ति तथा जेष्ठ नागरिकहरुको लगत अनुसार आवश्यक सर सामाग्रीहरुको व्यवस्थापन गर्ने (वैसाखी, लट्टी, छडी, स्वील चियर)	अगुवा तथा सहयोगी निकाय				प्राथमिकताका आधारमा
६.	बालबालिका, बाल क्लब, आमा समूह, अन्य समूहलाई लैङ्गिक तथा सामाजिक समावेशीकरण बारे जानकारी गराई अधिकार र हिंसा विरुद्ध जागरुक बनाउने	अगुवा तथा सहयोगी निकाय				निरन्तर
७.	महिला बालबालिका लगायत उच्च जोखिममा रहेका समूहहरुको लागि उचित आश्रय स्थलको पहिचान गर्ने	अगुवा तथा सहयोगी निकाय				निरन्तर
८.	सवै सहयोगी निकायहरुमा आपत्कालीन कोष व्यवस्थाको लागि योजना बनाउने	अगुवा तथा सहयोगी निकाय	पटक	१		आषाढ मसान्त
९.	सवै निकायहरुले समुदायमा संचालन गर्ने तालिम, बैठक, छलफल तथा गोष्ठीहरुमा विपद् पुर्वतयारी सम्बन्धि छलफल चलाउने	अगुवा तथा सहयोगी निकाय				निरन्तर
१०.	गर्भवती तथा सुत्केरी महिला तथा कम उमेरका बालबालिकाहरुलाई पोषण तथा न्यानो कपडाको व्यवस्था	अगुवा तथा सहयोगी निकाय	जना	५०		

५.३.८.५. विपद्को अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलापहरु

क्र. स.	विपद्को अवस्थामा गर्नु पर्ने सहायताका क्रियाकलापहरु	उपलब्ध साधन/स्रोत		जिम्मेवार संस्था/निकाय	क्रियाकलाप शुरु गर्ने समय
		कति	कहाँ बाट		
प्रकोपको अवस्थामा गरिने सहायता/क्रियाकलाप (० देखि ३० दिन सम्म)					
१.	तत्काल समन्वय बैठक बस्ने र जिम्मेवारी बाँडफाँड गर्ने	आवश्यकता अनुसार	जिल्ला प्रशासन कार्यालयको समन्वयमा स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका डकार्ड	पहिलो दिन



जिल्ला विपद् जेखिम स्थानीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

		घटना	इकाई र सहयोगी निकायहरु		
२.	महिला (गर्भवती, सुत्केरी, एकल) बालबालिका, असक्त, अपाङ्ग तथा जेष्ठ नागरिक व्यक्तिहरुको सूचना सङ्कलन, प्राप्त गर्ने र विश्लेषण गर्ने	आवश्यकता अनुसार	म.बा. इकाई, जि. प्रहरी कार्यालय, सामुदायिक प्रहरी सेवा केन्द्र तथा अन्य सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	तत्कालै
३.	आवश्यकता अनुसार Dignity Kit, Protection Kits उपलब्ध गराउने	आवश्यकता अनुसार	म.तथा बा.बा. इकाई र सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	तत्कालै
४.	विपद्को समयमा हुन सक्ने लैंगिक हिंसा, दुर्व्यवहार, बेचबिखन तथा ओसारपसार सम्बन्धि परामर्श सेवा प्रदान	आवश्यकता अनुसार	म.तथा बा.बा. इकाई र सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	७ दिन भित्र
५.	चर्पी, नुहाउने स्थान लगायतका अन्य विषयहरु लैंगिक मैत्री तथा बाल मैत्री भए नभएको र हिंसा, शोषण, मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार भए नभएको अनुगमन गर्ने	आवश्यकता अनुसार	म.तथा बा.बा. इकाई र सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	नियमित
६.	विपद् अवस्थामा मानवीय सहायता प्रदान गर्न गठीत टोली प्रभावित स्थानमा परिचालन गर्ने	आवश्यकता अनुसार	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, आर्मी, म.तथा बा.बा. इकाई तथा सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	तत्कालै
७.	आफ्नो क्षेत्र भित्र भएको सहयोगको लेखाजोखा राख्ने	आवश्यकता अनुसार	म.तथा बा.बा. इकाई तथा सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	नियमित
८.	गर्भवती तथा सुत्केरी महिला तथा कम उमेरका बालबालिकाहरुलाई पोषण तथा न्यानो कपडाको वितरण	आवश्यकता अनुसार	म.तथा बा.बा. इकाई तथा सहयोगी निकायहरु (पोषण क्षेत्रसंग समन्वय गरेर)	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	तत्कालै
९.	विपद्का कारण अभिभावक गुमाएका तथा घर परिवारबाट विछोडिएका बालबालिकाहरुको खोजी तथा पुनर्स्थापन गर्ने	आवश्यकता अनुसार	म.तथा बा.बा. इकाई तथा सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	तत्कालै
१०.	महिला (एकल, गर्भवती, सुत्केरी), अपाङ्गता भएका व्यक्ति, विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिकहरुको विशेष संरक्षणमा ध्यान दिने र आवश्यक सहयोग गर्ने	आवश्यकता अनुसार	म.तथा बा.बा. इकाई तथा सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	तत्कालै
११.	प्रभावितहरुलाई आवश्यक मनोविमर्श सेवा प्रदान गर्ने	आवश्यकता अनुसार	म.तथा बा.बा. इकाई तथा सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	तत्कालै

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

१२.	प्रभावितहरुलाई आश्रयको आवश्यकता देखिएमा आपतकालिन आश्रय, वसोवास तथा अखाद्य सामाग्र व्यवस्थापन क्षेत्र संग समन्वय गर्ने	आवश्यकता अनुसार	म. तथा बा. बा. इकाई तथा सहयोगी निकायहरु	स्थानीय तहका महिला तथा बालबालिका इकाई	आवश्यकता अनुसार
-----	---	-----------------	---	---------------------------------------	-----------------

६. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको विवरण अनुसूची २८ मा राखिएको छ ।

**खण्ड-६: अनुसूचिहरु**

अनुसूची १ : जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारी

अध्यक्ष :	प्रमुख जिल्ला अधिकारी	१ जना
सदस्य :	जि.स.स.का. प्रतिनिधि	१ जना
सदस्य :	जिल्ला भित्रका स्थानीयतहका सबै प्रमुखहरु	९ जना
सदस्य :	स्वास्थ्यसम्बन्धी विषय हेर्ने	१ जना
सदस्य :	जिल्ला भित्रका सुरक्षा निकायका प्रमुखहरु	५ जना
सदस्य :	जिल्ला स्थित पुर्वाधार तथा सामाजिक विकाससंग सम्बन्धित कार्यालयका प्रमुखहरु (सडक, जलउत्पन्न, सिंचाई, भु-संरक्षण, जिल्ला वन, कृषि, खानेपानी, पुर्वाधार विकास कार्यालय	८ जना
सदस्य :	राष्ट्रिय मान्यता प्राप्त दलका जिल्ला स्थित प्रमुख वा प्रतिनिधि	४ जना
सदस्य :	नेपाल रेडक्रस सोसाईटी प्रमुख	१ जना
सदस्य :	उद्योग वाणिज्य संघ प्रमुख	१ जना
सदस्य :	गै.स.स. प्रमुख	१ जना
सदस्य :	नेपाल पत्रकार महासंघ प्रमुख	१ जना
सदस्य सचिव :	प्रमुख जिल्ला अधिकारीले तोकेको अधिकृत	१ जना
		<b>जम्मा ३४ जना</b>



प्रमुख जिल्ला अधिकारी

जिल्ला विपद् जोखिम स्थानीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

अनुसूचि २ : सञ्चार रणनीति

विपद्/प्रकोपको अवस्थामा सूचनाको सञ्चार निम्न बमोजिम हुने व्यवस्था गरिएको छ ।

क्र.स.	सञ्चार सम्बन्धी क्रियाकलाप	आरम्भकर्ता	प्राप्तकर्ता	माध्यम
१	विपद्/प्रकोपको प्रभाव तथ्याङ्क अद्यावधिक गर्ने	गाउँ/नगरपालिका	जि. वि. व्य.स (DDMC)/ क्षेत्रगत अगुवा	टेलीफोन/फ्याक्स/पत्राचार
२	जाँचको परिणामको प्रतिवेदन दिने	क्षेत्रगत अगुवा	जि.प्र.उ.स (DDMC)/ क्षेत्रगत अगुवा	टेलीफोन/फ्याक्स/पत्राचार
३	आपूर्तिको अनुरोध	क्षेत्रगत अगुवा	जि.प्र.उ.स (DDMC)/ क्षेत्रगत अगुवा	टेलीफोन/फ्याक्स/पत्राचार
४	कोषको लागि अनुरोध गर्ने	क्षेत्रगत अगुवा	जि.प्र.उ.स (DDMC)/ क्षेत्रगत अगुवा	टेलीफोन/फ्याक्स/पत्राचार

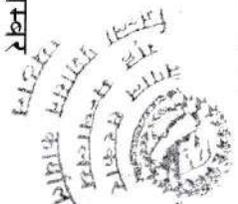
अनुसूची ३ : क्षेत्रगत अगुवा तथा प्रवक्ता विवरण

सि.नं.	(क्षेत्र)Cluster	अगुवा	(प्रवक्ता) Spokesperson	(दोस्रो प्रवक्ता)Second
१	समन्वय, खोजी तथा उद्धार क्षेत्र	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	श्री सुनिता नेपाल	श्री मेघराज सोनी
२	सर्वेक्षण तथा सूचना संकलन क्षेत्र	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	श्री सुनिता नेपाल	श्री मेघराज सोनी
३	स्वास्थ्य तथा पोषण क्षेत्र	स्वास्थ्य कार्यालय	श्री मधुसदन खड्का	श्री पुस्कल प्रसाद श्रेष्ठ
४	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वास्थ्य प्रवर्द्धन (WASH) क्षेत्र	खानेपानी तथा सरसफाई कार्यालय	श्री आवेद हुसेन	
५	खाद्य सुरक्षा तथा खाद्य सहयोग क्षेत्र	एकिकृत कृषि तथा पशुपंक्ष विकास कार्यालय	श्री भाष्कर पौडेल	
६	आपतकालीन आश्रय, बसोबास तथा खाद्य सामग्री व्यवस्थापन क्षेत्र	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	श्री गुमानराज पुलामी	श्री दामोदर शर्मा
७	शिक्षा तथा जनचेतना क्षेत्र	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई	श्री शिव पण्डित	
८	संरक्षण तथा परामर्श क्षेत्र	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	श्री सुनिता नेपाल	श्री मेघराज सोनी

अनुसूची ४ : जिल्ला समन्वय समितिका पदाधिकारीको नामावली

क्र.सं.	नाम थर	पद	सम्पर्क नं.
१	धरम बहादुर जि.सी.	प्रमुख	०८६-४२००२३, ९८४७८३८२९३
२	दुर्गा रेग्मी	उप- प्रमुख	०८६-४२००२४, ९८४७८६८५८४
३	टोपाराम कालाथोकी	सदस्य	९८५७८३६५०६
४	इन्द्र बहादुर खड्का	सदस्य	९८४४९२३६७९
५	निर्मला पोखेल	सदस्य	९८५७८२९९४५
६	गुणेन्द्र बहादुर बस्नेत	सदस्य	९८५७८२९०२९
७	तारा वि.क.	सदस्य	९८४४९०६५२२
८	खुमा अधिकारी	सदस्य	९८४७८७४०६८
९	रेगम सिंह रसाईली	सदस्य	९८४७९७०४०३

अनुसूची ५: जिल्ला स्तरीय कार्यालय प्रमुखको नाम थर तथा सम्पर्क नम्बर  
 जिल्ला प्रशासन कार्यालय, विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वाचारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

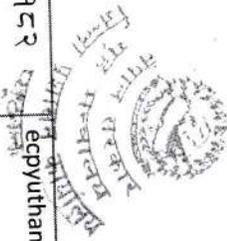


क्र.सं.	कार्यालयको नाम	कार्यालयको फोन	कार्यालयको पयाक्स नं.	ईमेल ठेगाना	कार्यालय प्रमुख	कार्यालय प्रमुखको
संघ अन्तरगतका कार्यालयहरु						
१.	प्यूठान जिल्ला अदालत	०८६-४२००५१	मा. न्या. श्यामलाल घिमिरे	Info.dcpyuathan@supremecourt.gov.np	श्रीविरन्द्र प्रकाश खड्का	९८४८१०३७७८
२.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	०८६-४२००३३	०८६-४२०२९९	daopyuthan2074@gmail.com	श्री सुनिता नेपाल	९८५७८१७७७७
३.	जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय	०८६-४२००४६	०८६-४२००४६	ddcpyuathan@gmail.com	महेश के.सि.	९८६११५५७०८
४.	जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालय			pyuthanda026@gmail.com	कृष्ण बहादुर वली	९८५७८३३०२६
५.	इन्द्रध्वज गण	०८६-४२०२००	-	indradhobattalion@gmail.com	श्री महेश्वर सिलवाल	९८५११५६८२३
६.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	०८६-४२००४९	-	dpopyuthan@nepalpolice.gov.np	श्री सत्यनारायण थापा	९८५७८१५५५५
७.	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल			apfgulmapyuathan@gmail.com	श्री राजु कुमार दाहाल	९८५७८३२०३९
८.	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय	०८६-४२००५३		nidpyuthan@gmail.com	श्री हिरण्ड बहादुर कबर	९८५७८३३२५३

५९

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

*(Signature)*

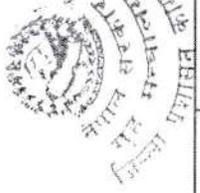


जिला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९.

१.	निर्वाचन कार्यालय	०८६-४२०१८२	०८६-४२०१८२	ecpyuthan54@gmail.com	श्री देवीराम पाठक	१८४९२४८६७९
१०.	कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय	०८६-४२००६८	०८६-४२००६८	pyuthan.dteco@tco.gov.np	श्री खिम प्रसाद अर्याल	१८५७८३६०६८
११.	जिला हुलाक कार्यालय	०८६-४२०००६	०८६-४२०००६	pyuthandpo@gmail.com	श्री ढक बहादुर डौगी	१८५७८३८००६
१२.	कारागार कार्यालय	०८६-४२००१६	०८६-४२००१६	jailpyuthan2015@gmail.com	श्री सूर्य बहादुर पन्त	१८५७८७४७७७
१३.	मालपोत कार्यालय खलंगा	०८६-४२००१०	०८६-४२००१०	lroppyuthan@gmail.com	श्री भोज बहादुर भण्डारी	१८४७८२०४०२
१४.	नापी कार्यालय	०८६-४२००१७	०८६-४२००१७	napiofficepyuthan2046@gmail.com	श्री सुरेश भण्डारी	१८५७८३६०१७
१५.	शिक्षा विकास तथा सम्वय इकाई	०८६-४२०२६९	०८६-४२००६९	deopyuthan12@gmail.com	श्री शिवराज पण्डित	१८४७८२०२१७
१६.	ईलाका प्रशासन कार्यालय जस्पुर	-	-	aaojaspur@gmail.com	श्री बाबुराम पुरी	१८४६५७८५७२
१७.	मालपोत कार्यालय जस्पुर	-	-	jaspur@doima.gov.np	श्री हरि बहादुर बली	१८५७८३६४००
१८.	नापी कार्यालय जस्पुर	-	-	officenapi221@gmail.com	श्री मौसम सुनाम	१८५७८३६०१६
१९.	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना	०८६-४६०३४३	०८६-४६०३४३	pmamp.piu.pyuthan@gmail.com	श्री चुमान सिंह गिरी	१८५७८३६९२०
२०.	तय्यांक कार्यालय	०८६-४६०२४७		so52pyuthan@gmail.com	श्री रोचक सुवेदी	१८४७८२०७९

प्रमुख जिला अधिकारी

*(Signature)*

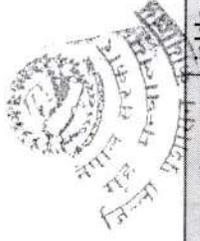


जिला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

२१.	संघीय सडक सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन कार्यालय, सडक डिभिजन, प्यूठान	१८४८६०१३३		drfficepyuthan@gmail.com	श्री विरेन्द्र चन्द	१८५११३३२४७
२२.	डिभिजन वन कार्यालय	०८६-४२०००७	०८६-४२०००७	dfopyuthan2075@gmail.com	श्री संकर प्रसाद गुप्ता	१८५११६१००७
२३.	जलश्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन विजुवार	०८६-४६००६४	०८६-४६००६४	idd.pyuthan@gmail.com	श्रीदामोदर सापकोटा	१८५७८३३७५३
२४.	खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय	०८६-४६०१५२	०८६-४६०१५२	wss.pyuthan@gmail.com	श्री राज कुमार चौधरी	१८५७८३३६५२ १८५८०५२२३३
२५.	स्वास्थ्य कार्यालय	४६०४६५, ४६०४५१	०८६-४६००१०	dhopyuthan50@gmail.com healthofficepyu than@gmail.com	श्री मधुसुदन खड्का	१८५७८३३८१८
२६.	प्यूठान अस्पताल	०८६-४६०६९१	०८६-४६०६९१	pyuthanhospital.gov@gmail.com	डा. नबिन दर्नाल	१८५७८३६६९१
२७.	सडक पूर्वाधार विकास कार्यालय	०८६-४२०११४		ridopyuthan@gmail.com	श्री चन्द्र बहादुर शाह	१८५७८३७८५८
२८.	घरेलु तथा सा.उ. बि.स.मुख्य का.	०८६-४२००७७	०८६-४२००७७	Csidb_pyuthan@yahoo.com	श्री खेम बहादुर थापा	१८५७८३९०७७
२९.	जिला आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र	०८६-४००९५	०८६-४२००९५	districtayurvedh@gmail.com	डा. रमेश के.सी.	१८५७८३३५९१
३०.	सामाजिक विकास शाखा			sddopyuthan@gmail.com	श्री विष्णु प्रसाद भुसाल	१८४७१०९९२१

६१

प्रमुख जिला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

क्र.सं.	एकिकृत कृषि तथा पशुपक्षि विकास कार्यालय	०८६-४२०१८७	प्युठान	ialdo.pyuthan@gmail.com	श्री भास्कर पौडेल	९८५७८४०१८७
३२.	करदाता सेवा कार्यालय, जसपुर			Tso-chakchake@ird.gov.np	श्री सोनु काफ्ले	९८५७८३६०५६
३३.	प्युठान नगरपालिका	-	०८६-४६०२९१	pyuthan.mun@gmail.com	श्री महेश गुरुङ्	९८५७८४११११
३४.	स्वर्गद्वारी नगरपालिका	-	-	swargadwarimunicipality01@gmail.com	श्री तुलसीराम गैर	९८५७८३६१०१
३५.	नौबहिनी गाउँपालिका	-	-	naubahinirm@gmail.com	श्री शिवराज पौडेल	९८५७८३६०२०
३६.	झिमरुक गाउँपालिका	-	-	info@naubahinimun.gov.np		
३७.	गौमुखी गाउँपालिका	-	-	jhimrumun@gmail.com	श्री शुवास रिजाल	९८५७८३६००५
३८.	सरुमारानी गाउँपालिका	-	९८५७८३६०२२	gaumukhirm2073@gmail.com	श्री खुम बहादुर घर्ति	९८५७८३६३१९
३९.	ऐरावती गाउँपालिका	-	९८५११७५४८	sarumarani2073@gmail.com	श्री चिन्तामणी रेग्मी	९८५७८३६०२२
४०.	मल्लरानी गाउँपालिका	-	०८६-४२०१८०	Airawatirm@gmail.com	श्री हिरालाल भण्डारी	९८४८१८३४७६ ९८५७८२५०२३
४१.	माण्डवी गाउँपालिका	-	-	itomallaranimun@gmail.com	श्री बालकृष्ण थापा	९८४१६९३८९७
		-	-	mandavimun2073@gmail.com	श्री शिशिर रिजाल	९८५७८३६००६

  
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

अनुसुची ६ : स्थानीय तहहरुको सम्पर्क विवरण

१. नौबहिनी गाँउपालिका

क्र.सं.	नाम थर	पद	कार्यालय	मोवाइल नम्बर
१	दिल बहादुर थापा	अध्यक्ष	नौ बहिनी गाँउपालिका	९८५७८३३४२९
२	विस्ना थापा	उपाध्यक्ष	नौ बहिनी गाँउपालिका	९८४७९९४४५७
३	शिवराज पौडेल	प्र.प्र अधिकृत	नौ बहिनी गाँउपालिका	९८५७८३६०२०
४	धन बहादुर बुढामगर	वडा अध्यक्ष	नौ बहिनी गा.पा वडा १	९८४९५८०१३५
५	गोपीराम घर्ती	वडा अध्यक्ष	नौ बहिनी गा.पा वडा २	९८६६५८००२५
६	डिल बहादुर के.सी.	वडा अध्यक्ष	नौ बहिनी गा.पा वडा ३	९८६८६१७६६९
७	भिम बहादुर घर्ती मगर	वडा अध्यक्ष	नौ बहिनी गा.पा वडा ४	९८६०७६६९४६
८	दलराज पुन मगर	वडा अध्यक्ष	नौ बहिनी गा.पा वडा ५	९८४७९७२२०५
९	मान बहादुर के.सी.	वडा अध्यक्ष	नौ बहिनी गा.पा वडा ६	९८४०३६५१५५
१०	रोम प्रसाद बुढाथोकी क्षेत्री	वडा अध्यक्ष	नौ बहिनी गा.पा वडा ७	९८५७०६३१५२
११	मान बहादुर के.सी.	वडा अध्यक्ष	नौ बहिनी गा.पा वडा ८	९८४७८१६१२९

२. गौमुखी गाँउपालिका

क्र.सं.	नाम थर	पद	कार्यालय	मोवाइल नम्बर
१	विष्णु कुमार गिरी	अध्यक्ष	गौमुखी गाँउपालिका	९८५७८३२३८६
२	महाविर राना मगर	उपाध्यक्ष	गौमुखी गाँउपालिका	९८६६९६४५७१
३	खुम बहादुर घर्ती	प्र.प्र अधिकृत	गौमुखी गाँउपालिका	९८५७८३६३१९
४	दिल बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष	गौमुखी गा.पा वडा १	९८६७७८८५०१
५	डोर बहादुर राना	वडा अध्यक्ष	गौमुखी गा.पा वडा २	९८६८६१४०८२
६	जड्गा बहादुर पुन मगर	वडा अध्यक्ष	गौमुखी गा.पा वडा ३	९८६८६१७७५७
७	धनिराम सुनार	वडा अध्यक्ष	गौमुखी गा.पा वडा ४	९८४७९२०६७०
८	बरुणध्वज मल्ल	वडा अध्यक्ष	गौमुखी गा.पा वडा ५	९८६०८७१६८७
९	चन्द्र बहादुर खत्री	वडा अध्यक्ष	गौमुखी गा.पा वडा ६	९८६६८३५८२०
१०	कोमल पुरी	वडा अध्यक्ष	गौमुखी गा.पा वडा ७	९८४४९१८९८४

३. भिमरुक गाँउपालिका

क्र.सं.	नाम थर	पद	कार्यालय	मोवाइल नम्बर
१	पित बहादुर महतरा क्षेत्री	अध्यक्ष	भिमरुक गाँउपालिका	९८४७८२१६१६
२	प्रमोद पोखेल	उपाध्यक्ष	भिमरुक गाँउपालिका	९८६८६१७३४१
३	सुभाष रिजाल	प्र.प्र अधिकृत	भिमरुक गाँउपालिका	९८५७८३६००५
४	धुर्वराज खनाल	वडा अध्यक्ष	भिमरुक गा.पा वडा १	९८४७७३१११५
५	कृष्ण प्रसाद पोखेल	वडा अध्यक्ष	भिमरुक गा.पा वडा २	९८५७८३३९९४
६	मिन बहादुर खत्री	वडा अध्यक्ष	भिमरुक गा.पा वडा ३	९८४७८९७६२७
७	सिता राम पोखेल	वडा अध्यक्ष	भिमरुक गा.पा वडा ४	९८४७८७७७४१
८	दधिराम पोखेल	वडा अध्यक्ष	भिमरुक गा.पा वडा ५	९८४७८६६४९४
९	धन बहादुर पुन	वडा अध्यक्ष	भिमरुक गा.पा वडा ६	९८५७८३२५९८
१०	कृष्ण बहादुर जि.सी.	वडा अध्यक्ष	भिमरुक गा.पा वडा ७	९८४७९३०१५६
११	तुलस बहादुर बस्नेत	वडा अध्यक्ष	भिमरुक गा.पा वडा ८	९८५७८३६६८१

**४. मल्लरानी गाँउपालिका**

क्र.सं.	नाम धर	पद	कार्यालय	मोवाइल नम्बर
१	कृष्ण बहादुर खड्का	अध्यक्ष	मल्लरानी गाँउपालिका	९८४७८२१७२६
२	रमेश कुमार श्रेष्ठ	उपाध्यक्ष	मल्लरानी गाँउपालिका	९८४७८२१९१५
३	बालकृष्ण थापा	प्र.प्र अधिकृत	मल्लरानी गाँउपालिका	९८५७८३८००३
४	चिन्त बहादुर राहुमगर	वडा अध्यक्ष	मल्लरानी गा.पा वडा १	९८४७८८६२१०
५	लेख बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष	मल्लरानी गा.पा वडा २	९८४३१५२९५९
६	नोम राज पौडेल	वडा अध्यक्ष	मल्लरानी गा.पा वडा ३	९८६८६१३२५०
७	कुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	मल्लरानी गा.पा वडा ४	९८४७८२०२७८
८	गोपाल बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष	मल्लरानी गा.पा वडा ५	९८४७९०१०९७

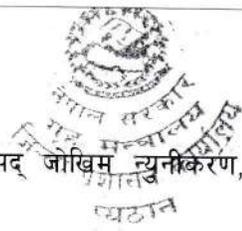
**५. ऐरावति गाँउपालिका**

क्र.सं.	नाम धर	पद	कार्यालय	मोवाइल नम्बर
१	नविल विक्रम शाह	अध्यक्ष	ऐरावति गाँउपालिका	९८५७८३३४७९
२	कृष्ण प्रसाद पोखेल	उपाध्यक्ष	ऐरावति गाँउपालिका	९८५११२२६५४
३		प्र.प्र अधिकृत	ऐरावति गाँउपालिका	९८५१११७५४८
४	अमर बहादुर रेस्मी	वडा अध्यक्ष	ऐरावति गा.पा वडा १	९८४७०६५४४७
५	भिमेश कुमार घर्ति मगर	वडा अध्यक्ष	ऐरावति गा.पा वडा २	९८४७८११८६१
६	पदम बहादुर जि.सि.	वडा अध्यक्ष	ऐरावति गा.पा वडा ३	९७४८५१५७६४
७	शंकर बहादुर भण्डारी	वडा अध्यक्ष	ऐरावति गा.पा वडा ४	९८२२८८६०९८
८	चन्द्र बहादुर रोकामगर	वडा अध्यक्ष	ऐरावति गा.पा वडा ५	९८१०८३२४३८
९	भरत बहादुर खड्का क्षेत्री	वडा अध्यक्ष	ऐरावति गा.पा वडा ६	९८४७९२८१४१

**६. सरुमारानी गाँउपालिका**

क्र.सं.	नाम धर	पद	कार्यालय	मोवाइल नम्बर
१	भृगु बहादुर विश्वकर्मा	अध्यक्ष	सरुमारानी गाँउपालिका	९८४७९६१३५९
२	वसन्ता खड्का	उपाध्यक्ष	सरुमारानी गाँउपालिका	९८४४९१८५८४
३	चिन्तामणी रेग्मी	प्र.प्र अधिकृत	सरुमारानी गाँउपालिका	९८५७८३६०२२
४	नर बहादुर घर्ति	वडा अध्यक्ष	सरुमारानी गा.पा वडा १	९८५७८३३६५६
५	भानुभक्त भुसाल	वडा अध्यक्ष	सरुमारानी गा.पा वडा २	९८०९७९९९४
६	भिम बहादुर मर्साङ्गी	वडा अध्यक्ष	सरुमारानी गा.पा वडा ३	९८४७२५८८९१
७	चिन्त बहादुर सोमै मगर	वडा अध्यक्ष	सरुमारानी गा.पा वडा ४	९८५७८३३०१५ ९८०९७४७७५५
८	लक्ष्मी पल्ली मगर	वडा अध्यक्ष	सरुमारानी गा.पा वडा ५	९८६६६४१७०८ ९८१०८३५०३७
९	तिल बहादुर बुढा	वडा अध्यक्ष	सरुमारानी गा.पा वडा ६	९८६०३८७१९१

  
 प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्हा विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

**७. माण्डवी गाँउपालिका**

क्र.सं.	नाम थर	पद	कार्यालय	मोबाइल नम्बर
१	नम राज अधिकारी	अध्यक्ष	माण्डवी गाँउपालिका	९८५७८३३००७
२	पुर्ण प्रसाद कालाथोकी	उपाध्यक्ष	माण्डवी गाँउपालिका	९८४७८९९७४०
३	शिशिर रिजाल	प्र.प्र. अधिकृत	माण्डवी गाँउपालिका	९८५७८३६००६
४	वाम बहादुर बुढा	वडा अध्यक्ष	माण्डवी गा.पा वडा १	९८४७९६२६४२
५	प्रकाश वलि	वडा अध्यक्ष	माण्डवी गा.पा वडा २	९८४७८५९९६२
६	धनेन्द्र कार्की	वडा अध्यक्ष	माण्डवी गा.पा वडा ३	९८४७८६६८७६
७	डिल बहादुर घर्ती मगर	वडा अध्यक्ष	माण्डवी गा.पा वडा ४	९८४७८७३७८७
८	दुर्गा प्रसाद आचार्य	वडा अध्यक्ष	माण्डवी गा.पा वडा ५	९८४७८२५६९०

**८. स्वर्गद्वारी नगरपालिका**

क्र.सं.	नाम थर	पद	कार्यालय	मोबाइल नम्बर
	कार्यालय			०८६-४००९०९, ०८६-४००९१५, ०८६-४००९१६
१	टेक प्रसाद भण्डारी	प्रमुख	स्वर्गद्वारी न.पा	९८४७८०५४५४
२	मीनराज राना मगर	उप प्रमुख	स्वर्गद्वारी न.पा	९८४७८५२९३२
३	थानेश्वर भण्डारी	प्र.प्र. अधिकृत	स्वर्गद्वारी न.पा	९८५७८३६९०९
४	मेघराज जि.सी	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा १	९८५७८३६५०७
५	बुद्धि राम पुन	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा २	९८५७८३३९९९
६	कृष्ण बहादुर रोकाय	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा ३	९८४७८२९३२८
७	सुवर्ण कुमार श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा ४	९८४८०९२३३४
८	गिर बहादुर घर्ती मगर	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा ५	९८५७८३२२७६
९	गिरे गुरुड	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा ६	९८५७८३३९९२
१०	सुरज जि.एम.	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा ७	९८४७८६७९९८
११	खोप बहादुर राउत क्षेत्री	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा ८	९८४७८६७०७३
१२	नर बहादुर वि.एम	वडा अध्यक्ष	स्वर्गद्वारी न.पा ९	९८४७९०३७३०

**९. प्यूठान नगरपालिका**

क्र.सं.	नाम थर	पद	कार्यालय	मोबाइल नम्बर
	कार्यालय			०८६-४६०२९५
१	विष्णु बहादुर योगी	प्रमुख	प्यूठान न.पा	९८५७८३२५२८
२	देबेन्द्र बर्मा	उप प्रमुख	प्यूठान न.पा	९८५७८३३९७३
३	महेश कुमार गुरुड	प्र.प्र. अधिकृत	प्यूठान न.पा	९८५७८४९९९९
४	साधना रावत	वडा अध्यक्ष १	प्यूठान न.पा १	९८४४९७९४५९
५	मोहन सिंह विष्ट क्षेत्री	वडा अध्यक्ष २	प्यूठान न.पा २	९८४७८३९२०९
६	सुमन श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष ३	प्यूठान न.पा ३	९८५७८३३६८९
७	रेशम बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष ४	प्यूठान न.पा ४	९८५७८३३९५५
८	नन्दे पुन मगर	वडा अध्यक्ष ५	प्यूठान न.पा ५	९८४७८९६७०७
९	नरेन्द्र पुन मगर	वडा अध्यक्ष ६	प्यूठान न.पा ६	९८५७८३३५९६
१०	नेत्र बहादुर के.सी	वडा अध्यक्ष ७	प्यूठान न.पा ७	९८५७८३३३४९
११	पदम बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष ८	प्यूठान न.पा ८	९८४७८५६०६०
१२	विकास के.सी.	वडा अध्यक्ष ९	प्यूठान न.पा ९	९८४७८२९४५८
१३	लोक बहादुर के.सी.	प्यूठान न.पा १०	प्यूठान न.पा १०	९८६८६६८६९९



जिल्ला विपद जोखिम स्थानीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

अनुसूची ७ : वर्षा मापन केन्द्रहरु

क्र.सं.	वर्षा मापकको नाम	स्थान	सम्पर्क नं.
१	तकमान पुनमगर	स्याउलिवाङ्ग -५ खोरवाङ्ग,	९८४७२६२६४६
२	खोडष प्रसाद भण्डारी	फोप्ली -६, पिपलबोट	९८४९९६९७६७
३	मुरलीधर सुवेदी	विजुवार -६ टारी	९८४७८६७९९४
४	मेघ बहादुर रेग्मी	भिगृ -९ भिगृकोट	९७४८५००७५२
५	डिल बहादुर थापा	हंसपुर-६ चाभा	९८२२८३६३७३

अनुसूचि ८ : जिल्लामा उपलब्ध एम्बुलेन्सहरुको विवरण

क्र.सं.	संस्थाको नाम र ठेगाना	गाडी नम्बर	जिम्मेवार व्यक्ति		चालक	
			नाम	सम्पर्क नम्बर	नाम	सम्पर्क नम्बर
१.	प्यूठान अस्पताल, विजुवार प्यूठान	रा १ झ १८०	डा. नवीन दर्नाल	९८५७८३६६९९	सुरेश नेपाली	९८६६२२०७९९
२.	भिड्डी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, स्वर्गद्वारी न.पा. प्यूठान	रा १ झ १२२	डा. शैलेश पौडेल	०८६-४०००१०	राजबहादुर वि.क.	९८६७०४०८३९
३.	हंसपुर स्वास्थ्य चौकी, सरुमारानी गा.पा. प्यूठान	रा १ झ १४०	हरिप्रसाद चौधरी	९८४३७६००२८	वीरमान मर्साङ्गी	९८६९७४०८२३
४.	बाङ्गसाल स्वास्थ्य चौकी, सरुमारानी गा.पा. प्यूठान	रा १ झ १२५	तारा बहादुर थापा	९८४००७०९३९	गोविन्द वि.क.	९८५७८३३९७९
५.	दाडबाड स्वास्थ्य चौकी, ऐरावती गा.पा. प्यूठान	रा १ झ १३८	द्रोणप्रसाद पाण्डे	९८२९९९८९७	ताल ब. नेपाली	९८४७९७०२८९
६.	बाँदिकोट स्वास्थ्य चौकी, झिमरुक गा.पा. प्यूठान	रा १ झ १७९	सुवाश चन्द शर्पाङ्गली	९८४७९४६३५५	इन्द्र जि.सी.	९८४०८१५६००
७.	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, प्यूठान शाखा	रा १ च ६५५	गुमानराज पुलामी	९८५७८३३६५५	दुर्गाबहादुर घर्ती	९८५७८३३८२२
८.	सु-स्वास्थ्य, विजुवार प्यूठान	रा १ च ५१४	डा.आनन्द कुमार श्रेष्ठ	९८५११२१२६६	सुरज जि.सी.	९८६६९१२९७२
९.	भारतीय भूपू सैनिक सङ्गठन, रजवारा गौमुखी गा.पा. प्यूठान	लु २ च २३६१	सालिकराम सेन	९८६८६१४४०४	जोन श्रेष्ठ	९८४१०००००
१०.	समावेशी भूपू सैनिक प्रहरी कल्याणकारी समाज, बाँदिकोट झिमरुक गा.पा. प्यूठान	लु २ च ८६५४	लेख बहादुर जि.सी.	९८४९८७२८१४	हरिप्रसाद पोखेल	९८६६६९४७०६
११.	जनज्योति सामुदायिक विकास केन्द्र, प्यूठान न.पा. प्यूठान	रा १ च ७६०	सञ्जय रिजाल	९८५७८३३२५९	वीरबहादुर खत्री	९८६६८३४६७७
१२.	जनज्योति सामुदायिक विकास केन्द्र, प्यूठान (शववाहन)	रा १ च ७६१	सञ्जय रिजाल	९८५७८३३२५९	विवेक नेपाली	९८६९४८२७६८
१३.	होटल व्यवसायी संघ, विजुवार प्यूठान	रा १ च ४५३	भुपेन्द्र श्रेष्ठ	९८४४९७१४५५	श्रीधर खड्का	९८४७९१७०७
१४.	जोन्धे डाक्टर स्मृति प्रतिष्ठान, देविस्थान माण्डवी गा.पा. प्यूठान	रा १ च ६५१	टेकन पौडेल	९८५७८३३६१५	दुर्गेश पुन	९८४२९३५१३१
१५.	मन्सराम थापा स्मृति प्रतिष्ठान, प्यूठान	रा १ च ९१८	खुम बहादुर थापा	९८४४९०८६७१	सुशील केसी	९८४७८३९५०१
१६.	भारतीय भूतपूर्व सैनिक सङ्गठन, धुवाड ऐरावती गा.पा. प्यूठान	रा १ च ७६४	टेक बहादुर भण्डारी	९८१२८३५५१९	राम बहादुर भण्डारी	९८२२९००५३२
१७.	मन्सराम स्मृति प्रतिष्ठान	रा १ च ९१८	खुम बहादुर थापा	९८४४९०८६७१	शुसिल के सी	९८४७८३९५०१



जिल्ला विपद् जोखिम न्युनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

अनुसूचि ९: नेपाल रेडक्रस सोसाइटी प्यूठान शाखाको सञ्जालको विवरण

क. जिल्ला शाखा

क्र.सं.	नाम, थर	पद	ठेगाना	सम्पर्क फोन नं.
१.	श्री गुमानराज पुलामी	सभापति	विजयनगर -३, रातामाटा	९८५७८३३६५५ ९८४७८२०६५७
२.	श्री गोपाल सिंह जि.सी.	उप-सभापति	फिमरुक गा.पा. ३ ओखरकोट	९८५७८३१७३८ ९८४७८१५७३३
३.	श्री टोपाराम आचार्य	उप-सभापति	माण्डवी गा.पा. ५ रम्दी	९८४७८२१२६६
४.	श्री दामोदर शर्मा	मन्त्री	मल्लरानी गा.पा. ४ गुठ कसेरी	९८५७८३२९६५ ९८४७८२०९६५
५.	घनश्याम न्यौपोन	कोषाध्यक्ष	प्यूठान न.पा. ३ विजयनगर	९८४७८२०१०९
६.	यादव खनाल	उप-मन्त्री	सरुमारानी गा.पा. ३ हंसपुर	९८५७८३२६६४
७.	डिलाराम पौडेल	उप-कोषाध्यक्ष	मल्लरानी गा.पा. ३ धरमपानी	९८५७८३३१२१
८.	हिमा भण्डारी	सदस्य	स्वर्गद्वारी न.पा. ५ सारी	९८४७८४००९४
९.	ज्ञानहरी रिजाल	सदस्य	मल्लरानी गा.पा. २ चुँजा	९८४७८२१७६५
१०.	जगन्नाथ पोखेल	सदस्य	प्यूठान न.पा. २ दाखाक्वाडी	९८४७८२०६६५
११.	ध्रुव बहादुर जि.सी.	सदस्य	प्यूठान न.पा. ९ मरणठाना	९८५७८३२५८८ ९८४७८२०१०८
१२.	मिना गिरी	सदस्य	प्यूठान न.पा. १ खैरा	९८४७८३८७३५
१३.	डा. लेखराज सुवेदी	सदस्य	प्यूठान न.पा. ४ टारी	९८४७८२०९८९
१४.	देवी प्रसाद रिजाल	सदस्य	नौबहिनी गा.पा. ६ बाहाने	९८४७८३९४६५
१५.	पार्वता आचार्य	सदस्य	प्यूठान न.पा. १ खैरा	९८४७८३३९४२

ख. उपशाखा कार्य समितिको विवरण

सि.नं.	नामथर	उपशाखाको नाम	पद	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१.	द्रोण अधिकारी	बांगेसाल	सभापती	सरुमारानी १ बांगेसाल	९८४७९२२०४४
२.	खेमराज शर्मा	हंसपुर	सभापती	सरुमारानी ३ हंसपुर	९८५७८३३३०६
३.	शंकर प्रसाद आचार्य	उदयपुर	सभापती	माण्डवी ५ तिघ्रा	९८५७८३३४३२ ९८४७८२५०२८
४.	रित बहादुर राना (भण्डारी)	ऐरावती	सभापती	ऐरावती ४	९८१०८२५४००
५.	राम प्रसाद श्रेष्ठ	स्वर्गद्वारी	सभापती	स्वर्गद्वारी ४ भिंगू	९८४७८२०१३०
६.	सिर्जना भण्डारी	सारी	सभापती	स्वर्गद्वारी ५ सारी	९८६८६८१५६८
७.	भपेन्द्र आचार्य	खैरा	सभापती	प्यूठान १ खैरा	९८४४९८५२१२ ९८०९८११५८०
८.	किशोर विष्ट	दाखाक्वाडी	सभापती	प्यूठान २ क्वाडी	९८४७८२६५२९

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

९.	पुतला विष्ट	विजयनगर	सभापती	प्यूठान ३ विजयनगर	९८४७८२९२०६
१०.	राज कुमार श्रेष्ठ	विजुवार	सभापती	प्यूठान ४ विजुवार	९८४७८२०९३९
११.	भिमकान्त सुवेदी	धर्मावती	सभापती	प्यूठान ८ खप्रेडखोला	९८४७८२९६९४
१२.	ध्रुव बहादुर जि.सी.	भूमेश्वरी	सभापती	प्यूठान ९ मरणठाना	९८४७८२०९०८ ९८५७८३२५८८
१३.	ऋषिराम शर्मा पोखेल	मच्छी	सभापती	झिमरुक ५ मच्छी	९८४७८५६०९४
१४.	पित बहादुर महतरा क्षेत्री	बाँदिकोट	सभापती	झिमरुक २ बाँदिकोट	९८४७८२९६९६
१५.	लोकेन्द्र जि.सी.	गौमुखी	सभापती	गौमुखी ७ नारीकोट	९८५७८३३७६८
१६.	देवी प्रसाद रिजाल	बाहाने	सभापती	नौबहिनी ६ बाहाने	९८४७८३९४६५
१७.	निर्मल प्रसाद श्रेष्ठ	खलंगा	उप-सभापती	मल्लरानी ४ खलंगा	९८४७८२९४०८
१८.	ऋषिराम पौडेल	धरमपानी	सभापती	मल्लरानी ३ बबोट	९८४७२६३८६८
१९.	गिरीराज पौडेल	चुँजा	सभापती	मल्लरानी २ चुँजा	९८४७९३२०३०

अनुसूचि १० : क) स्थानीय तहमा कार्यरत स्वास्थ्य संयोजकहरुको नामावली तथा सम्पर्क नम्बर

सि.नं	स्थानीय तहको नाम	पालिका स्वास्थ्य संयोजकको नाम	सम्पर्क नम्बर
१	प्यूठान नगरपालिका	गोविन्द राज घिमिरे	९८४७८२०४७५
२	स्वर्गद्वारी नगरपालिका	दल बहादुर के.सी.	९८४३०९८६५६
३	नौबहिनी गाउँपालिका	ऋषिराम शर्मा	९८४७८७३८८९
४	झिमरुक गाउँपालिका	विकाश के.सी.	९८४७८२०६४९
५	गौमुखी गाउँपालिका	हरि प्रसाद जैसी	९८४७८७४०६६
६	सरुमारानी गाउँपालिका	टेकेन्द्र रायमाझी	९८४७८२७६९७
७	ऐरावती गाउँपालिका	बाल गोपाल श्रेष्ठ	९८५७८३३२६५
८	मल्लरानी गाउँपालिका	पारस साही	९८५७८३३९९९
९	माण्डवी गाउँपालिका	ध्रुव पोखेल	९८५७८३३२३३

अनुसूचि १० : ख) प्यूठान जिल्लामा स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम, थर	पद	स्थानीय तह	सम्पर्क नं.	इमेल ठेगाना
१	गोविन्दराज घिमिरे	ज.स्वा.नि.	प्यूठान न.पा.	९८४७८२०४७५	govindaghimire139@gmail.com
२	दधिराम सुवेदी	सि.अ.हे.व.अ.	प्यूठान न.पा.	९८५७८३३५९२	suchansubedi@gmail.com
३	बसन्ता कुमारी अधिकारी	सि.अ.न.मी.नि.	प्यूठान न.पा.	९८४७८३०४९९	-
४	दल बहादुर के.सी.	ज.स्वा.अ.	स्वर्गद्वारी न.पा.	९८४३०९८६५६	kcdb075@gmail.com
५	चुडामणि पोखेल	ज.स्वा.नि.	स्वर्गद्वारी न.पा.	९८४७८५६५८३	pokhrelchudal@gmail.com



जिल्ला विपद् जेखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

६	पार्वती कुमारी सुवेदी	सि.अ.न.मी.नि.	स्वर्गद्वारी न.पा.	९८४७८३७७९७	-
७	पारस शाही	सि.अ.हे.व.अ.	मल्लरानी गा.पा.	९८५७८३३९९९	<a href="mailto:lekalicomputers@gmail.com">lekalicomputers@gmail.com</a>
८	बेनिसरा थापा	सि.अ.न.मी.नि.	मल्लरानी गा.पा.	९८४७८३९४९६	-
९	हरि प्रसाद जैसी	ज.स्वा.नि.	गौमुखी गा.पा.	९८५७८३३४४६	<a href="mailto:jaisihari@gmail.com">jaisihari@gmail.com</a>
१०	केशव बहादुर के.सी.	हे.अ.	गौमुखी गा.पा.	९८५७८३३९८०	<a href="mailto:kc.keshav2037@gmail.com">kc.keshav2037@gmail.com</a>
११	बसन्ता कुँवर योगी	सि.अ.न.मी.नि.	गौमुखी गा.पा.	९८६६९१५४१५	-
१२	विकास के.सी.	सि.अ.हे.व.अ.	भिमरुक गा.पा.	९८४७८२०६४९	<a href="mailto:bikash134.bkc@gmail.com">bikash134.bkc@gmail.com</a>
१३	हरि जि.सी.	सि.अ.न.मी.नि.	भिमरुक गा.पा.	९८४७८१९९२०	-
१४	ऋषिराम शर्मा	सि.अ.हे.व.अ.	नौबहिनी गा.पा.	९८४७८७३८८९	<a href="mailto:sharmarishiram46@gmail.com">sharmarishiram46@gmail.com</a>
१५	यशोदा वैद्य	सि.अ.न.मी.नि.	नौबहिनी गा.पा.	९८५७८३६८३६	<a href="mailto:yashodabaidhya404@gmail.com">yashodabaidhya404@gmail.com</a>
१६	बलगोपाल श्रेष्ठ	ज.स्वा.नि.	ऐरावती गा.पा.	९८५७८३३२६५	<a href="mailto:bgshrestha13@gmail.com">bgshrestha13@gmail.com</a>
१७	ध्रुव कुमार पोखेल	ज.स्वा.नि.	माण्डवी गा.पा.	९८५७८३३२३३	-
१८	रवि आचार्य	सि.अ.हे.व.	माण्डवी गा.पा.	९८४७८२१२५७	<a href="mailto:rabitigra@gmail.com">rabitigra@gmail.com</a>
१९	टेकेन्द्र रायमाफी	सि.अ.हे.व.अ.	सरुमारानी गा.पा.	९८४७८२७६१७	<a href="mailto:tekendra9923@gmail.com">tekendra9923@gmail.com</a>
२०	इच्छा बुढा	अ.न.मी.	सरुमारानी गा.पा.	९८६८२७७०२५	<a href="mailto:ikshyab13@gmail.com">ikshyab13@gmail.com</a>

BX

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

जिल्ला विपद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९



प्युठान नगरपालिका

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	प्युठान अस्पताल	४	डा. ....	९८५७८३६६९९
२.	दाखाक्वाडी स्वास्थ्य चौकी	१	भरत भण्डारी	९८४७८५१७०४
३.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, अड्डापाटा	२	शान्ता जि.सी.	९८४७८३९६८७
४.	सापडाँडा स्वास्थ्य चौकी	३	किस्मतमान श्रेष्ठ	९८४७८२०८६२
५.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, ढाडमंग्रा	४	ज्ञानमाया नेपाली	९८४७९३००००
६.	जुम्रीकाँडा स्वास्थ्य चौकी	५	गोविन्द के.सी.	९८५११४९९४२
७.	माझकोट स्वास्थ्य चौकी	६	विनोद ओली	९८६६९१८८५८
८.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, पुण्यखोला	७	भृकुटी थापा	९८४३११८८५६
९.	धर्मावती स्वास्थ्य चौकी	८	मिनबहादुर थापा	९८४७८३८५४६
१०.	मरन्ठाना स्वास्थ्य चौकी	९	रञ्जना के.सी.	९८४४९२६२९१
११.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, पातिहाला	१०	निलम शर्मा	९८४७८६४९७०

स्वर्गद्वारी नगरपालिका

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	कोचिवाड स्वास्थ्य चौकी	१	भरत कुमार खड्का	९८४७८७८१७६
२.	स्वर्गद्वारी स्वास्थ्य चौकी	२	दिपक बस्याल	९८४७८३४०२९
३.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, भिंघ्री	३	मुकेश चन्द	९८०६२६२८०१
४.	भिंघ्री प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र	४	कमल परियार	९८४७८६७७५२
५.	सारी स्वास्थ्य चौकी	५	केशवप्रसाद भण्डारी	९८४३१६१८६६
६.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, बेलबास	६	दुर्गा प्रसाद गोरथोकी	९८६७९५४०३४
७.	सोत्रे स्वास्थ्य चौकी	७	हुनाराम बिष्ट	९८५७८३३८६९
८.	बर्जिवाड स्वास्थ्य चौकी	८	आशिष श्रेष्ठ	९८४१८०२२८८
९.	गोठीवाड स्वास्थ्य चौकी	९	नवराज के.सी.	९८४७८६०१४५



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

गौमुखी गाउँपालिका

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, ठुलाचौर अर्खा	१	अर्जुन के.सी.	९८४७४०७७०४
२.	अर्खा स्वास्थ्य चौकी	२	बसन्तलाल पुरी	९८४१७३९११७
३.	रजवारा स्वास्थ्य चौकी	३	रमेश बोहरा	९८६८८०३१७२
४.	पूँजा स्वास्थ्य चौकी	४	प्रविण बुढाथोकी	९८५७८३३०७८
५.	खुड स्वास्थ्य चौकी	५	दुर्गा प्रसाद रिजाल	९८५७८३३२२९
६.	लिवाड स्वास्थ्य चौकी	६	जगत बुढा	९८६२८४५३९७
७.	नारीकोट स्वास्थ्य चौकी	७	तारा जि.सी.	९८४४९०७६०१

झिमरुक गाउँपालिका

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	बाडेमरोट स्वास्थ्य चौकी	१	जान बहादुर पुन	९८४७२३१७०१
२.	बाँदीकोट स्वास्थ्य चौकी	२	सुवास सेपाईली	९८४७९४६३५५
३.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, आहालखोला	३	राम बहादुर के.सी.	९८४७९४७३९९
४.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, बाडेफेदी	४	मोहन वि.क.	९८४९७१७१२४
५.	ओखरकोट स्वास्थ्य चौकी	५	बिजुला जि.सी.	९८५७८३३१०८
६.	तोरवाड स्वास्थ्य चौकी	६	सुमित्रा थापा ढकाल	९८४९७८८४९८
७.	तुपारा स्वास्थ्य चौकी	७	कमल गिरी	९८४७८७७२४७
८.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, टिमुरचौर	८	हरि बहादुर थापा	९८६६२४८३७५

नौबहिनी गाउँपालिका

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	स्याउलीवाड स्वास्थ्य चौकी	१	गिता पुन मगर	९८४४९२१७०२
२.	लिघा स्वास्थ्य चौकी	२	धन बहादुर गुरुड	९८६६९१२७८०
३.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, शारिवाड	३	लोकी थापा	९८६८६६८८८१
४.	खवाड स्वास्थ्य चौकी	४	पुरनसिंह थापा	९८४१९९७२९३



जिल्ला विपद् जेष्ठिम न्युनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५.	डाम्री स्वास्थ्य चौकी	५	कस्मिरा जि.सी.	९८४३७९३९३८
६.	लुङ स्वास्थ्य चौकी	६	गोविन्दबहादुर केसी	९८४७८३३९९५
७.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, गोगनपानी	७	केशव पुन मगर	९८४७९५४७२६
८.	फोप्ली स्वास्थ्य चौकी	८	प्रकाश घिमिरे	९८४००९३२९०

मल्लरानी गाउँपालिका

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	चुंजा स्वास्थ्य चौकी	१	तिलकराम जैसी	९८५७८३८२०१
२.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, चुंजा	२	शिला आचार्य	९८४७८६७९४८
३.	धरमपानी स्वास्थ्य चौकी	३	टुकाराम पोखेल	९८४७८२९४४५
४.	खलंगा प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र	४	सुवर्ण शाक्य	९८४७८२०७७०
५.	खैरा स्वास्थ्य चौकी	५	रेशम भुसाल	९८५७८३३७९२

माण्डवी गाउँपालिका

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	तिराम स्वास्थ्य चौकी	१	वसुदेव घर्ती	९८४७८३८९३४
२.	मर्कावाड स्वास्थ्य चौकी	२	शान्त बहादुर कुमाल	९८६०६९९९४१
३.	देविस्थान स्वास्थ्य चौकी	३	गिरबहादुर नेपाली	९८५११२६८६३
४.	उदयपुरकोट स्वास्थ्य चौकी	४	गणेश के.सी.	९८४३२९८०७९
५.	रम्दी स्वास्थ्य चौकी	५	भगवती सिंह	९८६६९१२८१३

सरुमारानी गाउँपालिका

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	बाडेसाल स्वास्थ्य चौकी	१	रिखाराम पुन	९८५७८५३८६७
२.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, ददेरी	२	सीता सुनार	९८६८९३५०२५
३.	हंसपुर स्वास्थ्य चौकी	३	लाल बहादुर बस्नेत	९८०९८६७०३७
४.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, बड्डाँडा	४	अप्सरा थापा	९८६३०३४०७९
५.	ढुंगेगढी स्वास्थ्य चौकी	५	विनोदकुमार खड्का	९८४४९७२२५३

BX



जिल्ला विपद् आखिरी स्थानीय निकाय, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

६.	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, तिराम किमिचौर	६	ताल बहादुर पुन	९८४७९७०३४६
ऐरावती गाउँपालिका				
क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	वडा नं.	संस्था प्रमुखको नाम	सम्पर्क नं.
१.	दाडवाड स्वास्थ्य चौकी	१	प्रवेश धामी	९८६०१०५४०७
२.	बरौला स्वास्थ्य चौकी	२	लक्ष्मी जि.सी.	९८६८०७५८४२
३.	पकला स्वास्थ्य चौकी	३	शेर सिंह थापा मगर	९८६६९७१२२६
४.	धुवाड स्वास्थ्य चौकी	४	दीपक के.सी.	९८४७८५६३८१
५.	रस्पुरकोट स्वास्थ्य चौकी	५	विष्णुमाया घिमिरे	९८४७८७७४९४
६.	विजुली स्वास्थ्य चौकी	६	कमला थापा	९८६०३४१६८६

अनुसूची ११: प्यूठान अस्पतालमा रहेको Health Rapid Response Team (HRRT)को विवरण

सि.नं.	नामथर	पद	जिम्मेवारी	सम्पर्क नं.
१	डा.सुदिप अधिकारी	फिजिसियन	संयोजक	९८४१३६७५२८
२	डा. सन्तोष के.सी.	एम.डि.जी.पी.	सह-संयोजक	९८४००५६६९९
३	श्री राधा देवी के.सी.	व.न.नि.	सदस्य	९८४७८२०४८९
४	श्री राजन घिमिरे	अ.व्य.अ.	सदस्य	९८५७८३६३२०
५	श्री कृष्ण प्रसाद श्रेष्ठ	ले.अ.	सदस्य	९८५७८२२२७४
६	श्री माधव राउत	ज.स्वा.नि.	सदस्य	९८४७८२२४६६
७	श्री डोर बहादुर खड्का	ल्या.टे.	सदस्य	९८४१३८५४००
८	श्री नविन थापा	स.क.अ.	सदस्य	९८६७१०९६२९

अनुसूची १२: जिल्लाका आपतकालीन टेलिफोन नम्बरहरु

क्र.सं.	सम्पर्क कार्यालय तथा व्यक्ति	सम्पर्क नम्बर
१	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	०८६ ४२००३३, ४२०१३३
२	जिल्ला समन्वय समितीको कार्यालय	०८६ ४२००४६, ४२०१४७
३	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	०८६ ४२००४९, ४२००३६, १००
४	ईन्द्रध्वज गण	०८६ ४२००४७
५	ससस्त्र प्रहरी बल सुरक्षा वेश विजुवार	९८५७८९०४०२
६	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा प्यूठान	०८६ ४२००२१, २२७
७	जिल्ला अस्पताल प्यूठान	०८६ ४६००५६, ४६०६९१



जिल्ला विपद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

८	जिल्ला वन कार्यालय	०८६ ४२०००९, ०००७
९	नेपाल विद्युत प्राधिकरण प्यूठान शाखा	०८६ ४६०१५१
१०	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र भिंगु	०८६ ४०००१०
११	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र खलंगा	०८६ ४२००३०
१२	स्वर्गद्वारी गौमुखी यातायात प्रा.लि.	०८६ ४६०१२७
<b>संचार माध्यम तर्फ</b>		
१३	सामुदायिक रेडियो प्यूठान	०८६ ४२०२११
१४	सामुदायिक रेडियो माण्डवी	०८६ ४२०२१३
१५	सामुदायिक रेडियो लिस्ने आवाज	०८६ ४६०४४०
१६	सामुदायिक रेडियो कृपालु	०८६ ४२०११३
१७	प्यूठान समाचार दैनिक	०८६ ४२०००२
१८	माण्डवि साप्ताहिक	०८६ ४६०१७३
१९	हाम्रो एकता साप्ताहिक	०८६ ४६० ३९०
२०	स्वर्गद्वारी साप्ताहिक	०८६ ४२०२०४

अनुसूची १३: पेट्रोल तथा डिजेल व्यवसायी सम्पर्क विवरण

क्र.सं.	फर्मको नाम	ठेगाना	सम्पर्क
१	सन्तोषी आयल स्टोर	ददेरी	९८५१०५००७१
२	पौडेल आयल स्टोर	दर्भान	९८५७८३३१२४
३	योगी ब्रदर्स	चकचके	९८४१५५६४८१
४	सरिता आयल स्टोर	चकचके	९८५७८३३६९९
५	स्वर्गद्वारी पेट्रोल पम्प	भिंगु	९८५७८३३०५४ ०८६-४०००४४/४५/४६
६	जीवनदान आयल स्टोर	पुण्यखोला	९८५७८३३६४७
७	भिमकु आयल सप्लायर्स	टिकुरी	९८५७८३३१०५

अनुसूची १४: सार्वजनिक यातायात  
स्वर्गद्वारी गौमुखी यातायात प्रा.लि.

क्र.सं.	बुकिङ्ग काउन्टर	सम्पर्क नं.
१.	प्रधान कार्यालय	०८६४६०१२७, ९८४७८२०८२७ ९८५७८३६६७६, ९८४७८९६६५३
२.	कार्यालय प्रमुख घनश्याम घर्ति	९८४७८२०८२७
३.	जुम्री	९८४७८२०१४४
४.	खलंगा	९८५७८३३१५३
५.	बागदुला	९८५७८३३४८३, ९८४७८७७१६२
६.	मच्छी	९८४७८४७०५१
७.	मच्छी	९८४७९०१३२२
८.	ठुला बेशी	९८५७८३३३९९
९.	चेरनेटा	९८४७८२१७५१
१०.	चकचके	९८५७८३६०९३
११.	भिङ्ग्री	९८४७९४९०९६, ९८४७९५९९९
१२.	स्वर्गद्वारी काउन्टर	९८५७८३२१७३



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

१३.	किमिचौर	९८५७८३६०८४
१४.	बरौला	९८०६५२२०६६
१५.	बाहाने	९८४७८२०९१३
१६.	चुजाँठाटी	९८४७८५६००२
१७.	मरन्ठाना	९८४७९०१५५५
१८.	बड्डाडा	९८४९२६५०७६
१९.	बाङ्गेफेदी	९८६८२९५३४४
२०.	सौतामारे	९८६०८४४४५४
जिल्ला बाहिर		
२१.	काठमाण्डौ गंगबु	९८१२८६९८४०
२२.	दाङ्ग घोराही	९८५७८३१९५५
२३.	भालुवाङ्ग	९८५७८३३८२५

नमस्ते नेपाल प्यूठान यातायात प्रा.लि

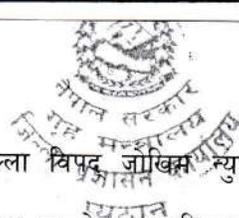
क्र.सं.	कार्यालयको नाम	नाम थर	सम्पर्क नम्बर
१	बुकिङ्ग कार्यालय बाग्दुला	दिल बहादुर दशौदी	९८५७८३७९९६

अनुसूचि १५: जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको कार्य शर्तहरू/आचारसंहिता

जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति भन्नाले सरकारी तथा गैरसरकारी प्रतिनिधिहरू, राजनीतिक दल तथा नागरिक समाजको सहभागितामा प्रमुख जिल्ला अधिकारी अध्यक्ष रहने गरी विपद् पिडितहरूलाई तत्काल राहत प्रदान गर्नुका साथै प्रकोप रोकथाम तथा न्यूनीकरणका लागि प्रचलित कानून बमोजिम गठन गरिएको जिल्लास्तरीय प्रमुख अंग हो। यसको मुख्य काम समन्वय, साभेदारी र सहकार्यमा जिल्लाको विपद् व्यवस्थापनको कार्यको नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गरी जिल्लाको साधन स्रोत र क्षमताको प्रभावकारी परिचालन गरी जनधनको संरक्षण गर्ने हो। जसको अध्यक्ष प्र.जि.अ. रहने व्यवस्था छ। विपद् व्यवस्थापनका लागि जिल्ला तहमा एकद्वार नीति (One-Door Policy)को लागि जिम्मेवार संस्था हो।

समितिको कार्यक्षेत्र

- प्रकोप न्यूनीकरण तथा पिडितलाई राहत प्रदान गर्न जिल्ला स्तरमा छलफल गर्ने।
- आवश्यकता अनुसार छलफल बैठकको आयोजना र समन्वय गर्ने।
- आवश्यक सहयोग जुटाउन सरकारी तथा गैर सरकारी संघ/संस्थाहरूसँग समन्वय गर्ने।
- बाढी जोखिममा परेका गा.पा./न.पा वा वडा, टोल तथा समुदाय पहिचान गर्ने।
- मागको लेखाजोखा, आवश्यकता निर्धारण, उपलब्ध स्रोत-साधन सम्बन्धमा समिक्षा गरी स्रोत उपलब्धतामा ढिलाई भए त्यसको प्रभावकारी विश्लेषण समेत गर्ने।
- सञ्चार माध्यम, साभेदार निकायहरू, राष्ट्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था, दाताहरूसँग सहयोगका लागि आग्रह गर्ने।
- उपयुक्त तरिकाले स्रोत-साधन व्यवस्था एवं परिचालन गर्ने।
- आकस्मिक कोष व्यवस्थापन गर्ने।
- आकस्मिक उद्धार सामग्री सञ्चय व्यवस्थाको अनुगमन, मूल्यांकन गर्ने।



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

- मौजुदा माल-सामान (Logistics) हरुको प्रबन्ध मिलाउने ।
- आवश्यक पर्ने आकस्मिक औषधि सञ्चय तथा स्वास्थ्य सेवा सुविधाको योजना मिलाउने ।
- बाढी जोखिमपूर्ण गा.पा./न.पा वा वडा तथा टोलहरुसम्म पुग्ने सडक तथा बाटाहरुको सम्बन्धमा जानकारी लिने ।
- तयारी अवस्थामा राखिएका डुङ्गा, लाइफ ज्याकेट, खाद्यान्न, डोरी, टेन्ट, इन्धन, लाल्टिन, दाउरा, भाँडाकुँडा, साबेल, कोदालो, रिता प्लास्टिक भोला आदिका अवस्था बारे नियमित रुपमा अनुगमन गरी भरपर्दो व्यवस्था मिलाई प्रतिकार्यका लागि तयार रहने ।
- वितरण गरिएका राहत सामानको अभिलेख राखि निरीक्षण र पारदर्शिता कायम गर्ने ।
- गा.पा./न.पा., जिल्ला र क्षेत्रिय स्तरसम्म सञ्चार सम्पर्क गर्ने ।
- सरकारी संस्था, राष्ट्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था, गाँउ प्रकोप व्यवस्थापन समितिका साथै पिडितहरूसँग बाढीको समय र त्यसपछि गर्नुपर्ने खोज, उद्धार एवं राहत कार्यका लागि छलफल आयोजना गर्ने ।
- प्रतिवेदन तयार गर्नुका साथै सम्बन्धित सबैमा सो प्रतिवेदनबारे जानकारी गराउने ।
- विपद्को तथ्यांक नियमित रुपले गृह मन्त्रालयको दै.प्र.(विपद्) व्यवस्थापन शाखाको फ्याक्स नं. ४२९९२८९ तथा इमेल मार्फतमा पठाउन लगाउने ।
- एक जना सूचना अधिकारीको तोक्ने, निजले केन्द्रमा पठाउनु पर्ने प्रतिवेदनको ढाँचा निर्धारण गरी नियमित रुपमा केन्द्रमा पठाउने ।
- यहाँ उल्लेखित कार्य विवरणहरुले जि.वि.व्य.समिति वा प्र.जि.अ.को प्रचलित कानून बमोजिमका काम, कर्तव्य र अधिकारलाई सीमित वा असीमित बनाएको मानिने छैन ।

**अनुसूची १६: जिल्लाका क्षेत्रगत अगुवा संस्थाहरु (Cluster Leads)का कार्य शर्तहरु**

**अगुवा संस्था**

१) कुनै क्षेत्रमा परेको समस्या समाधानमा समन्वय गर्न प्राविधिक दक्षता र अधिकार प्राप्त व्यक्ति, कार्यालय, निकाय वा संस्था नै जिल्ला क्षेत्रगत वा विषयगत समूहका नेतृत्वदायी संस्था हुन् । उदाहरणका लागि स्वास्थ्य, पानी तथा सरसफाई, शिक्षा, खाद्य सामग्री व्यवस्था गर्ने निकाय वा त्यसका जिम्मेवारी पदाधिकारी आदि ।

**अगुवा संस्थाको कार्यक्षेत्र**

२) मुख्य साभेदार समावेश:

क्षेत्र वा विषय अनुरूप मुख्य साभेदारहरुको सहभागिता सुनिश्चित गर्ने र उनीहरुका लागि तोकिएको जिम्मेवारी र कार्यक्रमलाई प्राथमिकता दिने

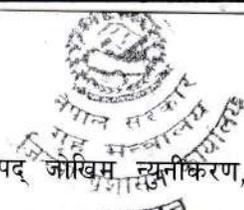
३) उचीत समन्वय प्रक्रिया स्थापना तथा व्यवस्थापन गर्ने:

क) सबै साभेदारहरु (सरकारी र गैर सरकारी संस्थाहरु, अन्तर्राष्ट्रिय रेडक्रस सोसाईटी, संयुक्त राष्ट्र संघका निकायहरु) सँग उपयुक्त विषयगत समन्वय संयन्त्र स्थापना तथा व्यवस्थापन गर्ने र जिल्ला सदरमुकाम भित्रका एवं आवश्यकतानुरूप स्थानीय तह सम्म काम गर्ने विभिन्न समूहलाई समेत समावेश गर्ने ।

ख) विषयगत समूहका साभेदारहरुबाट आवश्यकता र पुरा हुन नसकेका मागहरुलाई सम्बोधन गर्ने प्रतिबद्धता सुनिश्चित गर्ने । विषयगत समूहभित्र उपयुक्त तवरले जिम्मेवारीहरुको स्पष्ट बाँडफाँड गर्ने र सम्पर्क व्यक्ति तोकि तिनको संचार सम्पर्क नियमित रुपमा अद्यावधिक राख्ने ।

ग) प्रकोप रोकथाम वा जोखिम न्यूनीकरण प्रति पर्याप्त ध्यान दिँदै आकस्मिक प्रतिकार्य प्रभावकारी बनाई यथाशक्य चाँडो पुनर्लाभ योजना कार्यान्वयन गर्न प्राथमिकता दिने ।

घ) अन्य क्षेत्रगत वा विषयगत समूहहरूसँग प्रभावकारी सम्पर्क र समन्वय व्यवस्था सुनिश्चित गर्ने ।



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

- ड) प्राथमिकतापूर्ण क्रियाकलाप, स्रोत-साधन परिचालन र परामर्श जस्ता सबै विषयहरूमा प्रमुख जिल्ला अधिकारी र जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति एवं अन्य सरोकारवालाहरूसँग नियमित सम्पर्क गरी विषयगत समूहहरूको जिम्मेवारपूर्ण प्रतिनिधित्व गर्ने ।
- ४) सरकारी राष्ट्रिय/स्थानीय प्रशासन, अन्य सरकारी निकायहरू, स्थानीय निकाय, नागरिक समाज र अन्य सम्बन्धित व्यक्तिहरूसँग स्थानीय स्रोत-साधनको उपलब्धताको आधारमा मानवीय सहयोग सुनिश्चित गर्न आवश्यक समन्वय गर्ने ।
- ५) सहभागितामुलक र समुदाय आधारित पहुँच कायम गर्ने :  
विषयगत आवश्यकता मूल्यांकन, विश्लेषण, योजना, अनुगमन र उत्तरदायित्व लगायतका व्यवस्था सहभागितामुलक र समुदायको पहुँचमा आधारित हुनुपर्ने
- ६) आवश्यकता पहिचान र विश्लेषण :  
सम्बन्धित सबै क्षेत्रगत निकायका साभेदारहरू सहभागी भई प्रभावकारी तथा समान विषयगत आवश्यकता मूल्यांकन र विश्लेषण सुनिश्चित गर्ने ।
- ७) आकस्मिक पूर्वतयारी:  
सम्भावित नयाँ आकस्मिक घटनाहरूबारे प्रयाप्त भैपरी योजना र पूर्वतयारी सुनिश्चित गर्ने ।
- ८) योजना तथा रणनीति विकास:  
क) निम्न बुँदाहरूमा विषयगत समूहमा सम्भाव्य कार्यको खाका निर्धारण गरी प्रतिकार्य सुनिश्चित गर्ने:  
अ) आवश्यकता तथा gap analysis गर्ने  
आ) विषयगत प्रतिकार्य योजना विकास/अद्यावधिक गर्ने र यी योजना वा कार्यक्रमहरू समग्र राष्ट्रिय रणनीतिमा पनि प्रतिबिम्बित बनाउने कुराको सुनिश्चित गर्ने, जस्तै-साभ्ना मानवीय कार्य योजना (Common Humanitarian Action Plan)  
इ) पहिलेका कार्यहरूबाट सिक्निएका पाठ अनुरुप अहिलेका योजना तथा कामहरूलाई परिमार्जित गर्दै लैजाने
- ९) मापदण्डहरूको उपयोग:  
क) विषयगत समूहका सबै सहभागिहरू नीति निर्देशिका, मापदण्ड र प्राविधिक गुणस्तरीयता सम्बन्धमा सुसूचित छन् भन्ने कुराको सुनिश्चित गर्ने तथा प्रतिकार्यका कामकारवाही सोही अनुसार सञ्चालित हुनेछन् भन्ने पनि सुनिश्चित गर्ने ।
- १०) अनुगमन र प्रतिवेदन:  
क) विषयगत कार्यसमूहहरूले सञ्चालन गरिरहेका गतिविधि र कार्यान्वयन गरेको योजनाको प्रभावकारिता सम्बन्धमा उपयुक्त र पर्याप्त अनुगमन प्रणाली स्थापित रहेको सुनिश्चित गर्ने ।  
ख) प्रभावकारी रूपमा सूचना आदान-प्रदान र प्रतिवेदन सम्प्रेषण प्रणाली सुनिश्चित गर्ने ।
- ११) परामर्श र स्रोत-साधन परिचालन:  
क) स्रोत-साधन आवश्यकता लगायत परामर्श चाहिने मुख्य विषयहरू पहिचान गर्ने र ती पहिचान भएका विषयलाई प्रमुख जिल्ला अधिकारी र जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीलाई जानकारी उपलब्ध गराउने ।  
ख) मानवीय सहयोगकर्ताहरूका लागि आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउन दाताहरूसँग अनुरोध गर्ने र विषयगत कार्यमा संलग्नहरूलाई नियमित प्रक्रिया अनुसार स्रोत-साधन उपलब्ध गराउन प्रोत्साहन गर्ने ।
- १२) प्रशिक्षण तथा क्षमता अभिवृद्धि:  
आफ्ना जनशक्तिलाई प्रशिक्षण र सहयोगकर्ताहरूको क्षमता अभिवृद्धिमा प्रोत्साहन/सहयोग गर्ने ।
- १३) सहयोग र सेवा उपलब्ध गराउने अन्तिम साभेदार:  
पूर्व सहमति अनुसार प्रमुख आवश्यकता (तर पहुँच, सुरक्षा र कोष उपलब्धतामा भर पर्ने) पुरा गर्न अन्तिम सहायता उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी विषयगत अगुवा संस्थाहरूको हुनेछ । यसमा उनीहरूलाई प्रमुख जिल्ला अधिकारी र जिल्ला विपद् व्यवस्थापनसमितिले सहयोग गर्नेछन् ।

००१

अनुसूचि १७ : साविकका गा.वि.स. हरूको जिल्ला सदरमुकामबाट पहुँच तथा दुरी

क्र.स	साविक गा.वि.स.को नाम	गा.पा./ न.पा. को नाम	जिल्ला सदरमुकामबाट दुरी ( कि.मी.)	जिल्ला सदरमुकामबाट यातायात/दुवानीको माध्यम	जिल्ला सदरमुकामबाट यातायात/दुवानीको वैकल्पिक माध्यम
१	खलंगा	मल्लरानी गापा	०	जीप/बस	पैदल/भरीया
२	बिजुवार	प्यूठान न.पा	६.४	जीप/बस	पैदल/भरीया
३	धर्मावती	प्यूठान न.पा	९.६	जीप/बस	पैदल/भरीया
४	माभकोट	प्यूठान न.पा	१६	जीप	पैदल/भरीया
५	फोप्ली	नौ बहिनी गा.पा	२५.६	जीप	पैदल/भरीया
६	लुङ्ग	नौ बहिनी गा.पा	२५.६	जीप/बस	पैदल/भरीया
७	डाम्री	नौ बहिनी गा.पा	३५.२	जीप	पैदल/भरीया
८	लिघा	नौ बहिनी गा.पा	४९.६	पैदल/भरीया	पैदल/भरीया
९	खवाङ्ग	नौ बहिनी गा.पा	४९.६	पैदल/भरीया	पैदल/भरीया
१०	स्याउलीवाङ्ग	नौ बहिनी गा.पा	५४.६	पैदल/भरीया	पैदल/भरीया
११	रजवारा	गौमुखी गा.पा	५४.६	जीप	पैदल/भरीया
१२	अर्खा	गौमुखी गा.पा	५४.६	जीप	पैदल/भरीया
१३	पूँजा	गौमुखी गा.पा	३८.४	जीप/बस	पैदल/भरीया
१४	खुंग	गौमुखी गा.पा	३८.४	जीप/बस	पैदल/भरीया
१५	नारीकोट	गौमुखी गा.पा	३५.२	जीप	पैदल/भरीया
१६	लिवाङ्ग	भिमरुक / गौमुखी गा.पा	३२	जीप	पैदल/भरीया
१७	तुषारा	भिमरुक गा.पा	२५.६	जीप	पैदल/भरीया
१८	ओखरकोट	भिमरुक गा.पा	२५.६	जीप/बस	पैदल/भरीया
१९	बादिकोट	भिमरुक गा.पा	३२	जीप/बस	पैदल/भरीया
२०	बाङ्गेमरोठ	भिमरुक गा.पा	३२	जीप/बस	पैदल/भरीया
२१	तोरवाङ्ग	भिमरुक गा.पा	१६	जीप/बस	पैदल/भरीया
२२	मरणठाना	प्यूठान न.पा	१९.२	जीप/बस	पैदल/भरीया
२३	चुँजा	मल्लरानी गा.पा.	१९.२	जीप/बस	पैदल/भरीया
२४	धरमपानी	मल्लरानी गा.पा.	१२.८	जीप/बस	पैदल/भरीया
२५	बिजुली	ऐरावति गा.पा.	२५.६	जीप/बस	पैदल/भरीया
२६	रस्पुरकोट	मल्लरानी/ऐरावति गा.पा	१६	जीप	पैदल/भरीया
२७	खैरा	मल्लरानी/प्यूठान न.पा.	९.६	जीप	पैदल/भरीया
२८	रम्दी	माण्डवी गा.पा	१६	जीप	पैदल/भरीया
२९	धुवाड	ऐरावति/सरुमारानी गा.पा	१९.२	जीप	पैदल/भरीया
३०	पकला	ऐरावति गा.पा	३५.२	जीप	पैदल/भरीया
३१	बरौला	ऐरावति गा.पा	३५.२	जीप	पैदल/भरीया
३२	दाङ्गवाङ्ग	ऐरावति गा.पा	४९.६	जीप	पैदल/भरीया
३३	बाङ्गेसाल	सरुमारानी गा.पा	५४.४	जीप/बस	पैदल/भरीया
३४	दुङ्गेगढी	सरुमारानी गा.पा	४८	जीप/बस	पैदल/भरीया
३५	तिराम	सरुमारानी/माण्डवी गा.पा	३५.२	जीप/बस	पैदल/भरीया
३६	हंसपुर	सरुमारानी गा.पा	५४.४	जीप/बस	पैदल/भरीया
३७	मर्कावाङ्ग	माण्डवी गा.पा	३८.४	जीप	पैदल/भरीया
३८	उदयपुरकोट	माण्डवी गा.पा	३५.२	जीप	पैदल/भरीया
३९	नयाँगाँउ	माण्डवी गा.पा	२२.४	जीप/बस	पैदल/भरीया

जिल्ला विपद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

क.स	साविक गा.वि.स.को नाम	गा.पा./ न.पा. को नाम	जिल्ला सदरमुकामबाट ट दुरी ( कि.मी.)	जिल्ला सदरमुकामबाट यातायात/दुवानीको माध्यम	जिल्ला सदरमुकामबाट यातायात/दुवानीको वैकल्पिक माध्यम
४०	गोठीबाङ्ग	स्वर्गद्वारी न.पा	३२	जीप/बस	पैदल/भरीया
४१	भिग्री	स्वर्गद्वारी न.पा	३२	जीप/बस	पैदल/भरीया
४२	कोचीबाङ्ग	स्वर्गद्वारी न.पा	४४.८	पैदल/भरीया	पैदल/भरीया
४३	स्वर्गद्वारी	स्वर्गद्वारी न.पा	४१.६	जीप	पैदल/भरीया
४४	सारी	स्वर्गद्वारी न.पा	३५.२	जीप/बस	पैदल/भरीया
४५	बेलबास	स्वर्गद्वारी न.पा	२८.८	जीप	पैदल/भरीया
४६	जुमीकाँडा	प्यूठान न.पा	१६	जीप	पैदल/भरीया
४७	बर्जीवाङ्ग	स्वर्गद्वारी न.पा	१९.२	जीप	पैदल/भरीया
४८	विजयनगर	प्यूठान न.पा	८	जीप/बस	पैदल/भरीया
४९	दाखाक्वाँडी	प्यूठान न.पा	९.६	जीप/बस	पैदल/भरीया

अनुसूची १८: प्रजनन् स्वास्थ्य संयोजक वा सम्पर्क व्यक्तिको भूमिका र दायित्व

- प्रजनन् स्वास्थ्य सेवाहरूका लागि आफू सम्पर्क व्यक्ति हुने र विस्थापित समुदाय तथा आवश्यकता अनुरूप स्वास्थ्य र अन्य क्षेत्रमा कार्यरत सम्पूर्ण संस्थाहरूलाई प्रजनन् स्वास्थ्य सम्बन्धी प्राविधिक सल्लाह र सहयोग उपलब्ध गराउने,
- शिविर, आवास तथा आसपासका मानिसहरूका लागि प्रजनन् स्वास्थ्य गतिविधिको योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्दा स्थानीय, क्षेत्रीय र राष्ट्रियस्तरका निकायहरूसंग मध्यस्थताको भूमिका निर्वाह गर्ने,
- प्रजनन् स्वास्थ्य सेवाका लागि बहु-क्षेत्रगत पद्धतिलाई अन्य क्षेत्र (संरक्षण, खाद्यान, शिविर व्यवस्थापन, शिक्षा,सामुदायिक सेवा इत्यादि) संग समन्वय गर्ने,
- स्वास्थ्य क्षेत्र (Health Cluster) को समन्वय बैठकको एजेण्डामा प्रजनन् स्वास्थ्यलाई प्रमुख बुँदाको रूपमा राख्न भूमिका खेल्ने,
- MISP लाई सहयोग गर्ने गरी राष्ट्रिय र अन्य स्तरिय नीतिहरू प्रस्तुत गर्ने । उदाहरणका लागि, प्राथमिक स्वास्थ्य सेवा, आपतकालीन प्रसुती सेवा, लिंगमा-आधारित हिंसालाई सम्बन्धित नीतिसंग एकीकृत भएको सुनिश्चित गर्ने,
- MISP सम्बन्धी अभिमुखीकरण सत्रहरू सञ्चालन र समन्वय गर्ने (जस्तै, स्वास्थ्यकर्मी, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका, स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन एवं संचालन समितिका सदस्यहरू, सामुदायिक सेवाकर्मी, प्रभावित समुदाय, सुरक्षाकर्मी, इत्यादि),
- विभिन्न सेवाका लागि स्तरीय प्रोटोकलहरू कार्यान्वयन गरेको सुनिश्चित गर्ने, जस्तै, यौन हिंसा पीडितलाई चिकित्सा सेवा र आपतकालिन प्रसुती सेवाको लागि प्रेषण तथा विस्तृत प्रजनन स्वास्थ्य सेवाको योजना तयार गर्दा यौनजन्य संक्रमण (एसटिआई) र परिवार नियोजन सम्बन्धी व्यवस्थापन आदि,
- विपदका अवस्थामा प्रजनन् स्वास्थ्य कार्यक्रम अनुगमनका निम्ति साधारण तथा सजिलो फारम विकसित गर्ने
- MISP का परिणामलाई अनुगमन गर्न स्तरीय सूचकको प्रयोग गर्ने,
- प्रयोग गरिने तथ्याङ्क, संकलन, विश्लेषण र प्रसार गर्ने,
- स्वास्थ्य क्षेत्र (Health Cluster) र जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालयलाई नियमितरूपमा प्रतिवेदन बुझाउने,

एमख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

६) मानवताको क्षेत्रमा काम गर्ने कार्यकर्ताहरूले यस्तो प्रकारको वातावरण निर्माण र व्यवस्था गर्नुपर्छ जसले स्वार्थपूर्ण यौन क्रियाकलाप र यौन दुर्व्यवहार रोकथाम गर्छ र आचारसंहितालाई कार्यान्वयन गर्न प्रेरित गर्छ। सबै तहका प्रबन्धकहरूको यो वातावरणलाई कायम राख्ने प्रक्रिया बनाउनमा सहयोग गर्ने विशेष दायित्व हुन्छ।

नोट : Task Force on Inter-Agency Standing Committeeको मानवीय संकटको बेला स्वार्थपूर्ण यौन क्रियाकलाप र यौन दुर्व्यवहारबाट संरक्षणसम्बन्धी प्रतिवेदनबाट साभार गरिएको।

### अनुसूचि २१ : विपद् द्रुत सर्वेक्षण फाराम

(क): विपद् प्रारम्भिक द्रुत सर्वेक्षण प्रतिवेदन फारम-२०६९

गापा/न.पा. ....

वडा स्तरीय

फारम नं. १ (० देखि २४ घण्टा)

विपद् परेको मिति :

क्र. सं.	वडा नं.	विपद्को प्रकार	जनसङ्ख्या			प्रभावित परिवार			विस्थापित परिवार		क्षति भएका घरधुरी		आवश्यकता कुन कुन क्षेत्रमा देखिएको छ
			मृत्यु	हराएको	घाइते	घरधुरी	जनसङ्ख्या		घरधुरी	जनसङ्ख्या	पूर्ण	आंशिक	
							पुरुष	महिला					
१													
२													
३													
४													
५													
६													
७													
८													
९													

क) प्रभावित क्षेत्रमा आधारभूत संरचना तथा सेवाको अबस्था :

क्र.सं.	क्षतिको विवरण	सङ्ख्या	क्षति		जम्मा अनुमानित क्षति (मूल्यमा)	सूचना सङ्कलनको लागि अपनाएको प्रक्रिया	कैफियत
			पूर्ण	आंशिक			
१	विद्यालय भवन						
२	पुल तथा सडक						
३	हेल्थपोष्ट/स्वास्थ्य चौकी						
४	सामुदायिक स्रोत केन्द्र ( गा.वि.स, सुरक्षित बासस्थान)						
५	अन्न वाली (विघा/रोपनी)						
६	खेतीयोग्य जमीन (विघा/रोपनी)						



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

७	घरपालुवा पशु	प्युठान				
८	साना पसल					
९	माछा पोखरी					
१०	सञ्चार					
११	विद्युत					
१२	अन्य					

ख) स्थानीय स्तरमा उद्धार तथा राहत कार्यमा संलग्न निकाय तथा संस्थाहरु :

कामको विवरण	संस्थाको नाम				
	वडाको नाम				

.....  
तयार गर्नेको हस्ताक्षर

.....  
स्वीकृत गर्नेको हस्ताक्षर

नाम:

नाम:

पद:

पद:

कार्यालयको छाप:

ख. फाराम न. २: विपद् द्रुत सर्वेक्षण फारम

विपद् प्रारम्भिक द्रुत सर्वेक्षण फारम (जिल्लाको प्रयोजनको लागि)

जिल्लाको नाम :

प्रतिवेदन मिति :

१) प्रभावित क्षेत्रको विवरण :

क्र. सं.	गापा न.पा.को नाम वडा नं.	विपद्को प्रकार	प्रकोप परेको मिति	जनसङ्ख्या			प्रभावित परिवार		विस्थापित परिवार		क्षति भएका घरधुरी		कैफियत	
				मृत्यु	हराएको	घाइते	घरधुरी	जनसङ्ख्या		घरधुरी	जनसङ्ख्या	पूर्ण		आंशिक
								पुरुष	महिला					
१														
२														
३														
४														
५														
जम्मा														

*(Handwritten signature)*



४) जिल्ला तथा समुदाय स्तरमा रहेका सहयोगी निकायहरू :

क्र.सं	अन्य सेवा कार्यहरू	सेवा गरिएको वर्तमान अवस्था र थप आवश्यकता	कैफियत
१.	सुरक्षित स्थानमा सार्ने तथा ओसारने कार्य		
२.	शिविर व्यवस्थापन		
३.	सरसफाइ सम्बन्धी जनचेतना अभिवृद्धि		
४.	घुम्ती स्वास्थ्य शिविर		
५.	एम्बुलेन्स सेवा		
६.	ट्रेसिङ्ग सेवा		
७.	अन्य विशेष आवश्यकताका प्रकार		

(सहयोगी निकायहरूको कार्यक्षेत्र र गर्न सक्ने कार्यको विवरण :)

क्रसं	सहयोगका कार्यहरू	सहयोगी निकायको नाम र योजना					कैफियत
		१	२	३	४	५	
१	पूर्ण रूपमा क्षति भएका घरका लागि सहयोग						
२	आंशिक रूपमा क्षति भएका घरका लागि सहयोग						
३	विद्यालय भवन						
४	पुल तथा सडक						
५	स्वास्थ्य संस्था						
६	सामुदायिक स्रोत केन्द्र (गा.वि.स., सुरक्षित बासस्थान)						
७	अन्न वाली						
८	घरपालुवा						
९	पशु						
१०	साना पसल						
११	माछा पोखरी						
१२	अन्य						

५) विपद् क्षेत्रमा देखिएका सम्भावित स्वास्थ्यजन्य खतराहरू

क्रसं	रोग	न.पा/गा.पा	समुदाय/स्थान वा वडा	प्रभावित अनुमानित जनसंख्या	कैफियत
१	भाडा पखाला				
२	हैजा				
३	मलेरिया (औलो)				
४	रुघाखोकी, ज्वरो				
५	इन्सेफलाइटिस				
६	छालाका रोगहरू				
७	सर्पको टोकाई				



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

८	आँखा पाक्ने रोग			
९	विषाक्त खाना			

६) पहुँच (प्रभावितहरुसम्म राहत लिएर कसरी पुग्न सकिन्छ, देखिएको शुरक्षाको अवस्था, राहत ब्यवस्थापनमा जनमानसको प्रतिक्रिया)

७) आइपरेका समस्या/वाधाहरु

८) सारांश :

टोली नेता : श्री हस्ताक्षर  
टोली सदस्य : श्री हस्ताक्षर

ग. विस्तृत सर्वेक्षण(घरधुरी सर्वेक्षण) फाराम

फाराम न. ३ (८ देखि १० दिन)

जिल्ला : उपशाखा:  
गाविस/न.पा.: वार्ड न. टोल

- १) विपद्को प्रकार: २) विपद् परेको मिति: ३) समय:  
४) घरमूलीको नाम: पेशा:  
५) उमेर समूह अनुसारको परिवार सङ्ख्या:

उमेर समूह	महिला	पुरुष	जम्मा
५ वर्ष सम्म			
६ -१५ वर्ष			
१६ -५९ वर्ष			
६० वर्षभन्दा माथि			
कुल जम्मा			

६) सडकटासन व्यक्ति :

क) शारीरिक असक्षम: .... जना ख) एकल महिला .... जना ग) गर्भवती: ... जना घ) सुत्केरी: ... जना

७) क्षतिको विवरण :

क. मानवीय क्षति:

मृत्यु : हराएको : घाइते :

ख. घर: पूर्ण क्षति : आंशिक क्षति :



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

८) जीविकोपार्जनको क्षेत्रहरुमा प्रभाव:

क. कृषि

- अन्न के.जी. / (क्यून्टल).....
- जग्गा जमीन: रोपनी/विघा:.....

ख. पशुधन (वटा) .....

ग) ब्यापार व्यवसाय (नगदमा) .....

घ) अन्य: .....

९. यस अघि कुनै निकायबाट सहयोग प्राप्त भएको भए:

क)

ख)

ग)

१०. आवश्यकता पहिचान :

क) नियमित खाना

(ख) लत्ताकपडा

(ग) त्रिपाल

घ) भाँडाकुँडा

(ङ) पिउने पानी

(च) मनोसामाजिक परामर्श

छ) चर्पी

(ज) सरसफाइ

(झ) स्वास्थ्य

ञ) शिक्षामा सहयोग

(ट) अन्य

११) तत्कालको लागि अस्थायी आवास र प्रत्युपलब्धि (Recovery) कार्यक्रम सञ्चालनको लागि सिफारिस :

अस्थायी आवास र प्रत्युपलब्धि (Recovery)	
क) जीविकोपार्जन	
ख) घर निर्माण तथा मर्मत	
ग) विउ विजन तथा कृषि औजार	

तयार गर्नेको हस्ताक्षर :

प्रमाणित गर्नेको हस्ताक्षर

नाम :

नाम :

पद :

पद :

कार्यालयको छाप:

कार्यालयको छाप:

  
प्रमुख जिल्ला अधिकारी







जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

५) जीविकोपार्जनका क्षेत्रमा परेको प्रभावहरू:

क्रसं	गापा न.पा.	जीविकोपार्जनमा परेको गम्भिर असर									
		कृषि		घरपालुवा पशु		व्यापार व्यावसाय		अन्य		जम्मा	
		परिवार	जनसङ्ख्या	परिवार	जनसंख्या	जनसंख्या	परिवार	जनसंख्या	परिवार	जनसंख्या	परिवार
	जम्मा										

६) अन्य संस्था/निकायबाट भएको सहयोग :

क्रसं	सहयोग गर्ने संस्थाको नाम	सहयोग गरेको क्षेत्र	कैफियत
		क)	
		ख)	
		क)	
		ख)	
		क)	
		ख)	

७) आवश्यकता पहिचान :

क्रसं	गा.वि.स.	पारिवारिक आवश्यकतामा सहयोग										
		नियमित खाना	कपडा	कम्बल	त्रिपाल	भाँडाकुँडा	पिउने पानी	मनोसामाजिक परामर्श सेवा	चर्पी	सरसफाई	स्वास्थ्य	शिक्षामा सहयोग
	जम्मा											

*(Handwritten signature)*



जिल्ला विपद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

८) अस्थायी आवास तथा प्रत्युपलब्धी कार्यक्रम सञ्चालनको लागि शिफारिस :

क्रसं	गतिविधिहरु	सहयोग गर्नु पर्ने घर परिवार सङ्ख्या	
१	जीविकोपार्जन		
२	घर निर्माण तथा मर्मत		
३	विउ विजन तथा कृषि औजार		

तयार गर्ने :

प्रमाणित गर्ने

नाम :

नाम

पद:

पद:

हस्ताक्षर:

हस्ताक्षर

अनुसूचि २२ : दैनिक/साप्ताहिक प्रतिवेदनको सामान्य ढाँचा

जिल्ला:	च.नं.	कार्यालयको छाप:	हस्ताक्षर:
---------	-------	-----------------	------------

१) लाई:- (प्रमुख जिल्ला अधिकारी, जिल्ला समन्वय अधिकारी, गृह मन्त्रालय, UNFCO, आदि)

२) बाट:- (प्रमुख जिल्ला अधिकारी, जिल्ला समन्वय अधिकारी, राष्ट्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था, जिल्ला प्रकोप उद्धार समिति, संयुक्त राष्ट्रसंघ, आदि)

३) बोधार्थ:- (प्रमुख जिल्ला अधिकारी/जिल्ला समन्वय अधिकारी /जिल्ला प्रकोप उद्धार समिति/गृह मन्त्रालय/संयुक्त राष्ट्रसंघ, आदि)

४) प्रतिवेदन मिति र समय: २०६६..... समय: ..... वजे

५) अवधी (कुन मिति देखि कुन मिति सम्म):.....

६) प्रतिवेदनले समेटेका क्षेत्रहरु (जिल्ला, गा.वि.स./न.पा., आदि):

७) आवश्यकता पहिचान (प्रभावित गा.वि.स. र वडा नं., पिडित संख्या, प्रकृति (बालबालिका, वृद्ध, सुत्केरी महिला आदी) क्षतिग्रस्त घरहरु):

८) उपलब्ध गराइएका सहयोग (प्रभावित स्थानमा नेपाल सरकार, रेडक्रस सोसाईटी, राष्ट्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था, संयुक्त राष्ट्रसंघ आदिद्वारा उपलब्ध सेवा तथा सामग्रीहरु):

९) प्रस्तावित सहयोग योजना (प्रभावित स्थानमा नेपाल सरकार, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, राष्ट्रिय/ अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था, संयुक्त राष्ट्रसंघद्वारा उपलब्ध गराईने सेवा तथा सामग्री):

कुन सहयोग, कहिलेसम्म र कसले उपलब्ध गराउने हो स्पष्ट खुलाउने :

११) समस्या वा अपूर्ण मागहरु:

१२)समस्या समाधानका उपायहरु:

१३)कैफियत:

आवश्यकतानुसार यसमा पुष्ट थपघट गर्न सकिनेछ।

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

अनुसूची २३ : कोभिड-१९ रोकथाम र नियन्त्रणको लागि गरिएको प्रयासहरु

क. कोभिड-१९ को पहिलो लहरमा गरिएको प्रयासहरु:-

- कोभिड-१९ को संक्रमण फैलन नदिन संक्रामक रोग ऐन, २०२० अनुसार अत्यावश्यक सेवा बाहेकका सबै सवारी साधनहरुलाई जिल्ला प्रवेश गर्ने तथा जिल्ला भित्र सञ्चालन गर्न रोक लगाईएको/ मापदण्ड पुरा गरी सञ्चालन गर्न लगाईएको ।
- भारत लगायत तेस्रो मुलुकबाट जिल्लामा भित्रने व्यक्तिहरुको जिल्लाको प्रवेश विन्दुमै विवरण तयार पारी अभिलेख राखिएको । त्यसरी आउने व्यक्तिहरुलाई अनिवार्य रुपमा क्वारेन्टाईनमा राख्ने व्यवस्था मिलाइएको ।
- कोभिड-१९ महामारी बढ्न सक्ने सम्भावनालाई ध्यानमा राखी धार्मिकस्थल, मेला, जात्रा, लाग्ने स्थानहरुमा भिडभाड हुन नदिएको । स्वास्थ्य सुरक्षाका मापदण्ड पालना गर्न लगाईएको ।
- गृह मन्त्रालय शान्ती सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण शाखाको पत्रबाट निर्देशन भए बमोजिम स्वास्थ्य सुरक्षा मापदण्डको पालना नगर्ने र अटेरी गर्नेलाई "खोई माक्स" कार्यक्रम सञ्चालन गरी माक्स नलगाई सार्वजनिक स्थानमा हिडेका व्यक्तिहरु ६२० जनालाई कारवाही गरी रु ६२,०००।- राजश्व संकलन गरिएको ।
- कोभिड-१९ महामारी बढ्न सक्ने सम्भावनालाई रोकथाम र नियन्त्रण गर्न नेपाल सरकारले गरेका सबै निर्णयहरुको कडाईका साथ कार्यान्वयन गरिएको ।
- कोभिड-१९ का संक्रमितहरुलाई स्वास्थ्य संस्थासम्म ल्याउन/लैजानको लागि कोभिड-१९ **Friendly Ambulance** तयार गरी सञ्चालन गरिएको । उपचारको लागि स्वास्थ्यकर्मीहरुले **Dedicated Team** गठन गरिएको ।
- सबै स्थानीयतहहरुमा कम्तिमा ५ बेड क्षमताको कोरोना अस्थायी अस्पताल स्थापना गरी सञ्चालन गरिएको ।
- कोभिड-१९ संक्रमितहरुलाई उपचार गर्ने प्रयोजनार्थ जिल्लास्तरमा प्यूठान न.पा. वडा नं. ४, बिजुवारमा आईसोलेसन केन्द्र स्थापना गरी सञ्चालन गरिएको । सबै स्थानीयतहहरुले निर्माण गरेका आइसोलेसन सेन्टरहरुको अनुगमन गरिएको ।

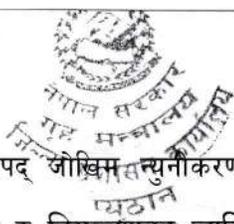
ख. कोभिड-१९ को दोस्रो लहरमा गरिएको प्रयासहरु:-

- कोभिड-१९ को संक्रमण फैलन नदिन संक्रामक रोग ऐन, २०२० अनुसार अत्यावश्यक सेवा बाहेकका सबै सवारी साधनहरुलाई जिल्ला प्रवेश गर्ने तथा जिल्ला भित्र सञ्चालन गर्न रोक लगाईएको/ मापदण्ड पुरा गरी सञ्चालन गर्न लगाईएको ।



जिल्ला विषद जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

- कोभिड-१९ संक्रमणको संभावनालाई मध्यनजर गरी स्थानीय तहहरूबाट पहिले सञ्चालनमा आएका क्वारेन्टाईन, आईसोलेसन केन्द्र, कोभिड-१९ अस्थायी अस्पताललाई तयारी अवस्थामा राख्ने । त्यसैगरी अत्यावश्यक औषधी र व्यक्तिगत सुरक्षा सामाग्री (PPE) को व्यवस्थापन गरियो । स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठानले डेडिकेटेड एम्बुलेन्स र शव बहानको व्यवस्थापन गर्ने । त्यसै गरी प्यूठान अस्पतालले कोभिड-१९ संक्रमित उपचारका लागि चिकित्सक सहित स्वास्थ्यकर्मीहरूको डेडिकेटेड टिम तयार गरि जिल्लास्तरीय आईसोलेसन सेन्टरमा खटाईएको ।
- कोभिड-१९ संक्रमित विरामीहरूको उपचार गर्नको लागि निर्माण व्यवसायी संघ प्यूठानको नवनिर्मित भवन वा जिल्ला खेलकुद विकास समितिको भवन मध्ये उपयुक्तताको आधारमा कुनै एक स्थानमा जिल्लास्तरीय आइसोलेसन सेन्टर निर्माण गर्ने । निर्माण व्यवसायी संघ, प्यूठानको नवनिर्मित भवन प्रयोग गर्नको लागि उक्त संघलाई अनुरोध गर्ने ।
- जिल्लास्तरीय आइसोलेसन सेन्टर सञ्चालनका लागि भौतिक तथा अन्य स्रोत साधनको व्यवस्थापन तथा परिचालनका लागि प्यूठान न.पा. का नगर प्रमुख श्री अर्जुन कुमार कक्षपतीको अध्यक्षतामा सबै स्थानीय तहका उपप्रमुख/उपाध्यक्षहरू, प्यूठान अस्पताल र स्वास्थ्य कार्यालयका प्रमुख सदस्य रहने गरी "जिल्लास्तरीय आइसोलेसन सेन्टर व्यवस्थापन तथा परिचालन समिति" गठन गरियो ।
- जिल्ला भित्र कुनै प्रकारका सभा, जुलुस खेलकुद लगायत मानिसहरूको भिडभाड गर्न नदिएको, अत्यावश्यक सभा, सम्मेलन, गोष्ठी सेमिनार, समिक्षा बैठक, तालिम, प्रशिक्षण जस्ता कृयाकलापहरू संचालन गर्दा भर्चुअल माध्यमबाट गर्ने गरियो ।
- मठ, मन्दिर, मस्जिद, गुम्बा, चर्च लगायतका धार्मिक स्थलमा जनस्वास्थ्यका मापदण्ड पालना गर्ने गरी संवत् २०७८ साल वैशाख मसान्तसम्म नित्य पूजा, ध्यान र प्रार्थना मात्र गर्ने / गराउने गरियो ।
- कोभिड-१९ संक्रमणका कारण मृत्यू भएका व्यक्तिहरूको शव व्यवस्थापनका लागि सबै स्थानीय तहहरूले आ-आफ्नो क्षेत्र भित्र शव व्यवस्थापन क्षेत्र तोकी सोको जानकारी DCCMC लाई गराउने गरियो ।
- सवारी साधनहरूको परिचालनको लागि स्थानीय तहहरू एवं सरकारी तथा अर्ध सरकारी कार्यालयहरूसँग समन्वय गरी जिल्ला प्रशासन कार्यालयले सहजिकरण गर्ने । एम्बुलेन्सहरूको लगत तयार पारी त्यसको परिचालन स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठानले गर्ने गरेको ।



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

- कोभिड-१९ संक्रमणको रोकथाम र नियन्त्रणका लागि जनचेतनामूलक सन्देशहरू तयार गरी प्रकाशन/प्रशारण गर्न एवं प्रचार प्रसारको लागि नेपाल पत्रकार महासंघ, जिल्ला शाखा प्यूठानले सहयोग गर्ने, सन्देशहरू तयार लगायतका कार्यमा स्वास्थ्य कार्यालय प्यूठानले समन्वय गर्ने गरेको ।
- महामारीको समयमा समेत खाद्यान्न लगायत स्वास्थ्य सामग्रीहरूको कालाबजारी गर्ने, कृतिम अभाव सृजना गर्ने, अस्वभाविक मूल्य बृद्धि गर्ने जस्ता गैर कानूनी क्रियाकलापहरू नियन्त्रण गर्न सम्बन्धि सरोकारवालाहरूले प्रभावकारी रूपमा अनुगमन गर्ने र त्यस्ता गैर कानूनी क्रियाकलापमा संलग्न भएको पाईएमा कानून बमोजिम कारवाही गर्ने निर्णय गरिएको ।
- १०० थान अक्सिजन सिलिण्डर र ५००० थान Antigen परिक्षण किट प्यूठान जिल्लामा उपलब्ध गराइदिन प्रदेश सरकारसँग माग गरेको ।

अनुसूची २४ : गत वर्ष प्यूठान जिल्लामा विपद्बाट भएको क्षतिको विवरण

आ. व. २०७८/०७९ मा यस जिल्लामा भएका विपद्का विभिन्न घटनाहरू र त्यस्ता घटनाहरूबाट पीडित व्यक्तिहरूलाई जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको निर्णय अनुसार जिल्ला प्रशासन कार्यालय प्यूठानबाट र लुम्बिनी प्रदेश सरकारबाट वितरण गरिएको राहतको विवरण ।

प्यूठान जिल्लामा मिति २०७८ साउन देखि २०७९ अषाढ मसान्तसम्म घटेका घटनाहरूको

संख्यात्मक विवरण :-

सि.नं.	विपद्को प्रकार	घटना संख्या	क्षति			कैफियत
			घाइते	मृत्यु	वेपत्ता	
१	आगलागी	१९	१	-	-	मानवीय
			९	३२		पशु/चौपया
२	चड्याड	७	१५	३	-	मानवीय
			-	६	-	पशु/चौपया
३	बाढीडुबान/	९	-	१५	-	मानवीय
४	पहिरो	१०	१	-	-	मानवीय
५	अबिरल वर्षा	१२		१	-	मानवीय
६	हावाहुरी	-	-	-	-	मानवीय

57

०७८/०७९ मा जिल्ला प्रशासन कार्यालय प्यूठानबाट बितरण गरिएको राहत

सि.न	घटना मिति	घटना स्थल	घटना विवरण	पिडितको नाम थर	मानबिय क्षेत्रि		प्रभावित ब्यक्ति	भौतिक तथा अन्य क्षेत्रि	यस का.बाट बितरण गरेको राहात	राहात बितरण मिति	कै
					मृत्यु	घाईते					
१	२०७८।२।१२	ऐरावती गा.पा.६	वर्षा	बल ब.खडका				२१००००	६५००	२०७८।५।२८	m
२	२०७८।५।१२	प्यूठान न.पा.४	वर्षा	कालि ब.दमै				८९५१००	८०००	२०७८।५।२८	f
३	२०७८।५।१३	ऐरावती गा.पा.६	पहिरो	बिर ब.खडका				५७२५००	८५००	२०७८।५।२८	m
४	२०७८।१।१४	नौबहिनी गा.पा.२	आगलागी	हस्ते घर्ती				२०००००	६५००	२०७८।५।२८	m
५	२०७८।५।३०	माण्डबी गा.पा.३	वर्षा	कृष्ण ब.भण्डारी				१०००००	७५००	२०७८।५।२८	m
६	२०७८।४।१	माण्डबी गा.पा.४	वर्षा	राम ब.सुनार				३५००००	७५००	२०७८।५।२८	m
७	२०७८।५।२०	प्यूठान न.पा.४	वर्षा	बिमला कामी				४६००००	८५००	२०७८।५।२८	f
८	२०७८।४।६	मल्लरानी गा.पा.२	वर्षा	यम ब.खत्री				१५००००	६५००	२०७८।५।२९	m
९	२०७८।४।१	माण्डबी गा.पा.५	वर्षा	मिन ब.सुनार				३५००००	६५००	२०७८।५।२९	m
१०	२०७८।३।२७	प्यूठान न.पा.७	वर्षा	साईलि दमेनी				६४३६००	६५००	२०७८।५।२९	f
११	२०७८।५।२	स्वर्गद्वारी न.पा.२	वर्षा	पुष्पराज वि.क.				१५००००	७५००	२०७८।५।२९	m
१२	२०७८।४।२५	स्वर्गद्वारी न.पा.६	वर्षा	देबिराम सुनार				५२२०००	८,०००	२०७८।५।२९	m
१३	२०७८।३।४	माण्डबी गा.पा.४	वर्षा	याम ब.रोका				१२१०००	८५००	२०७८।५।२९	m
१४	२०७८।५।१०	सरुमारानी गा.पा.५	वर्षा	कर्न ब.बराल				३५००००	८५००	२०७८।५।३०	m
१५	२०७८।५।२१	मल्लरानी गा.पा.५	वर्षा	मडनेस नेपाली				३०००००	८०००	२०७८।५।३०	m
१६	२०७८।५।११	प्यूठान न.पा.१	वर्षा	बिष्णु ब.बस्नेत				१००५०००	९५००	२०७८।५।३०	m
१७	२०७८।३।१४	प्यूठान न.पा.२	वर्षा	शेर ब.थापा				११३५०००	१००००	२०७८।०६।४	m
१८	२०७८।४।१	माण्डबी गा.पा.४	वर्षा	टेकमान नेपाली				१५००००	८५००	२०७८।६।४	m
१९	२०७८।३।१९	स्वर्गद्वारी न.पा.२	वर्षा	रमेशमान पुन				२५००००	७०००	२०७८।६।५	m
२०	२०७८।४।३१	स्वर्गद्वारी न.पा.६	पहिरो	नम प्रशद बसेल				५०००००	१००००	२०७८।६।६	m
२१	२०७८।६।५	मल्लरानी गा.पा.४	वर्षा	फनाराम कौ.				४०००००	८५००	२०७८।६।६	m
२२	२०७८।४।३१	प्यूठान न.पा.५	वर्षा	टुकमान सुनार				६६३००००	७५००	२०७८।६।७	m
२३	२०७८।५।३१	प्यूठान न.पा.४	वर्षा	रबि सुनार				३१००००	८५००	२०७८।६।८	m
२४	२०७८।५।७	स्वर्गद्वारी न.पा.४	वर्षा	हेमलाल कामी				१५००००	८५००	२०७८।६।८	m
२५	२०७८।५।१३	नौबहिनी गा.पा.६	वर्षा	हरि प्र.रिजाल				८०००००	८५००	२०७८।६।१०	m
२६	२०७८।६।२	प्यूठान न.पा.६	वर्षा	साबित्रा गिरी				६०००००	८५००	२०७८।६।१०	f
२७	२०७८।६।२	ऐरावती गा.पा.४	वर्षा	सुशिला गुरुड				३०००००	८५००	२०७८।६।१२	f
२८	२०७८।४।१२	स्वर्गद्वारी न.पा.१	वर्षा	छबिलाल कामी				१०००००	१००००	२०७८।६।१३	m
२९	२०७८।५।२५	प्यूठान न.पा.२	वर्षा	दुर्गा ब. सुनार				२०००००	५०००	२०७८।६।१३	m
३०	२०७८।५।२७	प्यूठान न.पा.२	वर्षा	लाल ब.सुनार				१५००००	५०००	२०७८।६।१३	m
३१	२०७८।५।२०	नौबहिनी गा.पा.१	वर्षा	ईन्द्र ब.सुनार				५०००००	१००००	२०७८।६।१३	m
३२	२०७८।५।२०	नौबहिनी गा.पा.१	वर्षा	धन ब.बुढा				८५२३००	१००००	२०७८।६।१३	m
३३	२०७८।५।२०	नौबहिनी गा.पा.१	वर्षा	हुमलाल कामी				३०००००	१००००	२०७८।६।१३	m
३४	२०७८।५।२१	प्यूठान न.पा.२	घर	शान्ता सुनार	१			१०५००००	२०००००	२०७८।०७।१६	f



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

			भत्कएको	प्युठान							
३५	२०७८।६।६	प्युठान न.पा.९	वर्षा	दम ब.के.सी.					८५००	२०७८।६।१४	m
३६	२०७८।६।७	ऐरावती गा.पा.६	पहिरो	बेला कुमारी पुन			२५००००		८५००	२०७८।६।१५	f
३७	२०७८।६।७	ऐरावती गा.पा.६	पहिरो	मिना कुमारी पुन			२५००००		८५००	२०७८।६।१५	f
३८	२०७८।६।७	ऐरावती गा.पा.६	पहिरो	टुक ब.पुन			१००००००		८५००	२०७८।६।१५	m
३९	२०७८।५।२०	मल्लरानी गा.पा.५	पहिरो	जिबे नेपाली			३०००००		८५००	२०७६।६।१८	m
४०	२०७८।५।२०	मल्लरानी गा.पा.५	पहिरो	तिला बि.क.			३५००००		८५००	२०७८।६।१९	f
४१	२०७८।७।३	ऐरावती गा.पा.६	वर्षा	भिमकला राना			२७५०००		८५००	२०७८।७।७	f
४२	२०७८।४।१०	प्युठान न.पा.-९	वर्षा	खुम बिष्ट			१०००००		९०००	२०७८।६।१४	m
४३	२०७८।४।१६	मल्लरानी गा.पा.१	वर्षा	बिमला बिष्ट			९९०२००		७५००	२०७८।६।१४	f
४४	२०७८।६।५	मल्लरानी गा.पा.१	वर्षा	शिवलाल जैसी			३०००००		७५००	२०७८।६।१९	m
४५	२०७८।७।४	स्वर्गद्वारी न.पा.२	वर्षा	चेतमान राना			३०००००		९०००	२०७८।७।९	m
४६	२०७८।७।२८	झिमरूक गा.पा.४	आगलागी	सारदा पोखरेल			८०००००		१००००	२०७८।७।२८	f
४७	२०७८।७।२८	मल्लरानी गा.पा.१	आगलागी	उजेली सर्कीनी			३६५०००		१००००	२०७८।७।२८	f
४८	२०७८।७।२२	प्युठान न.पा.३	आगलागी	पुना राना मगर			३७००००		१००००	२०७८।७।२८	f
४९	२०७८।६।३१	माण्डवी गा.पा.४	बर्षा	खल ब.कामी			२०००००		१००००	२०७८।७।२८	m
५०	२०७८।०८।०९	मल्लरानी गा.पा.१	आगलागी	शान्ता के.सि.			११७०००		१००००	२०७८।८।७	f
५१	२०७८।०७।२६	प्युठान न.पा.५	आगलागी	सेतुराम मोहरा			४७००००		१५०००	२०७८।०८।१५	m
५२	२०७८।०५।१६	ऐरावती गा.पा.६	बर्षा	पुतली सर्कीनी			४५००००		१५०००	२०७८।०८।२१	f
५३	२०७८।०९।१८	ऐरावती गा.पा.३	आगलागी	जित बहादुर बुढा मगर			४०००००		१५०००	२०७८।०९।२१	m
५४	२०७८।०४।२९	गौमुखी गा.पा. ७	पहिरो	तारा पुरी			८००००		१५०००	२०७८।०९।२२	f
५५	२०७८।०९।२४	स्वर्गद्वारी न.पा.४	आगलागी	मिना रोका			९०००		१५०००	२०७८।०९।३०	f
५६				हेम राज शर्मा					८०००	२०७८।०५।२४	m
५७	२०७८।०३।२१	स्वर्गद्वारी न.पा.२	बर्षा	जस्मति घर्ति					९०००	२०७८।०९।०७	f
५८	२०७८।०५।०९	प्युठान न.पा.२	बर्षा	देबि पछाई					६५००	२०७८।०५।३१	f
५९	२०७८।०४।२७	ऐरावती गा.पा.६	बर्षा	ज्ञान पर्शाद श्रेष्ठ					७५००	२०७८।०६।०८	m
६०	२०७८।०७।०३	माण्डवी गा.पा.४	खोलाले बगाएको	झक ब.कार्की	२				३०००००	२०७८।०७।१६।	m
६१	२०७८।०७।०३	माण्डवी गा.पा.२	खोलाले बगाएको	मधुसुधन उपाध्य	१				२०००००	२०७८।०७।१६।	m
६२	२०७८।०५।११	प्युठान न.पा.४	बर्षा	कुल ब.थापा	१				२०००००	२०७८।०५।३१	m
६३	२०७८।१०।०६	ऐरावती गा.पा.४	आगलागी	यम ब.खत्री			२१४५००		१००००	२०७८।१०।१७	m
६४	२०७८।१०।०९	मल्लरानी गा.पा.४	बर्षा	टेक ब.बुढाथोकी			१५००००		१५०००	२०७८।१०।१८	m
६५	२०७८।१०।०५	नौबहिनी गा.पा.६	आगलागी	कालिका राना			१६५०००		१५०००	२०७८।१०।२०	f
६६	२०७८।१०।१२	मल्लरानी गा.पा.४	बर्षा	कर्ण ब.सुनार			४०००००		१५०००	२०७८।१०।२६	m
६७	२०७८।१०।२१	माण्डवी गा.पा.१	बर्षा	कमला बि.क.			६०००००		१५०००	२०७८।१०।२६	f
६८	२०७८।१०।०७	मल्लरानी गा.पा.४	हावाहुरी	गोर ब.बस्नेत			३०००००		१५०००	२०७८।११।१०	m
६९	२०७८।१०।१७	स्वर्गद्वारी न.पा.२	आगलागी	चुरामणी रानामगर			१२९१००		१५०००	२०७८।११।१२	m



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

७०	२०७८/११/११४	प्युठान न.पा. ४	बर्षा	रबिन्द्रश्वर घर्ति			८८५०००	१५०००	२०७८/११/११८	m
७१	२०७८/११/१२७	माण्डवी गा.पा.४	आगलागी	पम्फादेबी कामी			२१००००	१५०००	२०७८/११/१३०	f
७२	२०७८/१२/११०	ऐरावती गा.पा.६	आगलागी	बिर ब.राना			२२९४००	१५०००	२०७८/१२/१११	m
७३	२०७८/१२/११०	झमरूक गा.पा.७	आगलागी	मन्जु गिरी			८९५०००	१५०००	२०७८/१२/११५	f
७४	२०७८/१०/७०२	मल्लरानी गा.पा.१	बर्षा	डुका कु.उपध्य			२०००००	१५०००	२०७८/१२/२२२	m
७५	२०७९/१०/१/०३	ऐरावती गा.पा.१	आगलागी	कृष्ण बहादुर रास्कोती				१५०००	२०७९/१०/१/०४	m
७६	२०७८/१२/२२०	नौबहिनी गा.पा.१	आगलागी	नर ब.पुनमगर			३,४३,५५०	२००००	२०७९/१०/१/१४	m
७७	२०७९/१०/१/१४	स्वर्गद्वारी न.पा.३	आगलागी	बसन्ते सर्की			६०००००	२००००	२०७९/१०/१/२१	m
७८	२०७९/१०/१/२४	मल्लरानी गा.पा.४	बर्षा	मदन थापा			७०००००	१५०००	२०७९/१०/२/०९	m
७९	२०७९/१०/२/०७	मल्लरानी गा.पा.४	हावाहुरी	मिठा सुनार			५०००००	१५०००	२०७९/१०/२/०९	m
८०	०२/११/२०७९	स्वर्गद्वारी न.पा.१	आगलागी	रुक ब.पुन			१००२२००	२००००	२०७९/१०/२/१७	m
८१	१०/०३/२०७९	माण्डवी गा.पा.३	आगलागी	रमेश सुनार			४०००००	१५०००	२०७९/१०/३/१०	m
८२		प्युठान न.पा.४	चट्टयड	फन्नी कामी सुनार	१			२०००००	२०७९/१०/३/०५	f
८३	२०७९/१०/१/०३	नौबहिनी गा.पा.	आगलागी	कमल ब.बुढामगर	१			२०००००	२०७९/१०/३/०५	m
८४	२०७९/१०/१/०३	ऐरावती गा.पा.४	आगलागी	दिल ब.गुरुड				१५०००	२०७९/१०/१/०४	m
८५	२०७९/१०/१/०३	ऐरावती गा.पा.४	आगलागी	शन्ता गरुड				१५०००	२०७९/१०/१/०४	f
८६	२०७९/१०/१/०३	ऐरावती गा.पा.४	आगलागी	दुगा ब.खड्का				१५०००	२०७९/१०/१/०४	m
८७	२०७९/१०/१/०३	ऐरावती गा.पा.४	आगलागी	गिर ब.खत्री				१५०००	२०७९/१०/१/०४	m
८८	०३/१४/२०७९	नौबहिनी गा.पा.	बर्षा	बसन्ता रिजाल				१५,०००	२०७९/१०/३/२३	f
८९		मल्लरानी गा.पा.-४	आगलागी	नरमती सुनार			५,००,०००	१५,०००		f

*BM*

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९  
लुम्बिनी प्रदेश सरकारबाट वितरण गरिएको राहत रकम

सि.न	हकवालाको नाम	ठेगाना	विपद् को किसिम	राहत रकम	बितरण मिति	कैफिय त
१	खगेन्द्र सुनार	नौबहिनी गा.पा २	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
२	मनकली कामी	स्वर्गद्वारी न.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
३	मिने सुनार	झिमरुक गा.पा.६	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
४	जोग बहादुर वाठा	माण्डवी गा.पा ४	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
५	धन बहादुर थापा मगर	मल्लरानी गा.पा ४	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
६	चन्द्रे दमाई	ऐरावती गा.पा ६	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
७	धन बहादुर पचभैया मगर	ऐरावती गा.पा ३	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
८	राम ब.घर्ति	ऐरावती गा.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
९	लोक बहादुर पचभैया मगर	ऐरावती गा.पा ३	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१०	विनाराम वि.क.	स्वर्गद्वारी न.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
११	मिलन घर्ति	ऐरावती गा.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१२	हिर बहादुर सारु	ऐरावती गा.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१३	श्याम बहादुर आले	ऐरावती गा.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१४	वेगम बहादुर घर्ति	स्वर्गद्वारी न.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१५	गणेश घर्ति क्षेत्री	स्वर्गद्वारी न.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१६	नरेश पुन	स्वर्गद्वारी न.पा २	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१७	पदम बहादुर सारु	ऐरावती गा.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१८	सुसिला कुमाल	स्वर्गद्वारी न.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
१९	बल बहादुर घर्ति	ऐरावती गा.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
२०	शोभाराम नेपाली	स्वर्गद्वारी न.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
२१	मन कुमारी रोका	गौमुखी गा.पा ७	आगलागी	१०००००	०५/२०/२०७८	
२२	अमृत बहादुर पुन	स्वर्गद्वारी न.पा १	आगलागी	४००००	०५/२०/२०७८	
२३	सरिता सुवेदी	माण्डवी गा.पा ४	पहिरो	४००००	०५/२३/२०७८	
२४	चन्द्रमणि सुवेदी	माण्डवी गा.पा ३	पहिरो	४००००	०६/०४/२०७८	
२५	बसन्ता रोका	मल्लरानी गा.पा.४	पहिरो	५००००	०७/०९/२०७८	
२६	बालाराम खत्री	प्यूठान न.पा.६	वर्षा	४००००	०७/०९/२०७८	
२७	देवकला जि.एम.	सरुमारानी गा.पा.५	आगलागी	४००००	०७/०९/२०७८	

जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

२८	मिठा श्रेष्ठ	मल्लरानी गा.पा.४	वर्षा	४००००	०७/०९/२०७८
२९	वालिका नेपाली	माण्डबी गा.पा.४	आगलागी	४००००	०७/०९/२०७८
३०	पुर्णिमा बाठ मगर	माण्डबी गा.पा.४	वर्षा	४००००	०७/०९/२०७८
३१	गायत्री नौपाने	प्यूठान न.पा.५	वर्षा	५००००	०७/०९/२०७८
३२	कौसिला थापा(शेर ब. थापा)	प्यूठान न.पा.२	मृत्यू	१०००००	०७/०९/२०७८
३३	केशवराज शर्मा	प्यूठान न.पा.८	वर्षा	५००००	०७/०९/२०७८
३४	सन्तराम घर्तिमगर	नौबहिनी गा.पा.५	वर्षा	४००००	०७/०९/२०७८
३५	प्रकाश भण्डारी	सरुमारानी गा.पा.५	वर्षा	५००००	०७/१४/२०७८
३६	बेगम व. विश्वकर्मा	स्वर्गद्वारी न.पा.१	आगलागी	४००००	०७/१४/२०७८
३७	मोति कुमारी घर्ती	ऐरावती गा.पा.३	आगलागी	२००००	०७/१४/२०७८
३८	सम्फी गुरुङ	ऐरावती गा.पा.४	वर्षा	४००००	०७/१४/२०७८
३९	कर्न ब. बराल	सरुमारानी गा.पा.५	वर्षा	५००००	०७/१६/२०७८
४०	कालि ब. दमै	झिमरुक गा.पा.७	आगलागी	५००००	०९/०८/२०७८
४१	बल बहादुर खड्का	ऐरावती गा.पा.६	वर्षा	४००००	०९/०८/२०७८
४२	पुष्पराज वि.क.	स्वर्गद्वारी न.पा.२	वर्षा	५००००	०९/०८/२०७८
४३	मिन बहादुर सुनार	माण्डवी गा.पा.५	वर्षा	४००००	०९/०८/२०७८
४४	विमला कामी	प्यूठान न.पा.४	वर्षा	५००००	०९/०८/२०७८
४५	बिष्णु ब. बस्नेत	प्यूठान न.पा.१	वर्षा	५००००	
४६	साङली दमेनी	प्यूठान न.पा.७	वर्षा	४००००	
४७	यम ब. खत्री	माण्डवी गा.पा.५	वर्षा	४००००	
४८	मडसेनी नेपाली साकी	मल्लरानी गा.पा.५	वर्षा	५००००	
४९	देविराम सुनार	स्वर्गद्वारी न.पा.६	वर्षा	४००००	
५०	बिर ब. खड्का	ऐरावती गा.पा.६	वर्षा	५००००	
५१	बिमला बिष्ट	मल्लरानी गा.पा.२	वर्षा	५००००	
५२	सेतुराम मोहरा क्षेत्री	प्यूठान न.पा.५	आगलागी	४००००	
५३	तिला बि.क.	मल्लरानी गा.पा.५	वर्षा	४००००	
५४	जिवे नेपाली	मल्लरानी गा.पा.५	वर्षा	५००००	
५५	पुतली सकेनी	ऐरावती गा.पा.६	वर्षा	५००००	
५६	मोहन परियार	मल्लरानी गा.पा.४	आगलागी	५००००	
			जम्मा	२४९००००	

स्रोत: जिल्ला आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र (DEOC) प्यूठान

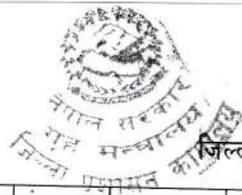
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

अनुसूचि २५ : विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी विभिन्न बैठकका महत्वपूर्ण निर्णयहरू

सि. नं.	मिति	बैठक संख्या	उपस्थित संख्या	महत्वपूर्ण निर्णयहरू
१	मिति २०७९ जेठ २० गते		४०	<p>विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा जिल्ला स्थित सबै स्थानीय तह र विभिन्न सरोकारवाला निकायहरूले गरेका काम कारबाहीहरूको सम्बन्धमा जानकारी लिई सो को समिक्षा गरी सुधार गर्नुपर्ने पक्षमा सुझाव समेत दिइयो । साथै जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितीका संयोजक तथा प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री सुनिता नेपालले नवनिर्वाचित स्थानीय तहका अध्यक्ष उपाध्यक्ष लगायतका जनप्रतिनिधिलाई सफल कार्यकालको सुभकामना समेत दिनुभयो । उक्त बैठकमा निम्न निर्णयहरू गरी कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धित निकायहरूमा पठाउने निर्णय गरियो ।</p> <ol style="list-style-type: none"><li>१. मनसुन प्रतिकार्य तथा पूर्व तयारी योजना, २०७९ को मस्यौदालाई अन्य सरोकारवाला निकायबाट प्राप्त सुझाव समेट्दै पारित गर्ने निर्णय गरियो र जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्रतिकार्य, २०७९ को मस्यौदामा समेट्ने तथा परिमार्जन गरिनु पर्ने विषयवस्तु सम्बन्धमा सबै सरोकारवाला निकायको सुझाव माग गरि प्राप्त सुझाव समेटि सो प्रतिकार्यलाई अन्तिम रूप दिने ।</li><li>२. जिल्ला मनसुन प्रतिकार्य तथा पूर्व तयारी योजना, २०७९ बमोजिम प्रत्येक पालिकाले पालिका स्तरीय योजना तयार गरी कार्यान्वयनको व्यवस्था गर्ने ।</li><li>३. सबै पालिकाले आगामी वार्षिक कार्यक्रममा विगतको विपद्को घटनालाई दृष्टिगत गर्दै आवश्यक कार्यक्रम र कोषमा बजेटको व्यवस्था गर्ने । २०७८/३/१५ को विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणको पत्रानुसार वडा स्तरमा खोज तथा उद्धारका लागि न्यूनतम निम्न १६ वटा सामग्री राख्ने व्यवस्था मिलाउने ।</li><li>४. सबै पालिकाले असार महिनाभित्र आ-आफ्नो पालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०७९ तयार गरी विपद्को अवस्थामा आठ वटै क्लष्टरलाई आवश्यकताको आधारमा परिचालन गर्न तयारी अवस्थामा राख्ने ।</li><li>५. वर्षाको समयमा पहिरोको जोखिममा रहेको घर परिवार तथा बस्तिलाई वडाको समन्वयमा वर्षाको अवधि भर सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गरी जनधनमा हुने जोखिम न्यूनीकरणमा सजग रहने ।</li><li>६. हाल मल्लरानी गाउँपालिकाद्वारा संचालित अल्पकालिन सेवा केन्द्रलाई जिल्ला स्तरिय अल्पकालिन सेवा केन्द्रको रूपमा संचालन गर्ने गरी मल्लरानी गाउँपालिकाले अल्पकालिन सेवा केन्द्र संचालन कार्यविधि तयार गर्ने । जिल्लाका सबै पालिकाहरूले आ.व. ०७९/८० को लागि उक्त केन्द्र संचालनको लागि आवश्यक बजेट व्यवस्था गर्ने ।</li></ol>
२	२०७८ माघ ०२ गते		३७	<ol style="list-style-type: none"><li>१. २४ औँ राष्ट्रिय भूकम्प सुरक्षा दिवस, २०७८ को अवसरमा प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री खिमराज भुसालको अध्यक्षता तथा स्थानीय तहको प्रमुख/प्रतिनिधि, राजनैतिक दलका प्रमुख/प्रतिनिधि, सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्था र पत्रकारहरूको सहभागितामा नेपाली सेना इन्द्रध्वज गण खलंगा प्यूठानबाट भूकम्पीय प्रकोप सम्बन्धी डकुमेन्ट्री तथा विपद्का अवस्थामा प्रयोगहुने सामग्रीहरूको प्रदर्शनी तथा तपसिल बमोजिमका</li></ol>

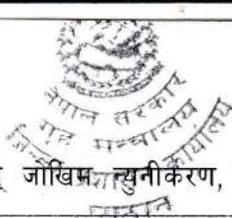


जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

		प्युठान	<p>प्रतिवद्धताहरु सहित "भूकम्पीय सचेतना, सुरक्षित संरचना" विषयक अन्तरक्रिया कार्यक्रम गरि सम्पन्न गरियो ।</p> <p><b>तपसिल</b></p> <p>क. म भूकम्पीय जोखिमबाट सुरक्षित हुने उपायहरु सिक्नेछु र परिवारका सबै सदस्यहरुलाई सिकाउने छु ।</p> <p>ख. मैले बनाउने घर भूकम्प प्रतिरोधी बनाउनेछु ।</p> <p>ग. मेरो अहिले भैरहेको घरलाई भूकम्पीय प्रवलीकरण गर्नेछु ।</p> <p>घ. मेरो समुदायमा भूकम्पीय जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी जनचेतना अभिवृद्धिमा लाग्नेछु ।</p>
३	२०७८ साल मंसिर २१ गते	३८	<p>१. हिंसा पीडित महिला तथा किशोरीहरुका लागि अल्पकालिन सेवा केन्द्र आ.व. ०७८/०७९ देखि प्युठान जिल्लाका सबै स्थानीय तहको कार्यक्षेत्र रहने गरी मल्लरानी गाउँपालिका मार्फत सञ्चालन गरिएको र आगामी दिनमा सेवा केन्द्रको निरन्तरता, प्रभावकारिता र आर्थिक व्यवस्थापनका लागि संघीय सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय तहहरु र सम्बन्धीत सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय तथा सहकार्य गरी सञ्चालन कार्यलाई अगाडी बढाउने गरियो ।</p> <p>२. गर्मीयाम सुरु भए सँगै आगलागी लगायतका विपद् जन्म घटनाहरु घट्न सक्ने बढ्न सक्ने भएकोले सबै स्थानीयतहहरु विपद्को क्षेत्रमा कार्य गर्ने संघसंस्थाहरु, सुरक्षा निकायहरु तथा सरोकारवाला सबै निकायहरुले पूर्व तयारी एवं सतर्कता अपनाउने । विपद्का घटनाहरु घटेमा तत्काल एक आपसमा समन्वय गर्ने र सहकार्य गरी उद्धार तथा राहतका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने निर्णय गरियो ।</p>

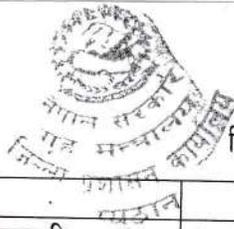
अनुसूचि २६ : प्युठान जिल्लाको प्रकोपको समय रेखा/इतिहास

बर्ष	विपद्को प्रकार	घटनाको प्रभाव
२०५१	सवारी दुर्घटना	दुङ्गेगढीको मान्द्रेमा बस दुर्घटना हुँदा २२ जनाको मृत्यु
२०५४	आगलागी	सारी गाविसको उपल्लो सारीमा ३२ घरमा आगलागी हुँदा करिब ५० लाख बराबरको धनमालको क्षति
२०५८	बाढीपहिरो	स्याउलीवाङ्गमा बाढी आउदा विद्यालय र स्वास्थ्य चौकीलाई नोक्सान पुगेको
२०५९	आगलागी	धुक्वाङ गाविसको छतिवनमा आगलागी हुँदा करिब २५ लाख बराबरको धनमालको क्षति भएको
२०६१ माघ ८	सवारी दुर्घटना	तिराम गाविसको गर्जेनीमा जन्ती लिएर आएको बस दुर्घटना हुँदा बसमा सवार ६२ जना प्रभावित, ४२ जनाको मृत्यु भएको
२०६५	आगलागी	पुजा, विजुवार, गोठीवाङ्ग, लुङ, अर्खा, रजवारा, धर्मावती, विजयनगर, खवाङ्ग, स्याउलीवाङ्ग, लिंघा, डाम्री, फोप्ली र माभकोटमा आगलागी हुँदा १३० घर प्रभावित ४ जनाको मृत्यु
	बाढीपहिरो	स्याउलीवाङ्ग, फोप्ली, चुँजा, अर्खा, डाम्री, विजुवार, ओखरकोट, तुषारा, गोठीवाङ्ग, लिवाङ्ग, खैरा, सारी, पुँजा, रजवारा, कोचिवाङ्ग, धरमपानी र तिरामका १८ जना प्रभावित ५ जनाको मृत्यु
२०६६	बाढीपहिरो	अर्खा गाविसमा ३ जनाको मृत्यु
	भाडापखाला	मर्कावाङ्ग, तिराम, बरौला, पकला, खवाङ्ग, बाङ्गेमरोठ र बाङ्गेसाल गाविसमा भाडापखाला फैलिँदा करिब २६५ जना प्रभावित, २ जनाको मृत्यु
	आगलागी	स्याउलीवाङ्ग गाविसको ५३ घरमा आगलागी हुँदा करिब १ करोड बराबरको क्षति



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

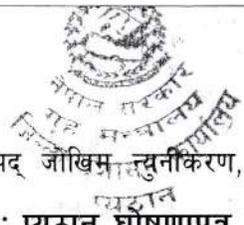
२०६७	भाडापखाला	मर्कावाङ्ग, तिराम, बरौला, पकला, खवाङ्ग, बाङ्गेमरोठ र बाङ्गेसाल गाविसमा भाडापखाला फैलिदा करिब १६३ जना प्रभावित, ३ जनाको मृत्यु
	बाढीपहिरो	स्याउलीवाड, फोप्ली, चुँजा, अर्खा, डाम्री, विजुवार, ओखरकोट, तुषारा, गोठीवाङ्ग, लिवाङ्ग, खैरा, सारी, पुँजा, रजवारा, कोचिवाङ्ग, धरमपानी र तिरामका ५४ जना प्रभावित ३ जनाको मृत्यु
२०६८	आगलागी	भिगु, पकला, धुवाड, मरन्ठाना, रम्दी, फोप्ली, बरौला, मरन्ठाना, तोरवाड लगायत गाविसहरुमा ११० घर जलेर पुरै नष्ट भएको । आगलागीका घटनाबाट जम्मा ५७८ जना प्रभावित, केही सामान्य घाइते र चोट लागेको भए पनि मानवीय क्षति (मृत्यु) नभएको । रेडक्रसद्वारा राहत वितरण ।
	बाढीपहिरो	पहिरोले खलंगा, मरन्ठाना, पुँजा, स्वर्गद्वारी लगायतका गाविसका ६४ घर बगेको/भत्केको । रेडक्रसद्वारा राहत वितरण ।
२०६९	आगलागी	नयागाँउ, पकला, धुवाड, मरन्ठाना, रम्दी, बरौला, चुँजा, विजुवार लगायत गाविसहरुमा गरी ९४ घर जलेर पुरै नष्ट भएको । आगलागीका घटनाबाट जम्मा ५०० जना प्रभावित, केही सामान्य रुपमा प्रभावित र चोट लागेको भए पनि मानवीय क्षति (मृत्यु) नभएको । रेडक्रसद्वारा राहत वितरण ।
	बाढीपहिरो	६३ घर परिवार भिगु, धर्मावती, भिगु, मरन्ठाना, ठुलावेसी, स्याउलीवाड, अर्खा, डामु, विजुवार, ओखरकोट, तुषारा, गोठीवाङ्ग, लिवाङ्ग, खैरा, सारी, रजवारा, कोचिवाङ्ग, धरमपानी र तिरामका ६३ जना प्रभावित भएका थिए । पिडितहरुलाई रेडक्रसद्वारा राहत वितरण ।
२०७०	आगलागी	नयागाँउ, पकला, धुवाड, मरन्ठाना, रम्दी, बरौला, चुँजा, विजुवार लगायत गाविसहरुमा गरी ३२ घर जलेर पुरै नष्ट भएको । आगलागीका घटनाबाट जम्मा २५० जना जती प्रभावित, केहीलाई सामान्य रुपमा प्रभावित र चोट लागेको भए पनि मानवीय क्षति (मृत्यु) नभएको । जसका लागि रेडक्रसद्वारा राहत वितरण ।
	बाढीपहिरो	मरन्ठाना १४ घर परिवार, दाँखाक्वाडी ७ घर परिवार, पुजा अर्खा र भिगु ५/५ घर परिवार सहित ५७ घर परिवारमा क्षेती भएको जसबाट ५४४ जना प्रभावित भएको । रेडक्रसद्वारा राहत वितरण ।
२०७१ आषाढ ५	बाढी पहिरो	खुङ्ग गाविस ५ जनाको मृत्यु, १ जना गम्भिर घाइते, ३ वटा घर, ९ ओटा गोठको क्षति । जिल्ला दैवी प्रकोप उद्धार समिति, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा प्यूठान, लगायत विभिन्न संघ संस्थाबाट राहत वितरण भएको ।
आ.व ०६९/७०	सडक दुर्घटना २५ ओटा	११ जनाको मृत्यु भएको, २२ जना गम्भिर घाइते भएको र ६१ जना सामान्य घाइते भएको,
आ.व ०७०/७१	सडक दुर्घटना २३ ओटा	२८ जनाको मृत्यु, ७३ जना गम्भिर घाइते, ३४ जना सामान्य घाइते
आ.व ०७१/७२	सडक दुर्घटना २९ ओटा	१२ जनाको मृत्यु भएको, ४२ गम्भिर घाइते र ३० जना सामान्य घाइते
आ.व ०७१/७२	चट्याग	४ जनाको मृत्यु तथा ३८ जना घाइते भएको
आ.व ०७२/७३	आगलागी	२ जनाको मृत्यु, १०९ घर जलेर नष्ट भएको ।
आ.व ०७३/७४	बाढि पहिरो	५० जनाको मृत्यु, १ जना बेपत्ता, ८ जना घाइते, २१८ पूर्ण घर गोठ क्षती ४९५ आंशिक घर गोठ क्षति ६५० प्रभावित परिवार अनुमानित रु २,००,३१,६५,१४९ बराबरको भौतिक संरचनाको क्षती, १५ गाविस मुख्य रुपमा बाढि प्रभावित ।
आ.व. ०७५/० ७६	बाढी पहिरो	६ घर भत्केको
आ.व. ०७५/०	चट्याङ्ग	४ जनाको मृत्यु, पशु चौपायाको मृत्यु



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

७६		
आ.व. ०७५/० ७६	आगलागी	१ जनाको मृत्यु ८९ घर जलेर करिव २ करोड ८९ लाख रुपैया बराबरको अनुमानित क्षती
आ.व. ०७६/०७ ७	चट्याङग	४ जनाको मृत्यु
आ.व. ०७६/०७ ७	बाढी पहिरो	अनुमानित ३,५०,०००/- को क्षति र १ जनाको मृत्यु ।
आ.व. ०७६/०७ ७	आगलागी	अनुमानित १,५८,४६,११५/- को क्षति
आ.व. ०७७/०७ ८	चट्याङग	१ मृत्यु ४ जना घाइते ।
आ.व. ०७७/०७ ८	बाढी पहिरो/वर्षा	३/३ जनाको मृत्यु र अनुमानित ७४,७८,१९०/- को क्षति ।
आ.व. ०७७/०७ ८	आगलागी	३ जनाको मृत्यु अनुमानित २३,२७,०००/- क्षति
आ.व. ०७७/०७ ८	अरिडगाल र सर्पको टोकाईबाट	अरिडगालको टोकाईबाट १ जनाको मृत्यु र सर्पको टोकाईबाट २ जनाको मृत्यु
कोभिड- १९ ( कोरोना भाइरस)	जम्मा कोरोना परिक्षण संख्या :- १०३०५ जम्मा संक्रमित संख्या :- २८५९ निको भएको संख्या :- २५६० मृत्यु भएको संख्या :- ५९	
आ.व. ०७८/० ७९	आगलागी	अनुमानित रु ४२,५३,२५०/- को क्षति ।
आ.व. ०७८/० ७९	बाढीपहिरो	अनुमानित रु २,७६,२६,७००/- को क्षति, ५ जनाको मृत्यु ।
आ.व. ०७८/० ७९	चट्याङ्	३ जनाको मृत्यु ।

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

अनुसूचि २७ : प्युठान घोषणापत्र २०७५



### प्युठान घोषणा-पत्र २०७५

## उत्थानशील स्थानीय तह, सुरक्षित प्युठान

हामी प्युठान जिल्लाका तपसिल बमोजिम स्थानीय तहका निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरू तथा संघ/संस्थाहरू यस जिल्लामा विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी प्रतिकार्य तथा पुनर्लाभ कार्यहरू मार्फत उत्थानशील स्थानीय तह, सुरक्षित प्युठान भन्ने सन्देशका साथ मिति २०७५ जेष्ठ ३१ गते निम्न अनुसारका २१ बुँदे प्रतिबद्धता सहित यो घोषणा पत्र जारी गर्दछौं ।

#### हाम्रा प्रतिबद्धताहरू

१. विपद् जोखिम न्यूनीकरण मार्फत सम्पूर्ण स्थानीय तह (गाउँपालिका/नगरपालिका) मा जोखिमपूर्ण स्थानहरूको पहिचान गर्ने ।
२. जिल्ला र स्थानीय तहमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण नीति तथा योजना र स्थानीय विपद् तथा जलवायु जोखिम व्यवस्थापन नीति तथा योजना तयार गर्ने । प्युठान जिल्ला जलवायु परिवर्तन तथा पानीजन्य प्रकोपको उच्च जोखिम रहेको सन्दर्भमा वन क्षेत्रको जथाभावी दोहन नियन्त्रण गर्दै वृक्षारोपणलाई प्रोत्साहन गर्ने ।
३. स्थानीय विकास योजनाहरूमा जोखिम न्यूनीकरण र प्रतिकार्यसंग सम्बन्धित कृषकलापहरू समावेश गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
४. स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति (LDMC), वडा विपद् व्यवस्थापन समिति (WDMC) तथा वस्ती स्तरीय विपद् व्यवस्थापन समितिको गठन तथा सुदृढीकरण र जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको (DDMC) सुदृढीकरण गर्ने ।
५. स्थानीय तहमा प्रशिक्षक प्रशिक्षण (ToT) मार्फत विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी श्रोत व्यक्तिहरूको विकास गरी तदनुसार परिचालन गर्ने ।
६. स्थानीय तहमा जोखिम संवेदनशील भू-उपयोग योजना निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
७. प्रत्येक स्थानीय तहमा पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्यको लागि विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरी कोष परिचालन निर्देशिका बमोजिम परिचालन गर्ने ।
८. स्थानीय तहलाई उत्थानशील बनाउन विपद् जोखिम न्यूनीकरण र पुर्वतयारीमा आर्थिक लगानी अभिवृद्धि गर्ने ।
९. स्थानीय तहमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापन सम्बन्धी ऐन, नियम, नीति, योजना तथा भवन निर्माण संहिता लागु गर्ने ।
१०. वार्षिक तथा आवधिक योजना अनुरूप समुदाय, मिडिया तथा स्वयंसेवक परिचालन गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण र पुर्वतयारी सम्बन्धी जनचेतना अभिवृद्धि गर्ने ।
११. विद्यालय शिक्षा प्रणालीको स्थानीय स्तरमा अतिरिक्त कृषकलापहरू मार्फत विपद् जोखिम न्यूनीकरणका सवाल समावेश गर्ने ।
१२. जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिले जिल्लाको समष्टिगत जोखिमको पहिचान गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण, आपतकालिन पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य नीति र योजना तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
१३. जिल्ला तथा स्थानीय तहमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा आपतकालिन संचालन केन्द्रको स्थापना गरी आपतकालिन सामग्रीहरूको जोहो गर्ने ।
१४. जिल्ला तथा स्थानीय तहमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा आपतकालिन संचालन केन्द्रको लागि विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी तालिमप्राप्त तथा अनुभवी जनशक्तिको व्यवस्था गर्ने ।
१५. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा आपतकालिन संचालन केन्द्रले जिल्ला तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन उप-समितिको रुपमा कार्य गर्ने, उक्त समितिको काम, कर्तव्य र जिम्मेवारी जिल्ला तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिले तोक्ने ।
१६. मुख्य नदीहरूमा पुर्व सूचना प्रणालीको स्थापना र सुदृढीकरण गर्ने ।
१७. राहत सहयोगलाई अर्क सुदृढ गर्न एकद्वार प्रणाली सम्बन्धी कार्यविधि तयार गरी तदनुसार कार्यान्वयन गर्ने ।
१८. विपद्बाट प्रभावित जोखिमपूर्ण अवस्थामा रहेका बालबालिका, माहिला, अशक्त र ज्येष्ठ नागरिकहरूको लागि विशेष योजना बनाई कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
१९. निजी क्षेत्र, गैरसरकारी संस्था, विकास साझेदारहरू र सञ्चार जगतसंग जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी र पुनर्लाभका कार्यहरू गर्न साझेदारी तथा समन्वय गर्ने ।
२०. विपद् लगत्तै लेखाजोखा तथा तथ्याङ्क संकलन कार्य प्रभावकारी बनाउन लाभग्राही छनौटका आधार तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
२१. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाउन समन्वय तथा संचार योजना अनुसार कार्य गर्ने ।

 (अर्जुन कुमार खतिवडा) अध्यक्ष प्युठान नगरपालिका	 (नेत्र बहादुर रोका श्रेष्ठ) अध्यक्ष स्वर्गद्वारी नगरपालिका	 (अनुराज राना बहादुर) अध्यक्ष मल्लरानी गाउँपालिका	 (विष्णु गिरी) अध्यक्ष गौमुकी गाउँपालिका	 (नेत्र बहादुर जि.डी.) अध्यक्ष भिकमराक गाउँपालिका
 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष सर्नुवारी गाउँपालिका	 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष माण्डवी गाउँपालिका	 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष सौर्वाही गाउँपालिका	 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष ऐरावती गाउँपालिका	 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष ने.प. महासंघ
 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष नेपाल रेडक्रस सोसाइटी	 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष ने.स.स. महासंघ	 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष उ.वा.संघ	 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष उप-प्रमुख जिल्ला समन्वय समिति	 (नेत्र बहादुर शर्मा) अध्यक्ष एवं प्रमुख जिल्ला अधिकारी जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

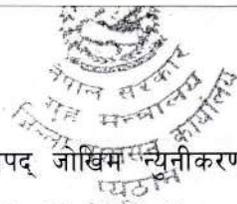
अनुसूची २८: विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको विवरण

१) झिमरुक गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिको विवरण

- |   |                                  |              |
|---|----------------------------------|--------------|
| १. गाउँपालिका अध्यक्ष                           | - श्री पित बहादुर महतरा क्षेत्री | - संयोजक     |
| २. गाउँपालिका उपाध्यक्ष                         | - श्री प्रमोद पोखेल              | - सदस्य      |
| ३. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत                      | - श्री सुवाश रिजाल               | - सदस्य      |
| ४. विषयगत समितिका संयोजकहरु                     |                                  | - सदस्य      |
| क. सार्वजनिक सेवा तथा क्षमता विकास समिति संयोजक | - श्री धन बहादुर पुन             |              |
| ख. आर्थिक विकास समिति संयोजक                    | - श्री कृष्ण बहादुर जि.सी.       |              |
| ग. सामाजिक विकास समिति संयोजक                   | - श्री तुलस बहादुर बस्नेत        |              |
| घ. पूर्वाधार विकास समिति संयोजक                 | - श्री धुबराज खनाल               |              |
| ङ. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति संयोजक    | - श्री सिताराम पोखेल             |              |
| च. विधेयक समिति संयोजक                          | - श्री दधिराम पोखेल              |              |
| ५. सामाजिक विकास शाखा प्रमुख                    | - विकास के.सी.                   | - सदस्य      |
| ६. पूर्वाधार विकास समिति शाखा प्रमुख            | - नगेन्द्र आचार्य                | - सदस्य      |
| ७. ईलाका प्रहरी कार्यालय प्रमुख                 | - गंगाधर के.सी.                  | - सदस्य      |
| ८. अधिकृत छैठौं (लेखा)                          | - पिताम्बर मरासिनी               | - सदस्य सचिव |

२) गौमुखी गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिको विवरण

- |                            |                            |          |
|----------------------------|----------------------------|----------|
| १. गाउँपालिका अध्यक्ष      | - श्री विष्णु कुमार गिरी   | - संयोजक |
| २. गाउँपालिका उपाध्यक्ष    | - श्री महाविर राना         | - सदस्य  |
| ३. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत | - श्री खुम बहादुर घर्ती    | - सदस्य  |
| ४. वडा नं. १ अध्यक्ष       | - श्री दिल बहादुर थापा     | - सदस्य  |
| ५. वडा नं. २ अध्यक्ष       | - श्री डोर बहादुर राना     | - सदस्य  |
| ६. वडा नं. ३ अध्यक्ष       | - श्री जंग बहादुर पुन      | - सदस्य  |
| ७. वडा नं. ४ अध्यक्ष       | - श्री धनिराम सुनार        | - सदस्य  |
| ८. वडा नं. ५ अध्यक्ष       | - श्री बरुण ध्वज मल्ल      | - सदस्य  |
| ९. वडा नं. ६ अध्यक्ष       | - श्री चन्द्र बहादुर खत्री | - सदस्य  |
| १०. वडा नं. ७ अध्यक्ष      | - श्री कोमल पुरी           | - सदस्य  |
| ११. स्वा. शाखा प्रमुख      | - श्री हरि प्रसाद जैसी     | - सदस्य  |
| १२. रा.ज.मो प्रतिनिधि      | - श्री ज्ञामुराम न्यौपाने  | - सदस्य  |
| १३. ने.का.प्रतिनिधि        | - श्री मधुराम के.सी.       | - सदस्य  |
| १४. ए.म.ले. प्रतिनिधि      | - श्री जुमान सिंह जि.सी.   | - सदस्य  |
| १५. ए माओवादी प्रतिनिधि    | - श्री गोबर्धन थापा        | - सदस्य  |



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

१६. रेडक्रस प्रतिनिधि	- श्री लोकेन्द्र जि.सी.	- सदस्य
१७. इ.प्र.का. प्रमुख प्र.स.नि.	- श्री उदय बहादुर डाँगी	- सदस्य
१८. सवारी चालक	- श्री अर्जुन कवरै	- सदस्य
१९. मे.अ. पुजा स्वा. चौकी	- डा. सुप्रिम बन्जाडे	- सदस्य
२०. पत्रकार महासंघ प्रतिनिधि	- श्री एल वि थापा	- सदस्य
२१. होटल व्यवसायी प्रतिनिधि	- श्री जनक बहादुर के.सी.	- सदस्य

३) ऐरावती गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिको विवरण

१. गाउँपालिका अध्यक्ष	- श्री नबिल विक्रम शाह	- संयोजक
२. गाउँपालिका उपाध्यक्ष	- श्री कृष्ण प्रसाद श्रेष्ठ	- सदस्य
३. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	- श्री हिरालाल भण्डारी	- सदस्य
४. आर्थिक विकास समिति संयोजक	- श्री कुमार श्रेष्ठ	- सदस्य
५. विषयगत समितिका संयोजकहरु :-		- सदस्य

क. अमर बहादुर रेश्मी

ख. चन्द्र बहादुर रोका मगर

ग. भिमेश कुमार घर्ती

घ. शंकर बहादुर भण्डारी

ड. भरत बहादुर खड्का

च. पदम बहादुर जि.सी.

६. श्री बालगोपाल श्रेष्ठ - सदस्य
७. श्री सन्तोष नेपाली - सदस्य
८. श्री गोविन्द ढकाल - बरौला प्रहरी चौकी - सदस्य
९. नेपाली कांग्रेस प्रतिनिधि - सदस्य
१०. एकिकृत ने.क.पा. माओवादी केन्द्र प्रतिनिधि - सदस्य
११. ने.क.पा. एमाले प्रतिनिधि - सदस्य
१२. राष्ट्रिय जनमोर्चा प्रतिनिधि - सदस्य
१३. रा.प्र.पा. प्रतिनिधि - सदस्य
१४. एकिकृत समाजवादी प्रतिनिधि - सदस्य
१५. प्रेम प्रसाद आचार्य - नेपाल रेडक्रस सोसाईटीका स्थानीय प्रतिनिधि - सदस्य
१६. नारायण ज्ञवाली - उद्योग बाणिज्य संघ - सदस्य
१७. विपद् व्यवस्थापन हेर्ने गरि तोकिएको शाखा प्रमुख - सदस्य सचिव

पल्लव जिल्ला अधिकारी

४) नौबहिनी गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिको विवरण

१. श्री भिम बहादुर घर्तिमगर	- संयोजक	- ९८४७९७२३०५
२. रेकम बहादुर पुन	- सदस्य	- ९८६४७९९०७७
३. चन्द्र बहादुर वि.एम.	- सदस्य	- ९८४७९९०९५९
४. डिले गिरी	- सदस्य	- ९८४०६०५५६३
५. भविराम पुन मगर	- सदस्य	- ९८४९०९५९३९
६. नेत्र बहादुर घर्ति मगर	- सदस्य	- ९८६३२८७९४९

५) माण्डवी गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समिति ।

१. श्रीधर रोका	- अध्यक्ष
२. मुग पुन मगर	- सदस्य
३. शिसिर रिजाल	- सदस्य
४. ध्रुव कुमार पोखेल	- सदस्य
५. यकराज खड्का	- सदस्य
६. गणेश वि.सी.	- सदस्य
७. हुमाकान्त पौडेल	- सदस्य
८. रवि आचार्य	- सदस्य
९. दाम बहादुर कार्की	- सदस्य

६) मल्लरानी गाउँपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिको विवरण ।

१. गाउँपालिका अध्यक्ष	- श्री कृष्ण बहादुर खड्का	- संयोजक
२. गाउँपालिका उपाध्यक्ष	- श्री रमेश कुमार श्रेष्ठ	- सदस्य
३. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	- श्री बालकृष्ण थापा	- सदस्य
४. आर्थिक विकास समिति संयोजक	- श्री कुमार श्रेष्ठ	- सदस्य
५. सामाजिक विकास समिति संयोजक	- चिन्त बहादुर राहुँ	- सदस्य
६. पूर्वाधार विकास समिति संयोजक	- गोपाल बहादुर थापा	- सदस्य
७. वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति संयोजक-	नोमराज पौडेल	- सदस्य
८. सुशासन तथा संस्थागत विकास समिति संयोजक -	लेख बहादुर थापा	- सदस्य
९. जिल्ला प्रशासन कार्यालय प्रतिनिधि	- सदस्य	
१०. ने.रे.सो. स्थानीय प्रतिनिधि	- सदस्य	
११. संघीय सुरक्षा निकायका प्रतिनिधि	- सदस्य	
१२. प्रहरी कार्यालय प्रमुख वा प्रतिनिधि	- सदस्य	
१३. राष्ट्रिय मान्यता प्राप्त दलका गाउँपालिका प्रतिनिधि	- सदस्य	
१४. गै.स.स. महासंघको स्थानीय प्रतिनिधि	- सदस्य	
१५. नेपाल पत्रकार महासंघको स्थानीय प्रतिनिधि	- सदस्य	
१६. प्राविधिक शाखा प्रमुख -	विनोद आचार्य	- सदस्य



जिल्ला विपद् प्रतिकार्य न्युनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

१७. सामाजिक विकास शाखा प्रमुख - पारश शाही - सदस्य

१८. विपद् व्यवस्थापन शाखा प्रमुख - अनिल आचार्य - सदस्य सचिव

७) प्यूठान नगरलिकाको विपद् तथा वातावरण व्यवस्थापन समितिको विवरण ।

१. सुनिल सापकोटा - संयोजक

२. मोहन सिंह विष्ट - सदस्य

३. चुरामणी थापा - सदस्य

४. रामकृष्ण शर्मा - सदस्य सचिव

८) स्वर्गद्वारी नगरपालिकाको वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समितिको विवरण ।

१. सुवर्ण कुमार श्रेष्ठ - संयोजक

२. खेमराज विश्वकर्मा - सदस्य

३. सारदा वि.सी. - सदस्य

४. मानस थापा - सदस्य सचिव

अनुसूची २९: द्रुत प्रतिकार्य समुह (Quick Response Team) को विवरण ।

१. प्रमुख जिल्ला अधिकारी, जिल्ला प्रशासन कार्यालय, प्यूठान - संयोजक
२. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, मल्लरानी गाउँपालिका, प्यूठान - सदस्य
३. प्रतिनिधि, नगरपालिका महासंघ, प्यूठान - सदस्य
४. जिल्ला स्थित सुरक्षा निकायका प्रमुख, प्यूठान - सदस्य
५. प्रमुख, जिल्ला जनस्वास्थ्य कार्यालय, प्यूठान - सदस्य
६. प्रमुख, शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, प्यूठान - सदस्य
७. प्रमुख, जलश्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन कार्यालय, प्यूठान - सदस्य
८. प्रमुख, खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, प्यूठान - सदस्य
९. प्रमुख, एकिकृत कृषि तथा पशुपन्छी विकास कार्यालय, प्यूठान - सदस्य
१०. प्रमुख, जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, प्यूठान - सदस्य
११. प्रमुख, जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, प्यूठान - सदस्य
१२. प्रमुख, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, जिल्ला शाखा, प्यूठान - सदस्य
१३. अध्यक्ष, प्यूठान उद्योग बाणिज्य संघ - सदस्य
१४. प्रमुख, गैर सरकारी महासंघ, प्यूठान - सदस्य
१५. अध्यक्ष, नेपाल पत्रकार महासंघ, जिल्ला शाखा, प्यूठान - सदस्य

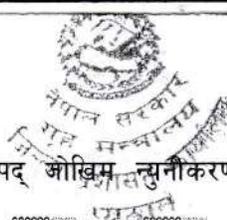


जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९

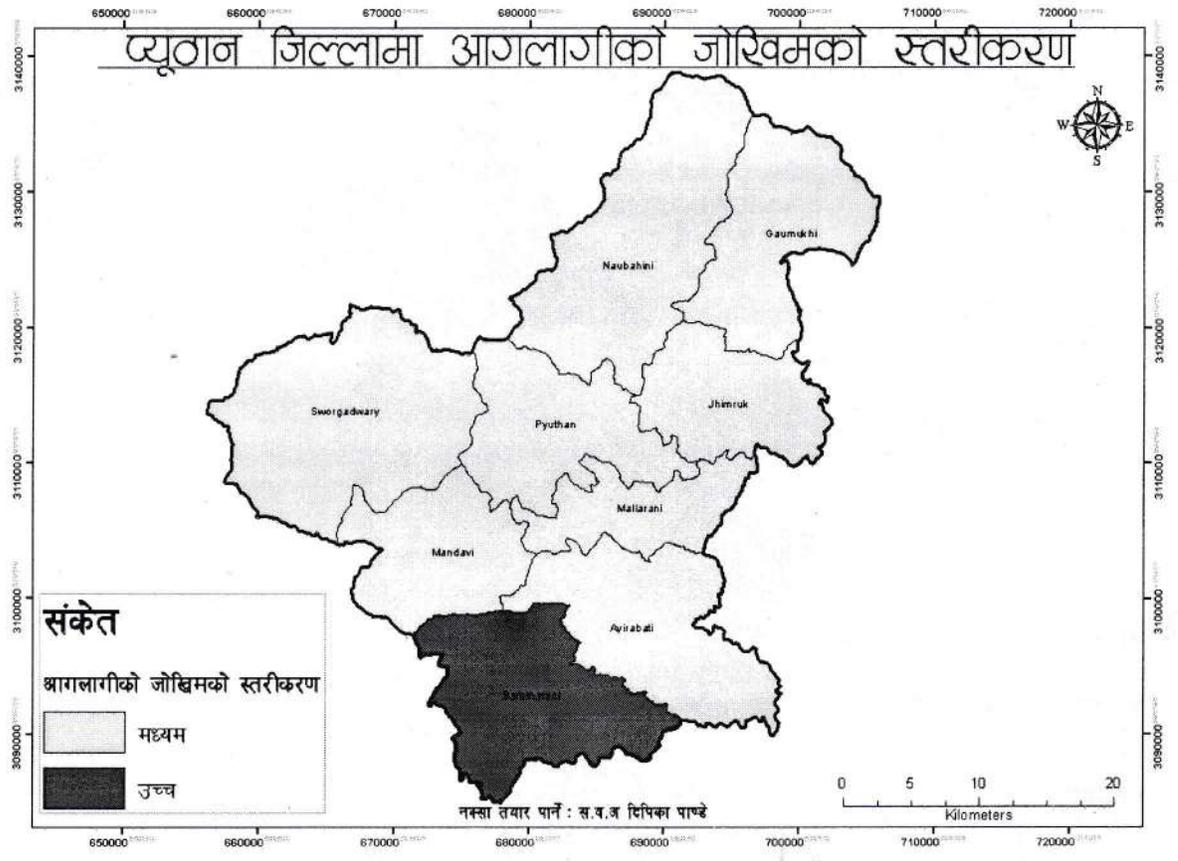
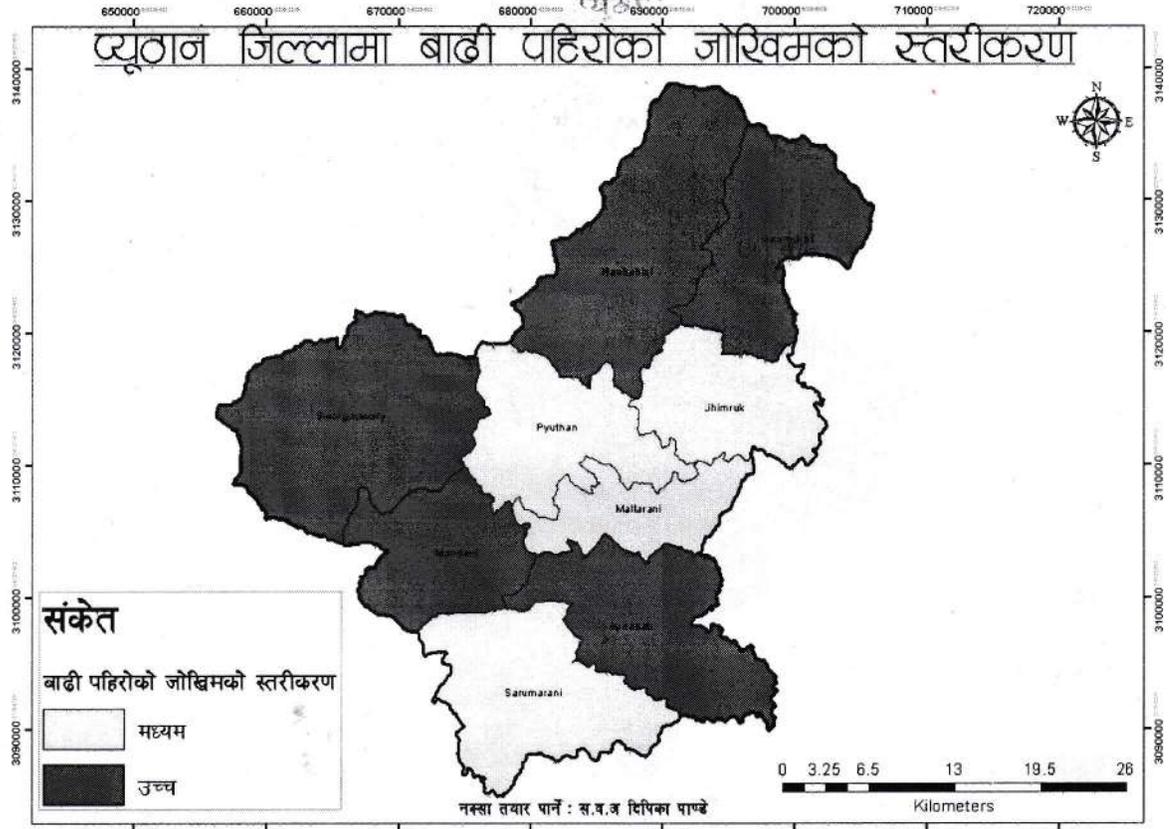
अनुसूची ३० यसन्दर्भ सामग्रीहरु

१. जिल्ला विपद् न्यूनीकरण, पुर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०७८
२. विपद् पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा मार्गदर्शन २०६७
३. स्थानीय विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना तर्जुमा निर्देशिका , २०६८
४. आपत्कालीन जनसवास्थ्य योजना-२०६९, नेरेसो जिल्ला शाखा सल्यान
५. आवधिक कार्यसञ्चालन योजना -२०७१/७२ देखि ७५/७६ नेरेसो जिल्ला शाखा प्युठान
६. जिल्ला पार्श्वचित्र प्युठान- २०६६
७. जिल्ला विकास योजना -२०७३/०७४
८. महामारी रोकथाम तथा नियन्त्रण योजना २०६८/६९, जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय प्युठान
९. दैवी प्रकोप उद्धार ऐन, २०३९
१०. स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन, २०५५
११. स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
१२. स्फेयर परियोजना
१३. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४
१४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण राष्ट्रिय नीति, २०७४ (परिमार्जित मस्यौदा)
१५. नेपाल सरकार, संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराइएको नमूना ऐनहरु

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



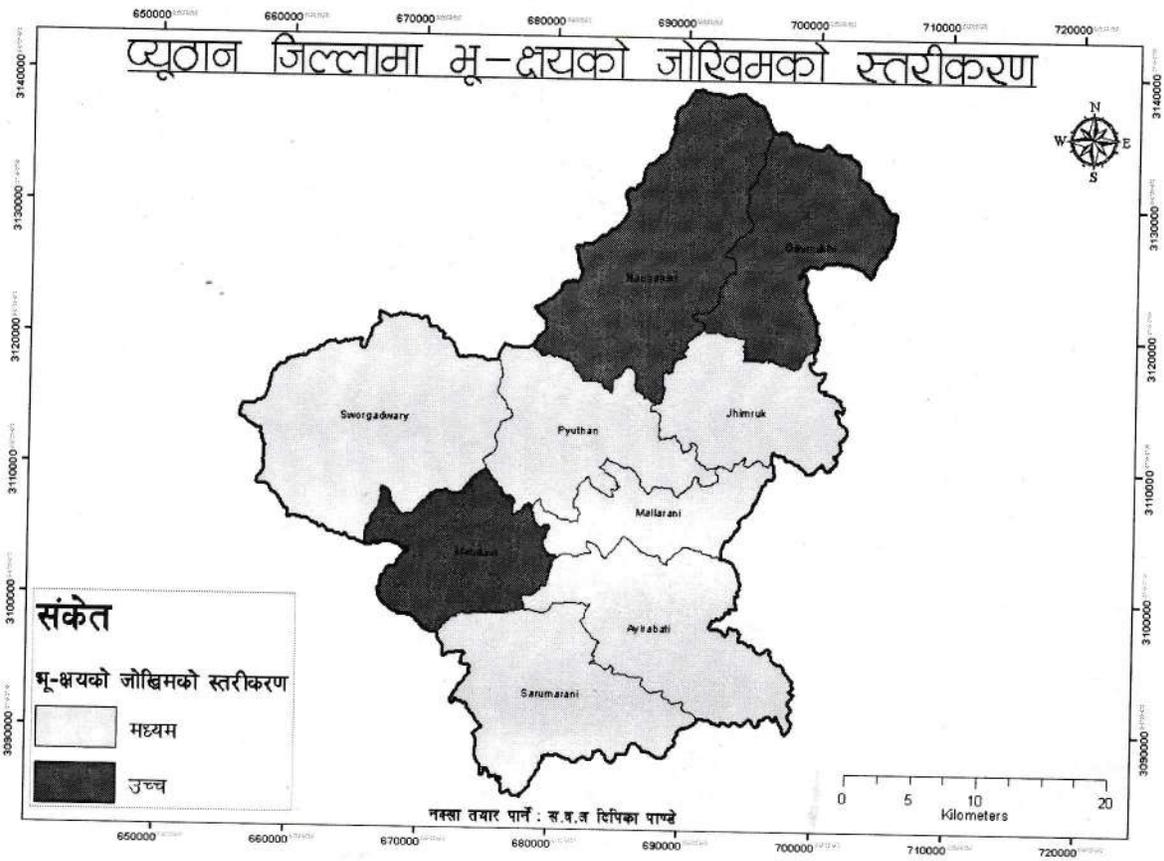
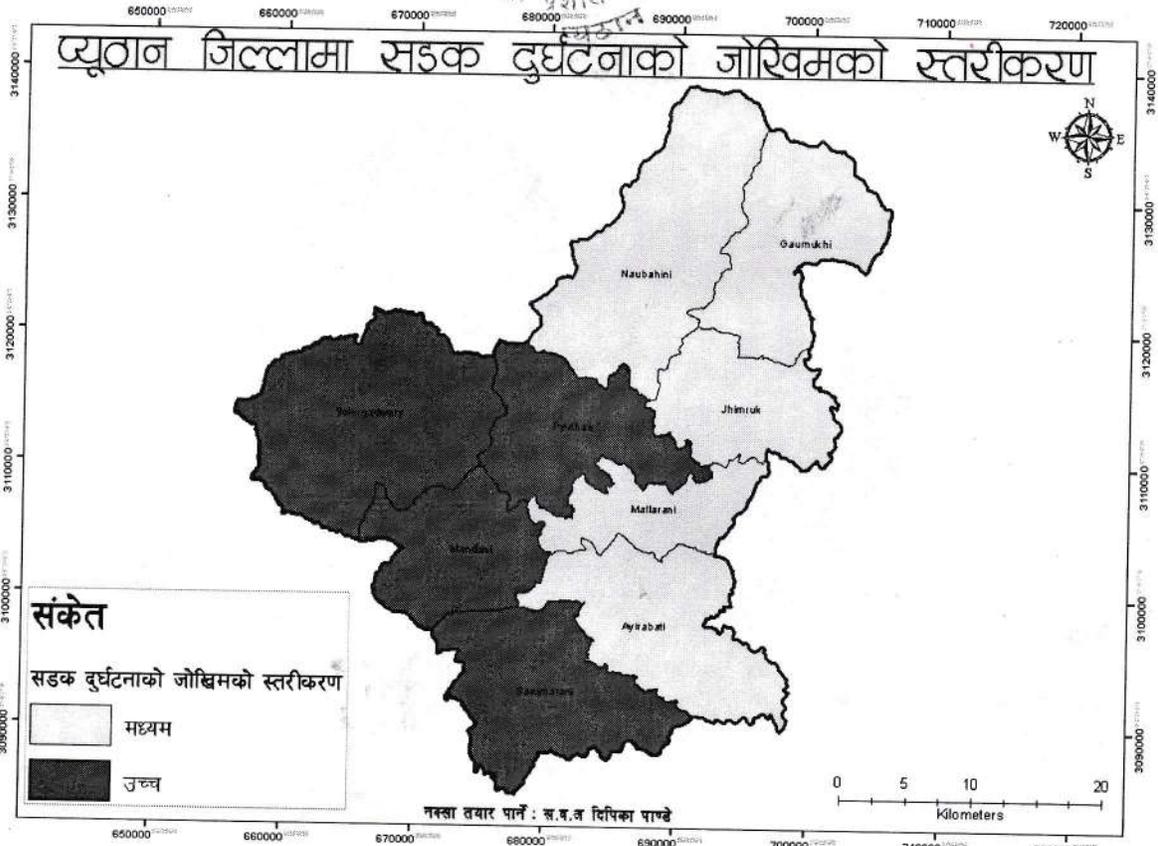
जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९



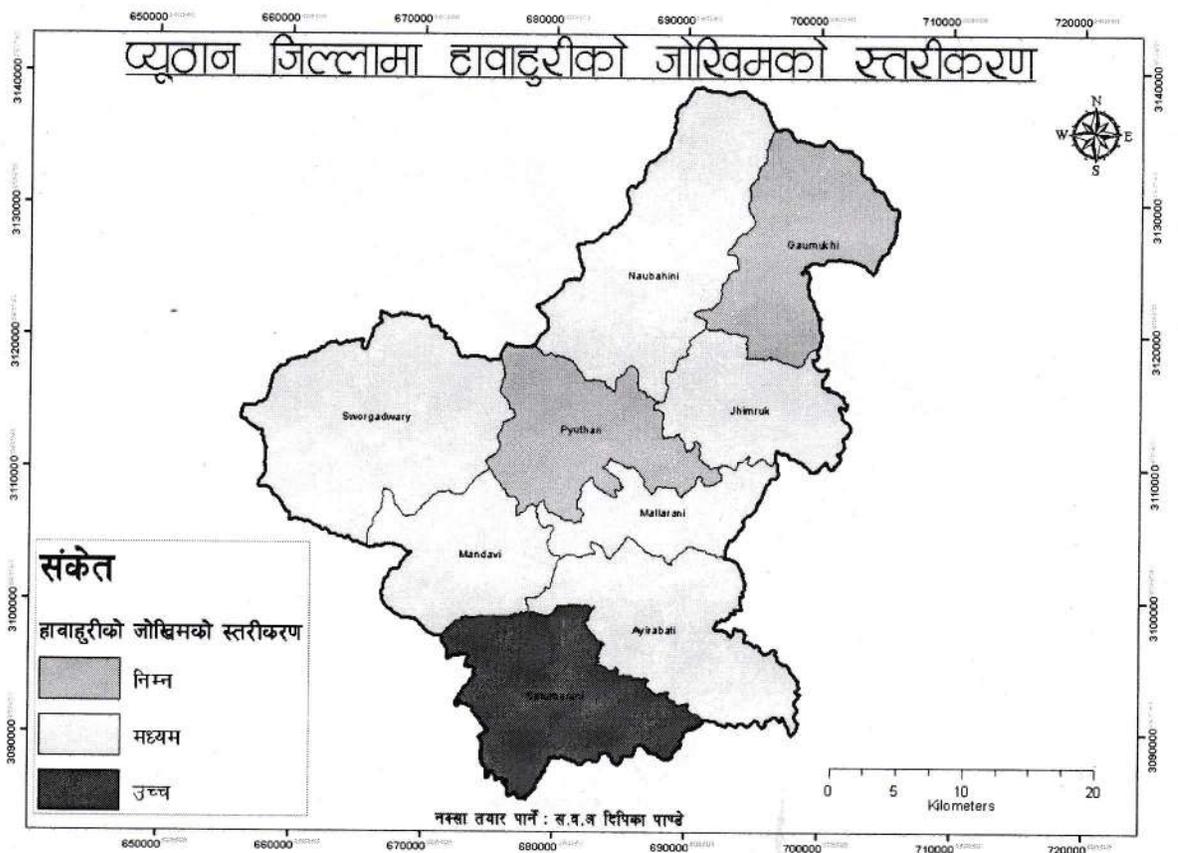
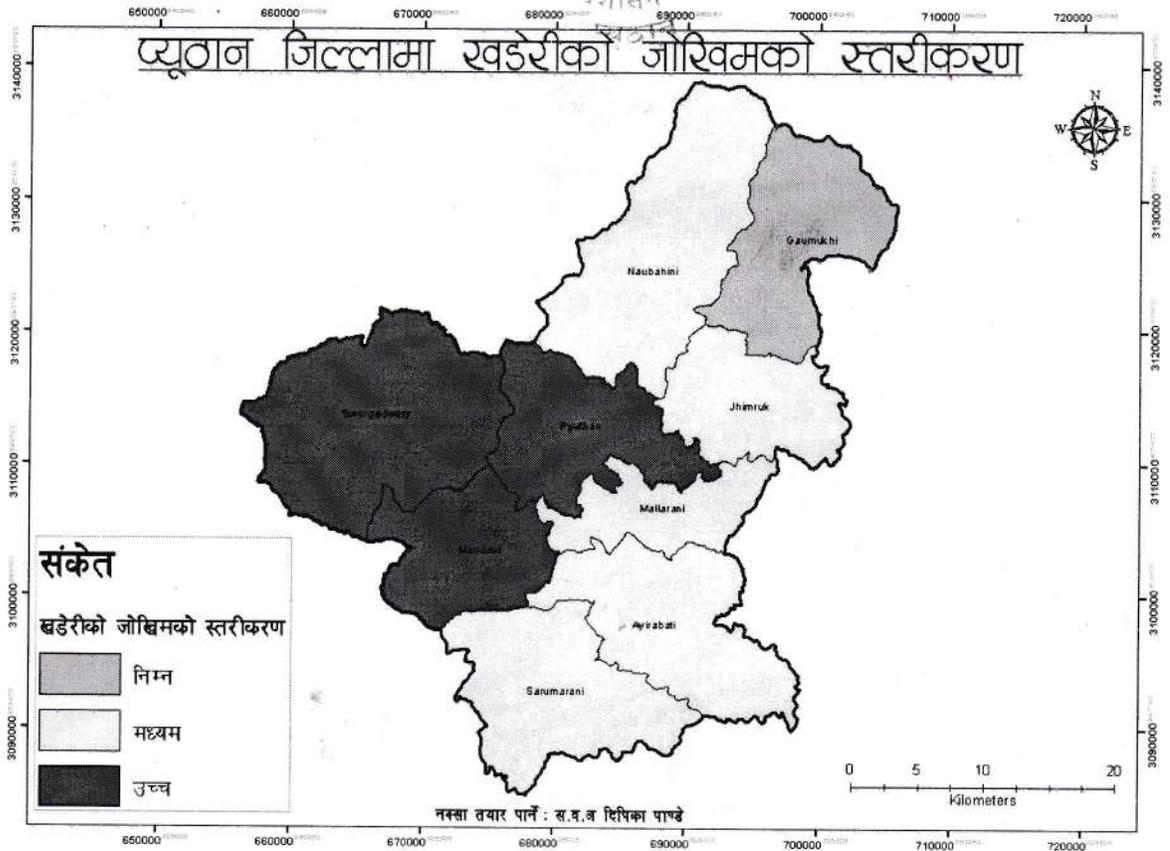
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



जिल्ला विपद जोखिम मूल्यांकन, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९



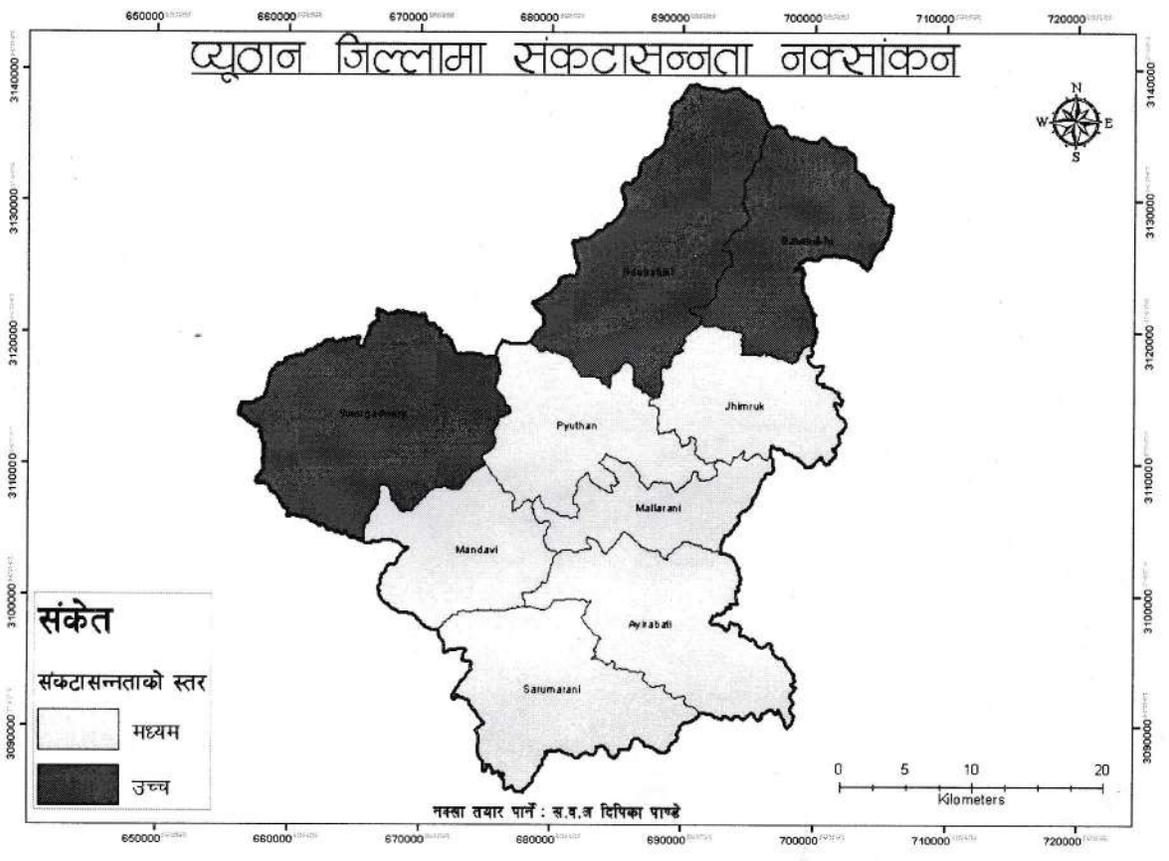
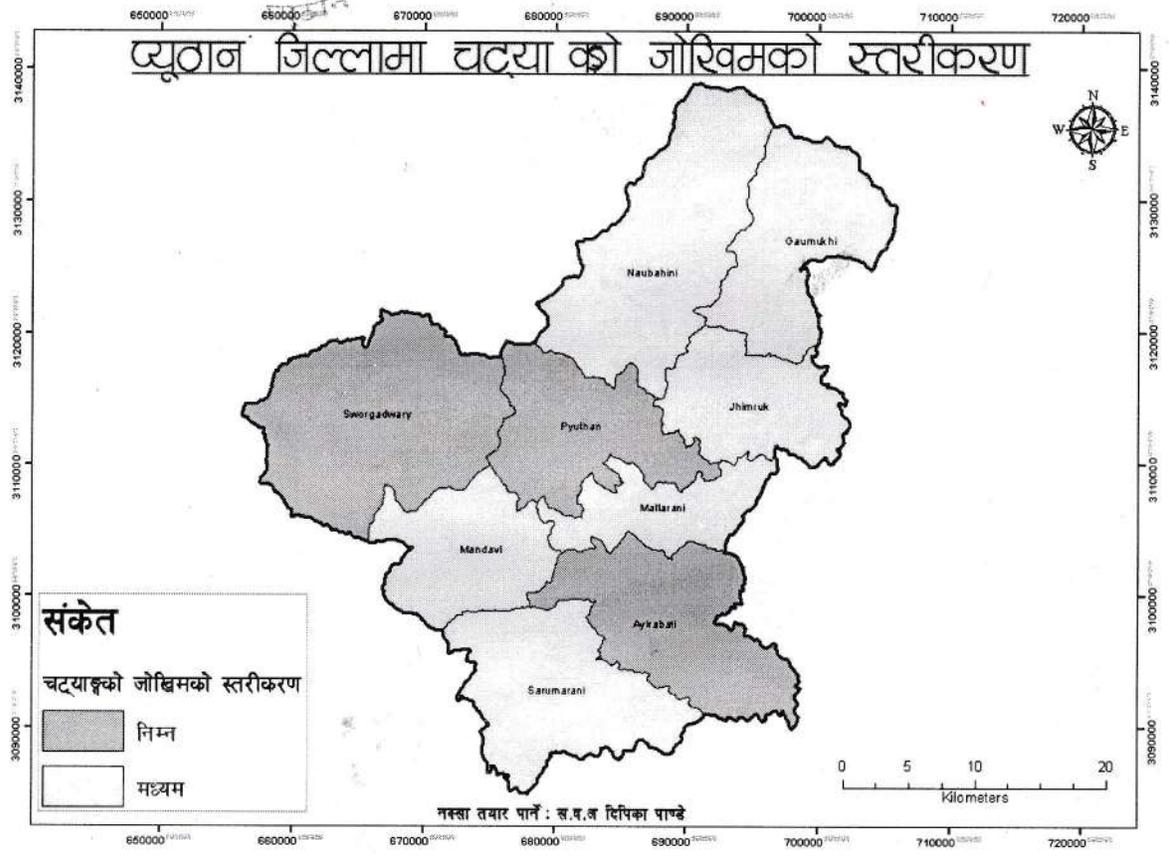
Handwritten signature or initials



*DP*



जिल्ला विपद् जोखिम न्यूनीकरण, पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०७९



  
 • घास जिल्ला अधिकारी